



UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA
2025 METŲ
VEIKLOS PLANO ĮVYKDYMO ATASKAITA

2026
UKMERGĖ

I. ĮVADAS

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos (toliau – Mokykla) 2025 metų veiklos plano įvykdymo ataskaitą parengė Mokyklos direktoriaus 2025 m. lapkričio .. d. įsakymu Nr. V- sudaryta darbo grupė. vadovaujantis Mokyklos 2023–2027 m. strateginio planu, kurio tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Mokyklos veiklą, atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius, pasaulinės ir valstybinės švietimo filosofijos, politikos nuostatas, principus, prioritetus, praktikos tendencijas, kompleksiskai pagrįsti problemas, su kuriomis Mokykla gali susidurti ateityje, ir tuo pagrindu numatyti plėtros būdus. Strateginiame plane yra įtvirtinamos pagrindinės Mokyklos vystymosi gairės ir kryptys pagal kurias sudarytas Mokyklos 2025 m. veiklos planas. Plano valdymo ir stebėsenos sistema numato galimybes suinteresuotoms šalims teikti pastabas bei pasiūlymus dėl plano įvykdymo rodiklių. Plano įvykdymo ataskaita parengta laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų. Plano įvykdymo ataskaitos rengimo grupė projektą pristatė mokyklos bendruomenei, o mokyklos direktorius Įstaigos tarybai (savivaldos institucijai). Bendruomenė teikė pasiūlymus ir korekcijas.

II. MOKYKLOS 2024 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla nuo 2019 m. sausio 1 d. yra valstybine viešąja įstaiga, pagrindinė veikla – profesinis mokymas.

Mokykla turi savo emblemą, vėliavą, talismaną „Saulutė“, atnaujintą interneto svetainę, veikia mokyklos istorijos, technikos ir mokymo priemonių muziejai, yra mokyklos metraštis, 29 filmai apie mokyklą, YouTube platformoje savo kanalą, kuriame talpinami filmai apie mokyklą, ruošiamas profesijas, svarbius mokyklos įvykius, renginius, konkursus. Aktyviai ir nuolat skelbiama informacija apie mokyklą mokyklos facebook paskyroje. Nuolat bendradarbiaujama ir skleidžiama informacija apie mokyklą laikraščiuose ir žinių portaluose „Gimtoji žemė“, „Ukmergės žinios“, „Ukmergė“, „Gimtasis Rokiškis“, „Širvintų kraštas“, „Reitingai“, „Kur stoti“, radijo stotyse „Radijo pulsas“, „Nykščiai FM“, lauko reklamos LED ekranuose Ukmergėje, Anykščiuose, Kėdainiuose. Reklaminis mokyklos klipas 2025 m. transliuotas INIT TV, EKSTRA TV kanaluose, bei šiuose Lietuvos televizijų operatorių kanaluose: TV7, Telia, Balticum, Splus, Cgates eteryje.

Mokyklos teritorija 7,37 ha. Mokyklai priklauso 120,0258 ha žemės, iš jų 97,0671 ha yra žemės ūkio paskirties, kurioje auginamos įvairios kultūros. Mokyklos ilgalaikio turto vertė 2024 m. pabaigoje 6648,9 tūkst. Eur. Mokyklos patikėjimo (ir nuosavybės) teise valdomo nekilnojamojo turto sąraše yra 46 objektai. Bendras pastatų plotas – 13 300,22 m². Mokymo patalpų bendras plotas 8 613,18 m².

Eksploatuojamų pastatų būklė gera, tačiau energinio naudingumo klasė –C, D, E. Mokyklos mokymo materialinė bazė atitinka bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programų reikalavimus, ji nuolat tobulinama ir atnaujinama. Pastatas – Bendrabutis (1958 m.), unikalus Nr. 8196-0001-6014, Kauno gatvė 108, yra užkonservuotas, reikalingas kapitalinis remontas, suremontavus galima būtų įrengti mokymo patalpas. Nebaigta statyba – Mokymo kompleksas, inv. Nr. 101219, Kauno gatvė 108, reikia baigti statyti, kad būtų įrengtos patalpos sunkvežimių remonto ir aptarnavimo praktiniam mokymui, pradėtas projektavimas.

Visi mokyklos pastatai, žemės sklypai įregistruoti Valstybės įmonėje „Registru centras“.

Vykdoma tolimesnė Ekotechnologijų parko plėtra. Mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje naudojama Ekotechnologijų klasė, kurioje praplėstos ir patobulintos erdvės mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje. 2025 metais mokyklos Ekotechnologijų klasėje sumontuotas plastikinis kubas – „Skruzdėlynas sandara“, į nuolatinę vietą perkelti 2 ekspoziciniai standai – juose eksponuojamos mokinių meninių darbų parodos, juose atnaujintos ekspozicijos, įmontuota vabzdžių girdykla, įrengtos 3 augalų atramos „Paukščiai“, sumontuoti 2 mediniai poilsio suoliukai, atnaujintas

ugniakuro dangtis, pagamintos ir įmontuotos medinės supynės – hamakas. Vykdam Ekotechnologijų parko plėtrą mokykloje sumontuotas kupolas, nes 2024–2025 m. m. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokiniai aktyviai įsitraukė į Dalyvaujamojo biudžeto projektą, kuriame turėjo galimybę siūlyti idėjas mokyklos aplinkos gerinimui. Jie analizavo mokinių poreikius, rengė projektų pasiūlymus ir pristatė juos mokyklos bendruomenei. 10a ir 10e klasių mokinių komandos pasiūlyta lauko erdvės laisvalaikio zonos idėja buvo pripažinta geriausia ir laimėjo Dalyvaujamojo biudžeto projektą. Projektas finansuotas iš mokyklos lėšų. Mokiniai siekė sukurti jaukią, funkcionalią ir visai bendruomenei atvirą poilsio erdvę. Galutiniame etape idėja buvo įgyvendinta, įrengiant modernų kupolą, pritaikytą poilsui ir bendroms veikloms. Kupolas taps nauja traukos vieta mokiniams ir mokytojams, skatinančia bendravimą bei turiningą laisvalaikį. Dalyvaujant projekte mokiniai ugdė pilietiškumą, finansinį raštingumą ir komandinio darbo įgūdžius. Inicijatyva skatino atsakomybę už bendrą mokyklos gerovę ir aktyvų dalyvavimą sprendimų priėmimo. Ši patirtis tapo vertinga praktine pamoka apie demokratinius procesus ir bendruomeniškumą. Kupolas – netradicinė erdvė ilsėtis, bendrauti, mokytis, organizuoti įvairias priemones, telkti mokyklos bendruomenę.

Mokyklos dvi saulės elektrinės per 2025 m. pagamins 142742 KWh elektros energijos, kurios didžioji dauguma panaudota mokyklos reikmėms. Buvo pateikti dokumentai el. energijos kaupiklio įrengimui, tačiau finansavimas neskirtas.

Mokykla turi šiuolaikišką sporto kompleksą. Erdvi, daugiau nei 800 kv. m. sporto salė su 330 sėdimų vietų žiūrovams, pritaikyta žaisti salės futbolą, rankinį, krepšinį ir tinklinį. Įrengtos keturios persirengimo rūbinės, treniruoklių salė, aerobikos salė, didesnė konferencijų salė (30 vietų) ir mažesnė konferencijų salė su pirtimi. Sporto salėje **sumontuotas** LED ekranas, įdiegta išmani LED apšvietimo sistema ir koncertinis apšvietimas, skirtas kultūriniais renginiams.

Sporto kompleksą papildė modernus stadionas. Stadione įrengta futbolo aikštė su 400 vietų žiūrovams, dvi krepšinio ir dvi tinklinio aikštelės. Du sektoriai šuoliui į aukštį, po vieną – šuoliui su kartimi ir rutulio stūmimui. Įrengti bėgimo takai, lauko teniso aikštelė su apšvietimu ir atskira lauko treniruoklių erdvė. Stadione įrengtos vandentiekio, kanalizacijos ir lietaus nuotekų sistemos, nutiesti aukštos įtampos elektros kabeliai bei sumontuotas stadiono apšvietimas.

Atlikti sporto komplekso atnaujinimo darbai. Sporto salėje integruotas papildomas LED apšvietimas. Suremontuotos pirmojo aukšto sienos (nudažytos).

2025 m.:

- centriniame pastate, Kauno g. 108, buvo suremontuota viena matematikos papildoma klasė, anglų kabinete pakeistos įtempiamos lubos su nauju apšvietimu, naujai įrengtas foto studijos kabinetas;
- mokyklos teritorijoje nuolat prižiūrima veja, tvarkomi šaligatviai, sodinami nauji medeliai, ;
- mokyklos bendrabutyje, nupirktos 75 naujos miegamosios lovos bendrabučiu.
- atlikta begalė kitų smulkių darbų gerinant mokymo bazę ir mokyklos aplinką.

Yra šiuolaikiškai įrengtas Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų praktinio mokymo centras, kuriame vykdomos modulinės mokymo programos mūsų mokyklos baldžiaus (P32072203, T32072204), suvirintojo (P42071501) specialybių mokiniams, užimtumo tarnybos kursantams, kitų profesinių, bendrojo ugdymo mokyklų auklėtiniais. Bendradarbiaujant su įmonėmis-partneriais, stipriai padidėjo laboratorijų aprūpinimas medžiagomis, kurios reikalingos atlikti praktinį mokymą.

Šiais metais praktiniam mokymui įvairių medžiagų neatlygintinai skyrė UAB„ELGA“, UAB„Stansefabrikken“, UAB „Stansefabrikken Automative“, UAB „Paina ir KO“, UAB„Narbutas Internacional“ ir kitos įmonės.

Mokykla nuo seno specializuojasi ir turi patirtį ruošiant specialistus automobilių remonto bei žemės ūkio technikos srityse, turi licencijas vairuotojų ruošimo A, A1, A2, B1, B, C1, C, CE kategorijoms, traktorininkų ruošimui TR1, TR2, SZ, SM kategorijoms. Automobilių remonto profesijos mokytojai turi didžiulę patirtį šioje srityje, nuolat tobulina savo profesinę kvalifikaciją yra stažavęsi užsienio šios srities profesinio rengimo įstaigose. Mokiniai atlieka praktiką užsienio šalyse pagal Erasmus⁺ programą ir gerai vertinami praktikos metu.

Mokykla turi pastatytas, bet neužbaigtas praktinio profesinio mokymo dirbtuves mokyklos teritorijoje, kurios lengvai pritaikomos sunkiasvorei technikai, jos remontui ir techninei priežiūrai, todėl 2025 m. vyko pasiruošimas pastato rekonstrukcijai.

Stiprinant praktinio mokymo bazę, 2025 metais įvairioms specialybėms įsigyta ilgalaikio turto: išmanusis tachografas, pjovimo vandens srove staklės Wazer Pro 230V, 5 mobilūs LED ekranai su stovais ant ratukų, viryklė SPLT70/120-21e, kompiuteris MacBook PRO, dronas DJI Mini 5 Pro Fly more Combo, kavos aparatas Jura E8, Mikroskopas Levenhuk MED 45T Trinocular, akumuliatorinių įrankių rinkinys su akumuliatoriumi DEWALT DCK, sėjamoji su žemės įdirbimu „Rapid“, gedimų testeris sunkiajai technikai, akumuliatorinis smūginis veržiasūkis, suvirinimo stalas, suvirinimo kobotas iBOTone su roboto suvirinimo degikliu Abirob A500 ir daug trumpalaikio – įrangos ir įrankių.

Įrengtos 3 naujos praktinio mokymo darbo vietos suvirintojo ir metalo apdirbimo staklių operatoriaus specialybės mokiniams, panaudojant naujausias technologijas:

1. Vienas reikšmingiausių pokyčių – metalo apdirbimo laboratorijoje įdiegtos **vandens srove pjaunančios staklės (waterjet)**. Jos naudojamos įvairioms metalo detalėms ruošti, pjaustyti ir formuoti be terminio poveikio, todėl išsaugomos medžiagos savybės. Mokiniai, dirbdami su waterjet staklėmis, susipažins su pažangiais ruošinių gamybos metodais, kurie ypač svarbūs tikslojo metalo apdirbimo ir pramoninės gamybos srityse;

2. Kitas itin pažangus sprendimas – **lazerinio suvirinimo įranga (dovana mokyklai – UAB „Stansefabrikken)**. Lazerinis suvirinimas pasižymi itin dideliu tikslumu, siaura šilumos įtaka ir labai švariomis siūlėmis. Ši technologija plačiai naudojama automobilių, aviacijos, medicinos ir elektronikos pramonėje. Suvirintojo specialybės mokiniai, įgiję šios technologijos pagrindus, taps kur kas konkurencingesni, nes gebės dirbti su įranga, kurią renkasi modernios gamyklos ir įmonės;

3. Vis dažniau mokymo procese taikomi **kobotai – bendradarbiaujantys robotai**, kurie padeda automatizuoti suvirinimo procesus. Kobotas gali atlikti nuoseklius, didelio tikslumo reikalaujančius siūlių užliejimo darbus, o mokinys išmoks jį valdyti, programuoti ir prižiūrėti. Tai suteiks naujų kompetencijų: supratimą apie robotikos taikymą suvirinime, automatizacijos principus ir žmogaus–roboto bendradarbiavimą, kuris tampa vis dažnesnis moderniose gamybos linijose.

Šių technologijų integravimas profesiniame mokyme suteiks galimybę mokiniams įgyti žinias ir įgūdžius, atitinkančius šiuolaikinės pramonės poreikius. Mokymasis su pažangia įranga didina motyvaciją, leidžia saugiai eksperimentuoti, lavina techninį mąstymą ir užtikrina, kad suvirintojo specialybę pasirinkę jaunuoliai būtų pasirengę dirbti modernioje, automatizuotoje gamybos aplinkoje.

Mokykla kasmet pilnai patenkina mokinių poreikius apsigyventi bendrabutyje. Jame 2025 m. gruodžio 1 d. gyveno 26 mokiniai, 30 Ukrainos gyventojų.

Mokykla turi licenciją vykdyti 187 formaliojo profesinio mokymo programas: pirminiam profesiniam mokymui –103 modulinės, tęstiniam profesiniam mokymui – 79iš jų 182modulinės. 2025 m. gauta licencija vykdyti šias modulines profesinio mokymo programas: Konditerio, valstybinis kodas P42101305, Suvirintojo, valstybinis kodas P42071504, P43071505, T43071507, P32071508, T32071507, Agroverslo darbuotojo, valstybinis kodas P42081104, P43081104, T43081107, Padavėjo ir barmeno, valstybinis kodas P32101311, T32101308, Kompiuterinio projektavimo operatoriaus, valstybinis kodas P43061102, T43061102.

Mokykla vykdo mokymus pagal Ūkininkavimo pradmenų mokymo programą 296081073

Pagal Žemės ūkio agentūros prie Žemės ūkio ministerijos pateiktus reikalavimus atnaujinus ir parengus programos mokomąją medžiagą mokykla akredituota vykdyti ūkininkavimo pradmenų mokymus iki 2030 metų.

Mokykla tebėra vienintelė profesinio mokymo įstaiga Lietuvoje, turinti teisę vykdyti augalų apsaugos mokymus.

Tęsimas dalyvavimas ESF finansuojamo projekto „Kursuok“ veikloje. Programos nebuvo vykdomos dėl objektyvių priežasčių – projekto sustabdymo

Įvykdyti du savivaldybės finansuoti projektai :

„Senjorų emocinės sveikatos gerinimas, įtraukiant juos į mokymosi veiklas „ Trečiojo amžiaus universiteto klausytojams

„Dirbtinis intelektas darbui ir kasdienybei: praktiniai įgūdžiai „ mokyklos darbuotojams. .

Vykdomas A, A2, B, C,CE kategorijų ir papildomas vairuotojų mokymas.

Rengiami traktorininkai pagal Agroverslo darbuotojų modulinės mokymo programos modulius „TR1 kategorijos traktorių vairavimas“, TR2 kategorijos traktorių vairavimas“ SZ kategorijos savaeigių žemės ūkio mašinų vairavimas“, Kelininko mokymo programos P32073211 modulį „SM kategorijos žemės kasimo ir transportavimo mašinų vairavimas“ . Rengiama akreditacijai Tiksliosios žemdirbystės mokymo programa

Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su „ Agrokoncerno grupe“ .Tai svarbus žingsnis, stiprinantis švietimo bendruomenės ryšį su vienu didžiausių Lietuvos žemės ūkio koncernų. Sutartis įtvirtina tęstinę partnerystę, grįstą bendromis veiklomis, žinių ir patirties dalijimusi, bei siekiu įkvėpti jaunąją kartą rinktis agrosrities mokslus.

Vyksta aktyvi Ukmergės trečiojo amžiaus universiteto ir mokyklos bendrystė, kurios tikslas aktyvus mokyklos ir TAU bendradarbiavimas, rengiant ir vykdant neformalaus mokymo programas, skirtas asmenims, sulaukusiems senatvės pensijos, neformalus šių asmenų švietimas ir tęstinis mokymas.

Kartu su Trečiojo amžiaus universitetu Ukmergės technologijų ir verslo mokykla įvykdė savanorystės projektą “ Pasidalinkime gerumu ir patirtimi”

Balandžio 14-18 d. įvyko pirmasis projekto ciklas “ Sutikime Velykas kartu.” Trečiojo amžiaus universiteto klausytojai buvo pakviesti į virėjų ir konditerių mokomąsias dirbtuves. Čia buvo kepami velykiniai pyragai, sausainiai. vyko velykinių patiekalų degustacija

Balandžio 29 - gegužės 5-tą dienomis universiteto klausytojos susirinko į mokyklos siuvimo dirbtuves. Čia vyko užsiėmimų savaitė“ Prikelk drabužį naujam gyvenimui“.

Vykdomos pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programos yra paklausios Ukmergės ir aplinkinių rajonų savivaldybių mokinių tarpe:

Mokslo metai	Planinis 1 kurso mokinių skaičius profesinio mokymo skyriuje	1 kurso mokinių skaičius profesinio mokymo skyriuje	Grupių skaičius			Specialybių skaičius I kurse	Priimta į 9 klasę
			Profesinio mokymo grupės	9-10 klasės	Tęstinio mokymo grupės		
2024 – 2025 m. m.	335	298	28	3	11	20	13 (29) 29 – kartu su eksperimentine grupe

2025 – 2026 m. m.	375	323 (taip pat 33 mokiniai priimti į modulius, 23 mokiniai į eksperimentinę grupę – viso 379 mokiniai)	32	3	13	27	23į eksperimentinę grupę
pokytis palyginus su 2024–2025 +/-	+40	+25	+4	-	+2	+7	-6

Išvada: Mokinių priėmimo į Ukmergės technologijų ir verslo mokyklą planas 2025–2026 m. m. pagal profesinio mokymo programas dalinai įvykdytas. Vykdamas priėmimą pagal bendrą finansuojamų vietų skaičių apskritims, paskirstytą pagal švietimo sritis, atsižvelgiant į konkursinę eilę apskrityje ir priėmimo kriterijus vasaros priėmimo etapuose I prioritetu nepateko mokyti virš 80 kandidatų į šias profesinio mokymo programas:

motorinio transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo, baldžiaus, individualios priežiūros darbuotojo, elektriko ir kitas. Nemažai stojančiųjų nepateko, nors jie pageidavo mokytis tik mūsų mokykloje.

Užpildytų valstybės finansuojamų profesinio mokymo vietų dalies rodiklis yra – 86 proc. Jis yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 80 proc. (1 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priede, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, 6 proc. punktais.

Taupant ugdymui skirtas lėšas, pirmame kurse suformuotos 2 jungtinės mokinių grupės, kurios mokosi vidurinio ugdymo programos bei specialybės, 8 jungtinėms grupėms iš pirminio profesinio mokymo bei tęstinio mokymo grupių ugdymo procesas vykdomas viename sraute, 5 jungtinėms grupėms tęsiamas ugdymo procesas antrame kurse ir 3 jungtinėms grupėms tęsiamas ugdymo procesas trečiame kurse. Pagal virėjo modulinę profesinio mokymo programą (P21101308) kartu su socialinių įgūdžių programa 3 kurse mokosi 4 specialiujų poreikių mokiniai.

Mokykla nuo 2023 m. dalyvauja eksperimente. Mokiniai priimami mokytis į devintą klasę. Mokymas trunka 4 metus. Mokiniai įgis pagrindinį, vidurinį išsilavinimą ir baigs profesinio mokymo programą, įgydami multimedijos techniko specialybę. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. eksperimentinę grupę priimti mokytis 23 mokiniai. 2025 metais tęsiamas mokyklos 10 klasės 16 mokinių mokymas pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį bei eksperimentinės grupės 13 mokinių pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį kartu mokantis multimedijos techniko specialybės. 15 eksperimentinės grupės mokinių trečius metus tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu mokantis multimedijos techniko specialybės.

2025 m. rugpjūčio 27 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko

mokyti pagal Agroverslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (valstybinis kodas P42081101) modulį TR1 kategorijos traktorių vairavimas (308111125)(toliau – profesinio mokymo programos modulis) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per MOKAUSI LIETUVOJE priėmimo sistemą mokyti TR1 modulio priimti mokyti 16Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos III klasės mokinių. Mokinys, baigęs atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinantį pažymėjimą bei TR1 kategorijos traktorininko teisės.

2025 m. rugpjūčio 27 d. taip pat pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko mokyti pagal Multimedijos techniko modulinės profesinio mokymo programos (P42061101) modulį Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas (406111202) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per MOKAUSI LIETUVOJE priėmimo sistemą mokyti modulio Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas priimti mokyti 17 Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos III klasės mokinių. Mokinys, baigęs atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinantį pažymėjimą.

Gimnazistams įgytos kompetencijos leis užsiimti atitinkama veikla, o mokantis toliau, pagal tos pačios kvalifikacijos programą įgytos kompetencijos galės būti įskaitomos, tad sutrumpės mokymosi laikas.

Mokyklos taryba (kolegialaus valdymo organas) 2025 m. spalio 24 d. patvirtino mokyklos valstybės finansuojamų ir nefinansuojamų mokymosi vietų, į kurias mokykla planuoja vykdyti 2026 metų priėmimą, skaičių (į valstybės finansuojamas vietas priimti 350 mokinių) pagal Lietuvos švietimo klasifikatoriuje nustatytas sritis ir profesinio mokymo programas, atsižvelgdama į galimybes užtikrinti profesinio mokymo bei pagrindinio ir vidurinio ugdymo kokybę ir atitinkamų kvalifikacijų poreikį ir apie tai pranešta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.

Mokiniai mokėsi pagal bendrojo ugdymo programas:

Pagrindinio ugdymo programos II dalį baigė:

Mokslo metai	Dešimtokų skaičius	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.)
2024 – 2025	55	53	96,36
2023–2024	42	38	90,48
Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-	+13	+15	+5,88

Išvada: 2024–2025 mokslo metais 10 klasėje mokėsi 55 mokiniai, iš kurių 53 (96,36 %) sėkmingai baigė pagrindinio ugdymo programą ir gavo pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus. Lyginant su 2023–2024 mokslo metais, kai mokėsi 42 mokiniai, iš jų 38 (90,48 %) baigė programą, matomas teigiamas pokytis: mokinių skaičius padidėjo 13, pažymėjimus gavusių mokinių skaičius – 15, o procentinė dalis išaugo 5,88 procentinio punkto.

Nepaisant gerėjančių rezultatų, išlieka tam tikros problemos: dalis mokinių nepadarė pažangos ir buvo palikti kartoti kursą, stebima žemos mokymosi motyvacijos tendencija, o pagrindinė nesėkmių priežastis – žemi matematiniai gebėjimai. Nemaža dalis mokinių turėjo neigiamą metinį

matematikos įvertinimą, nors per mokslo metus buvo organizuotos papildomos konsultacijos. Tai rodo, kad reikia stiprinti pagalbos priemones ir ieškoti efektyvesnių būdų gerinti mokinių pasiekimus, ypač matematikos srityje.

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Mokslo metai	Lietuvių k. ir literatūra (A)		Lietuvių kalba ir literatūra (B)		Anglų k.		Matematika (A)		Matematika (B)		Fizika		Biologija		Chemija		Istorija		Geografija	
	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.			Laikė	Išlaikiusių proc.	Laikė	Išlaikiusių proc.
2024 – 2025	1	1	78	46	24	18	1	1	17	2	5	2	27	12	2	1	21	18	35	31
Išlaikiusiųjų procentas	100		59		75		100		11,76		40		44,44		50		85,71		88,57	

Išvada: 2024–2025 mokslo metais mokiniams norint gauti brandos atestatą reikėjo išlaikyti du valstybinius brandos egzaminus: lietuvių kalbos ir literatūros (privalomą) bei dar vieną pasirinktą dalyką:

- Lietuvių kalbos ir literatūros (A) egzaminą laikė 1 mokinys, išlaikė 100 %.
- Lietuvių kalbos ir literatūros (B) laikė 78 mokiniai, išlaikė 59 % (tai žemiausias rodiklis tarp visų dalykų).
- Anglų kalbos egzaminą laikė 46 mokiniai, išlaikė 75 %.
- Matematika (A) laikė 24 mokiniai, išlaikė 100 %.
- Matematika (B) laikė 17 mokinių, išlaikė tik 11,76 % (labai žemas rezultatas).
- Gamtos mokslų dalykai (fizika, biologija, chemija) turėjo mažą pasirinkimą ir vidutinius išlaikymo rodiklius (40–50 %).
- Istorijos ir geografijos egzaminai turėjo aukštą išlaikymo procentą (85,71 % ir 88,57 %).

Pačios problemišiausios sritys yra Lietuvių kalbos B lygio ir matematikos B lygio egzaminai. Jie rodo labai žemus rezultatus. Tai yra susiję su mokinių pasirengimo stoka, motyvacijos trūkumu, mokinių nenoru priimti pagalbos ruošiantis egzaminams. Rezultatai rodo, kad nors dauguma mokinių išlaiko egzaminus, egzistuoja rimta problema su B lygio egzaminais, ypač matematika. Siekiant geresnių rezultatų, būtina stiprinti pasirengimą, motyvaciją ir individualią pagalbą.

Džiugina tai, kad motyvuoti mokiniai, kurie rodo pastangas, stengiasi mokytis ir atlikti mokytojų skirtas užduotis geba pasiekti gerų rezultatų, tai rodo aukšti rezultatai A lygio egzaminuose.

Vidurinio ugdymo programą baigė:

Mokslo metai	IV gimnazijos klasės mokinių skaičius	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.)
--------------	---------------------------------------	---

2024 – 2025	78	51,3
2023–2024	86	83,72
Pokytis palyginus su 2022–2023 +/-	-8	-32,42

Išvada: II kurso mokinių (12 gimnazijos klasės) skaičius sumažėjo nuo 86 (2023–2024 m.) iki 78 (2024–2025 m.), pokytis – -8 mokiniai (-9,3 %). Brandos atestatą gavusių mokinių dalis smarkiai sumažėjo: nuo 83,72 % iki 51,3 %, pokytis – -32,42 procentinio punkto. Tai reiškia, kad beveik pusė mokinių 2024–2025 m. negavo brandos atestato, nors mokinių skaičius sumažėjo nedaug. Šis rodiklis (51,3 %) nepasiekia mokyklos veiklos vertinimo rodiklio žemiausios vertės ir yra <55 %. Didelis mokinių, negavusių brandos atestato, skaičius rodo rimtas problemas mokymosi procese. Tokio rezultato pagrindinės priežastys: prastas pasirengimas egzaminams, žema motyvacija, nepakankama pagalba silpnesniems mokiniams, didesnis egzaminų sudėtingumas ir nauji reikalavimai.

Profesinio mokymo skyriuje:

Parengti dokumentai ir 2025 m. papildyta licencija nauja Konditerio, valstybinis kodas P42101305 moduline profesinio mokymo programa.

Vykdomos programos skirtingo išsilavinimo mokiniams:

Mokslo metai	Programų skaičius mokiniams, neturintiems pagrindinio išsilavinimo	Programų skaičius mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių neturintiems pagrindinio išsilavinimo	ir	Programų skaičius mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą	Programų skaičius mokiniams, turintiems vidurinį išsilavinimą	Programų skaičius mokiniams, turintiems diplomą (tęstinio mokymo)
2025–2026	-	1		7	11	13
2024–2025	-	1		8	9	10
Pokytis palyginus su 2024–2025 +/-	-	-		-1	+2	+3

Išvada: 2025–2026 m. m. profesinio mokymo programų skaičius mokiniams, turintiems pagrindinį išsilavinimą yra mažesnis negu 2024–2025 m. m. Mokiniams, turintiems vidurinį išsilavinimą yra didesnis negu 2024–2025 m. m. Tęstinio profesinio mokymo programų skaičius mokiniams, turintiems kvalifikaciją, 2025–2026 m. m. yra didesnis, negu 2024–2025 m. m. 2025–2026 m. m. vykdome naują eksperimentinę programą –

pagrindinio ugdymo programos II dalį kartu su profesiniu mokymu, tai yra Multimedijos techniko profesinio mokymo programa kartu su pagrindinio ir vidurinio ugdymo programa) ir tęsiame 2023–2024, 2024–2025 m. m. pradėtas eksperimentines programas.

Keitėsi vykdomų profesinio mokymo programų skaičius ir struktūra:

Mokslo metai	Vykdomų programų sk.	Iš jų modulinį programų sk.	Vykdomų pirminio m. programų sk.	Iš jų modulinį programų sk.	Vykdomų tęstinio m. programų sk.	Iš jų modulinį programų sk.	Vykdomų pirminio m. programų sk. pameistrystės mokymo forma	Vykdomų tęstinio m. programų sk. pameistrystės mokymo forma
2025–2026	32	32	19	19	13	13	5	8
2024–2025	28	28	18	18	10	10	7	4
Pokytis palyginus su 2024–2025 +/-	+4	+4	+1	+1	+3	+3	-2	+4

Išvada: 2025–2026 m. m. visos vykdomos formaliojo profesinio mokymo programos yra modulinės. 2025–2026 m. m. vykdomų pirminio profesinio mokymo programų skaičius yra didesnis, negu 2024–2025 m. m., tęstinio profesinio mokymo programų skaičius 2025–2026 m. m. yra didesnis, negu 2024–2025 m. m. 2025–2026 m. m. vykdomų pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų skaičius pameistrystės mokymo forma yra didesnis, negu 2024–2025 m. m.

Rezultatai rodo, jog 2025–2026 m. m. didėja vykdomų pirminio profesinio mokymo programų skaičius. Didėja vykdomų tęstinio profesinio mokymo programų skaičius Taip pat didėja vykdomų pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų skaičius pameistrystės mokymo forma. Kadangi didėja vykdomų tęstinio profesinio mokymo programų skaičius, didėja ir programų , vykdomų pameistrystės forma, apimtis.

2025–2026 m. m. 22,10% (mokinių dalis procentais nuo ataskaitiniais metais kvalifikaciją įgijusių įstaigos mokinių dalies) mokinių profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma. 2025 m. pabaigoje pameistrystės forma besimokančių mokinių dalies rodiklis proc. yra aukštesnis už Viešųjų profesinio mokymo įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, 2025 metų veiklos rezultatų vertinimo rodiklius veiklos rezultatų 2.3 proc. punkto (2.3.1 -5–9 procentai; 2.3.2 - 10 –14 procentų;; 2.3.3 - 15 ir daugiau procentų.) patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-704.

Kompetencijų vertinimo rezultatai:

Metai	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (spalio 1 d.)	Kompetencijų įvertinime dalyvavusių ir kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičius	Įgijusių kvalifikaciją ir gavusių diplomą mokinių proc. nuo baigiamojo kurso mokinių skaičiaus	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis	Įvertintų mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimai yra 8 – 10 balų) rodiklis proc.	Nebaigusiu formaliojo profesinio mokymo programos asmenų dalies rodiklis proc.
2025	310	190	61,3	8,5	81,0	38,7

2024	348	237	68,1	8,6	84,0	31,9
Pokytis palyginus su 2024 +/-	-38	-47	-6,8 proc. punkto	-0,1	-3 proc. punkto	-6,8 proc. punkto

Išvada: 2025 m. profesinio mokymo diplomus gavo 19 proc. punkto mažiau mokinių negu 2024. m. Mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimai yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų), dalies rodiklis – 56 proc. punkto yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 25 proc., patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priedo 4 rodiklį, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316. Nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos asmenų dalies rodiklis – 13,7 proc. yra aukštesnis už ribinę (maksimalią) skaitinę vertę – 25 proc. (3 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priede, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, todėl 2026 m. reikia ieškoti ir šalinti priežastis, kad didelė dalis mokinių nenutrauktų mokymosi mokykloje.

Mokinių pamokų ir praktinio mokymosi užsiėmimų lankomumas:

Mokslo metai	Mokinių mokymosi programa	Vidutiniškai 1 mokinio per mokslo metus praleistų pamokų skaičius	Vidutiniškai 1 mokinio per mokslo metus praleistų pamokų dėl nepateisinamų priežasčių skaičius
2024–2025	Pagrindinio ugdymo programa	163,88	78,07
	Vidurinio ugdymo programa	129,1	96,02
	Pirminio profesinio mokymo programa	59,1	52,1
	Tęstinio profesinio mokymo programa	36	26,2
Viso per 2024-2025	Pagal visas programas	97,02	63,09
Viso per 2023–2024	Pagal visas programas	57,86	35,9
Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-		+39,16 pamokų (apie +67,7 %).	+27,19 pamokų (apie +75,8 %)

Išvada: Pateikti duomenys rodo, kad 2024–2025 mokslo metais stebimas didelis praleistų pamokų skaičiaus augimas, ypač dėl nepateisinamų priežasčių.

•**Vidurinio ugdymo programos mokiniai** turi daugiausia nepateisinamų praleidimų (96,02), nors bendras praleidimų skaičius mažesnis nei pagrindinio ugdymo programos mokinių.

•**Profesinio mokymo programos** turi žymiai mažiau praleidimų, bet nepateisinamų priežasčių dalis yra didelė (pirminio profesinio mokymo programoje – 52,1 iš 59,1).

2024–2025 m. situacija pablogėjo lyginant su 2023–2024 m., tai rodo, kad reikia kompleksinių priemonių lankomumui gerinti.

Mokinių „nubyrėjimas“:

Mokslo metai	Mokinių skaičius 10.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Iš jų išbrauktų savo noru mokinių skaičius per m. m.	Išbrauktų mokinių proc. per m. m. nuo viso mokinių skaičiaus
2024–2025	592	108	79	18,24
2023–2024	686	108	81	15,74
Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-	-94	0	-3	+2,5 proc. punkto

Išvada: Iš pateiktų duomenų matome, kad 2024–2025 m. m. lyginant su 2023–2024 m. m. iškritusių iš ugdymo sistemos mokinių procentas, yra 18,24. Analizuojant mokinių išvykimo iš mokyklos priežastis, matoma, kad net 79 mokiniai paliko mokyklą savo noru dėl įvairių priežasčių: sunki materialinė šeimos padėtis, nesuderina mokymosi su darbine veikla, 8 mokiniai keitė mokyklą, 3 mokiniai keitė gyvenamąją vietą mokslo metų eigoje, 15 mokinių iš mokyklos pašalinti už mokyklos nelankymą ir 3 mokiniai išsibraukė dėl kitų jiems svarbių priežasčių.

Mokyklai suteikta „Erasmus“ akreditacija Nr.2020-1-LT01-KA120-VET-09469 profesinio mokymo srityje, 2021-03-01–2027-12-31 laikotarpiui, kuria pripažįstamas profesinio mokymo įstaigos veiklos pajėgumas įgyvendinti aukštos kokybės mobilumo projektus ir įvertinamos bei remiamos jos pastangos pasiekti didesnio tarptautiškumo profesinio mokymo srityje per programą „Erasmus +“.

2025 m. mokykla kaip projekto rengėja ir koordinatore vykdė/o ... Erasmus + programos (KA121 veiklos) tarptautinius mobilumo projektus, skirtus profesiniam mokymui:

1. Projektas Nr.2024-1-LT01-KA121-VET-0000208872. Projekto įgyvendinimo laikotarpis: 2024-06-01/2025-08-31, projekto vertė:196.050,00 Eur. Projekte dalyvavo 59 mokiniai, kurie vyko į profesines stažuotes verslo įmonės Lenkijoje, Italijoje, Maltoje, Kipre ir 2 profesijos mokytojai bei 4 administracijos darbuotojai, kurie vyko/s į darbo stebėjimo vizitus Madeiroje (Portugalija), Lenkijoje bei anglų kalbos tobulinimo kursus Kipre. 2025 m. rugpjūčio 31 d. projektas baigtas įgyvendinti. Projekto įgyvendinimo ataskaita pateikta Švietimo mainų paramos fondui (ŠMPF) 2025 m. spalio 30 d. Ataskaita patvirtinta, ŠMPF ataskaitą įvertino 98 balais iš 100 galimų.

2. Projektas Nr.2025-1-LT01-KA121-VET-000317615. Projekto įgyvendinimo laikotarpis:2025-06-01/2026-08-31, projekto vertė:269.355,00Eur. Projekte dalyvauja 60 mokinių, kurie vyko/vyks profesines stažuotes verslo įmonės Lenkijoje, Italijoje, Maltoje, Kipre, Ispanijoje ir 3 profesijos mokytojai bei 4 administracijos darbuotojai, kurie vyko/s į darbo stebėjimo vizitus Madeiroje (Portugalija), Azorų salose (Portugalija), bei anglų kalbos tobulinimo kursus Kipre.

Visi mokykloje įgyvendinami tarptautiniai Erasmus + mobilumo projektai atitinka Ukmergės TVM Tarptautiškumo strategijos pagrindinį tikslą – plėtoti tarptautinę dimensiją, profesinio mokymo kokybei gerinti ir konkurencingumui užtikrinti, siekiant parengti būsimuosius specialistus gyvenimui ir darbui globaliame pasaulyje. Įgyvendinami tarptautiniai projektai, tiesiogiai prisideda prie Ukmergės TVM strateginio plano pagrindinio tikslo įgyvendinimo – tobulinti mokinių bei profesijos mokytojų (administracijos pareigūnų bei kitų su profesiniu mokymu susijusių

darbuotojų) profesines žinias, praktinius bei socialinius įgūdžius, tarptautines kompetencijas, siekiant užtikrinti sėkmingą būsimųjų darbuotojų integraciją į šiuolaikinę darbo rinką bei visuomenę.

Išvada:

2025 m. Erasmus + programos tarptautinių mobilumo projektų bei kitų tarptautinių veiklų įgyvendinimas buvo labai sėkmingas. 2025 m. buvo planuota į stažuotes užsienyje išsiųsti 45 mokinių. Nuo 2025 m. sausio mėn. iki 2025 gruodžio mėn. pabaigos įgyvendinat anksčiau paminėtus Erasmus + mobilumo projektus, į stažuotes užsienyje išvyko 60 įvairių specialybių mokinių.

2025 m. buvo planuota, kad į darbo stebėjimo vizitus užsienyje išvyks 4 profesijos mokytojai bei administracijos pareigūnai. Nuo 2025 m. sausio mėn. iki 2025 gruodžio mėn. pabaigos įgyvendinat anksčiau paminėtus Erasmus + mobilumo projektus į darbo stebėjimo vizitus bei profesinės kompetencijos tobulinimo kursus užsienyje išvyko 9 profesijos mokytojai bei administracijos darbuotojai. Atsižvelgiant į pasiektus projektų įgyvendinimo rodiklius, galime daryti išvadą, kad projektų įgyvendinimas buvo labai sėkmingas.

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistrškumo konkursuose:

Mokslo metai	Konkursų skaičius	Dalyvavusių mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Laimėtų prizinių vietų skaičius
2024–2025	20	25	48	6
2023–2024	11	17	33	4
Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-	+45	+32	+31	+33

Išvada: Profesinio meistrškumo konkursai atskleidžia šiuolaikinio profesinio mokymo patrauklumą, populiarina profesinį mokymą, įvairias specialybes. Besiruošdami konkursams, kuriuos organizuoja kitos profesinio ugdymo mokyklos, mokiniai papildomai įgyja teorinių ir praktinių žinių, išbando žinias su bendraamžiais, išmoka dirbti komandoje, įgauna pasitikėjimo savimi, nes konkursuose pasitaiko tokių situacijų kai reikia greitai priimti nestandartinius sprendimus, susipažįsta su kitų mokyklų aplinka, jų materialine baze.

Iš pateiktų duomenų galima pastebėti, kad 2024–2025 m. m. mokiniai dalyvavo 9 -iuose konkursuose daugiau, ir užėmė daugiau prizinių vietų (1- 1vieta, 3- 2 vietos, 2- 3vietos). Dviejuose konkursuose iškovotos ketvirtosios vietos. Tai leidžia teigti, kad mokyklos mokinių dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose konkursuose yra gerai apgalvotas ir vykstama į konkursus tik kokybiškai jiems pasirengus.

Organizavimas nacionalinių, tarptautinių ir respublikinių profesinio meistrškumo konkursų 2024–2025 mokslo metais mokykloje:

Mokslo metai	Konkursų skaičius	Dalyvavusių mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Laimėtų prizinių vietų
2024–2025	4	37	119	3
2023–2024	3	48	135	3

Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-	+25	-23	-12	0
------------------------------------	-----	-----	-----	---

Išvada: Profesinio meistriškumo konkursai, kuriuos organizuoja mūsų mokykla – tai savotiška mugė, kurioje susitinka tam tikros specialybės atstovai – mokiniai, darbdaviai, mokytojai, kuriems rūpi, kad Lietuvoje būtų aukšto lygio savo amatą išmanančių profesionalų. Mokytojams, kurie atlydi savo mokinius, tai bendradarbiavimo erdvė, kurioje jie dalijasi su kolegomis sėkmės istorijomis, aptaria aktualijas bei sutartis dėl naujų veiklų, darbdaviams – tai vieta, kur jie gali pamatyti, ką jau šiandien sugeba tie, kurie rytoj ateis pas juos ieškoti darbo. Dalyvaujant konkursuose, darbdaviai dažnai tampa ir jų rėmėjais. Būtent konkursuose mokytojai ir darbdaviai gali susėsti prie vieno stalo ir kartu aptarti, kokių įgūdžių trūksta būsimiems darbuotojams ir kaip juos geriau parengti darbo rinkai. Atvykę į konkursą mokiniai, mokytojai, darbdaviai susipažįsta su pačia mokykla, jos mokymo praktine baze ir įranga. 2024–2025 m. m. surengta 1 konkursu daugiau, pavyko sudominti ir prikviešti mokinių ir mokytojų iš užsienio ir mūsų šalies mokyklų. Tai įdirbis siekiantis ne vienerius metus.

Mokykloje organizuoti profesinio meistriškumo konkursai:

Mokslo metai	Konkursų skaičius	Dalyvavusių mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius
2024–2025	11	27	142
2023–2024	9	25	151
Pokytis palyginus su 2023–2024 +/-	+18	+7	-6

Išvada: Kasmetiniai konkursai ar jų etapai įvairių specialybių mokiniams organizuojami mokykloje, kuriuose jie parodo savo gebėjimus įveikdami bendramokslis. Tai kaip ir atranka į nacionalinius konkursus, kurių metu gali išbandyti save ir parodyti ko yra išmokę. 2024–2025 m. m. mokykloje pavyko suorganizuoti 2 konkursais daugiau profesinio meistriškumo konkursų nei 2023–2024 m. m., o pagal rodiklius galima pastebėti, kad juose dalyvavo šiek tiek mažiau mokinių, o jiems pasiruošti reikėjo ir daugiau mokytojų. Pastebimas mokinių noras dalyvauti konkursuose, varžytis ir rodyti savo profesines žinias; mokytojų motyvacija – pasiruošti konkursams ir paruošti jiems mokinius. Atsižvelgiant į mokinių žinias ir pasiektus rezultatus darome prielaidą, kad dalyvavimas ir organizavimas profesinio meistriškumo konkursų mokykloje stiprina mokinių profesines kompetencijas, suteikia naujų žinių ir patyrimų.

Neformalusis mokinių švietimas:

Mokslo metai	Neformaliojo švietimo būrelių skaičius	Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimo būreliuose, proc. nuo viso mokinių skaičiaus
--------------	--	---

2025–2026	7	15,1
2024–2025	10	33,5
Pokytis palyginus su 2024–2025 +/-	Lyginant 2024–2025 m.m. NŠB skaičių su 2025-2026 m. m. NŠB skaičiumi, sumažėjo 3 NŠB	-18,4 proc. punkto

Išvada: Neformalus švietimas mokykloje planuojamas ir organizuojamas remiantis mokslo metų vykdomų programų įgyvendinimo planais, mokslo metų eigoje atliekamomis apklausomis ir tyrimais bei atsižvelgiant į laikmečio aktualijas. Neformalaus švietimo programos sudaro palankias sąlygas ir galimybes mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos, pilietinės kompetencijos, bendravimo poreikių tenkinimui, vertybinių nuostatų formavimui ir socializacijai. Mokykloje nuolat vykdomos pažintinės ekskursijos, renginiai, olimpiados, konkursai, sporto renginiai. Organizuojamos edukacinės ekskursijos, veiklinimo savaitės bendrojo ugdymo gimnazijų, progimnazijų ir pagrindinių mokyklų mokiniams. Ukmergės technologijų ir verslo mokykla bendradarbiauja su Ukmergės miesto, Ukmergės rajono ir kitų aplinkinių rajonų gimnazijomis, progimnazijomis, pagrindinėmis ir profesinėmis mokyklomis. Būrelių vadovai aktyviai dalyvauja mokyklos organizuojamuose renginiuose, pagal galimybes įsitraukia į kitų įstaigų organizuojamus renginius. 2025–2026 m. m. būrelių skaičius sumažėjo ir mokinių skaičius dalyvaujančių veiklose taip pat sumažėjo. 2025-2026 m. m. neformaliojo švietimo programų (būrelių) veiklose buvo kviečiami dalyvauti specialiuosius poreikius turintys mokiniai, kurie galėjo lankyti balso studijos, dronų ir kino bei judėjimo ir sąmoningumo praktikų būrelius. Apibendrinant neformaliojo švietimo būrelių veiklą, galima teigti, kad mokiniams suteikiami nauji potyriai ir patirtis leidžia mokiniams atsiskleisti, padeda geriau atrasti ir realizuoti save. Reikia tirti mokinių poreikus, ieškoti ir šalinti priežastis, kad didelė dalis mokinių lankytų neformaliojo švietimo būrelius.

Socialinė pagalba

2025 m. mokiniams buvo teikiama:

1.Darbas su mokiniais (individualūs pokalbiai, VGK posėdžiai, šeimos atvejo vadyba) Mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžių metu (38 įvykę posėdžiai) buvo aptariamose įvairios problemos:

- **nesilaikymas mokymosi sutarties** (mokyklos nelankymas be pateisinamų priežasčių, netinkamas mokinio elgesys);
- **psichotropinių medžiagų vartojimas, fizinio ir psichologinio smurto, patyčių atvejai.** 3 mokiniai buvo siūlyti šalinti iš mokyklos (pamokų nelankymas, netinkamas, smurtinis elgesys)

Kai kurie atvejai svarstyti po kelis kartus suteikiant galimybę mokiniui taisyti ir rodyti pastangas. Posėdžių metu: ieškoma priežasčių dėl netinkamo mokinio elgesio, siūloma švietimo pagalbos ir kitų specialistų pagalba, skiriama drausminė nuobauda, stebėjimo terminai

2.Darbas su tėvais (individualūs pokalbiai, VGK posėdžiai, šeimos atvejo vadyba)

Įvyko 25 atvejo vadybos posėdžiai.

Ypatingi atvejai kurie buvo svarstomi:

1. Šalintas iš mokyklos su siūlymu keisti kitą ugdymo instituciją (tėvų skundai pateikti prezidentūrai – rašomi įrodantys raštai (charakteristikos, vaiko gerovės posėdžių protokolai, mokinių pasiaiškinimai, lankomumo, pažangumo suvestinės, tėvų pranešimai, pateisinimai...)
2. Seksualinis, fizinis smurtas šeimoje (charakteristikos, dalyvavimas baudžiamosios bylos tyrėjų apklausoje, kuravimas, pagalba apgyvendinant krizių centre)
3. 6 smurtiniai atvejai (3 atvejai mokykloje, charakteristikos policijai, vaikų teisių skyriui, globos centrui)
4. Nepilnametės nėštumas (likus savaitei iki gimdymo, tėvystės nustatymas).

3. Bendradarbiavimas su institucijomis (Globos centras, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė, VTAS, policija, probacijos skyrius)

Teikta apie 50 charakteristikų įvairioms institucijoms .

Bendradarbiaujama su :

- savivaldybės **tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorė** (vaiko gerovės komisija, taikoma minimali/vidutinė priežiūros priemonė, rengiami planai tikslui įgyvendinti),
- **šėimos atvejo vadyba** (socialinis darbuotojas, psichologas ir kt. Specialistas pagal problemos svarbą, rengiamas darbo planas šeimai),
- **vaiko teisių, policijos atstovas** (atstovaujantis nepilnamečio interesus),
- **socialinės paramos skyriaus specialistai** (suteikiant materialines lengvatas pagal šėimos poreikius)

4. Mokinių važinėjimas (UAB “Autobusų parkas”, 85 mok. – kiekvieną dieną, 10-15 mokinių (ne UAB “Autobusų parkas” autobusais)

5. Nemokamas maitinimas (tik 9e, 10a, 10e viso - 32 mok.)

6. Prevencinė, projektinė veikla.

Europos socialinio fondo agentūros projektas “Profesinis ugdymas- prieinamas visiems”. Projekto trukmė 2024-2029m. Projektas skirtas profesinio mokymo SUP ir SEK mokiniams, švietimo pagalbos specialistams įsigyjant būtinąs:

- priemonės,
- įrangą,
- mokymus ir kitas specializuotas paslaugas, kurios prisidės prie mokinių didesnio įsitraukimo ir sudarys sąlygas užbaigti pradėtą mokymąsi, įgyti kvalifikaciją ir įsilieti į darbo rinką.

Įvykę faktai – išrinktos reikalingos priemonės (11 000eur)

Mokinių vasaros, rudens stovykla – 13 mokinių buvo išvykę į stovyklą prie jūros “Pasaka”.

Prevencinis poveikis mokiniams:

- **Socialinės ir emocinės kompetencijos** (didesnis gebėjimas valdyti emocijas, spręsti problemas, kurti pozityvius santykius);
- **Rizikingo elgesio mažėjimas** (mokinių elgesio taisyklių nesilaikymas, rūkymo ar kitų psichoaktyvių medžiagų vartojimas).
- **Prevencija aktyvi, kai įsitraukia policijos atstovais, visuomenės biuro ar kiti švietimo pagalbos specialistai, grupės vadovai,**

mokytojai

- Pagal poreikį **vykdomos prevencinės paskaitos**, renginiai apie psichotropinių medžiagų grėsmes, saugumą internete, smurto prevenciją, elgesio taisykles, teisinę atsakomybę. Ne kartą paskaitas skaitė D. Novikienė, I. Dutkienė, V. Peldžienė.

Dalyvauta renginiuose, konkursuose:

- “Aš ir policija” (konkursas),
- „Gyvenk sveikai- kvėpuok giliai“ (renginys)

Socialinis pedagogas nuolat keičiasi informacija su mokytojais, klasės vadovais dėl mokinių elgesio, lankomumo, tarpusavio santykių, sprendžiami patyčių atvejai. Administracijos vaidmuo – priimant svarbius sprendimus atsižvelgiant į esamą mokinio problemos situaciją įgyvendintus veiksmus, numatytus planus. Bendradarbiavimas leidžia operatyviau identifikuoti rizikos situacijas, nukreipti į reikiamus specialistus užtikrinant pagalbą tiek mokiniui tiek šeimai.

Psichologinė pagalba.

- Psichologo veiklos prisistatymas 9 kl. moksleiviams. Devintų klasių moksleivių adaptacijos klasėje, mokykloje vertinimas (anketavimas);
- Praveistas 11 kl. moksleivėms psichologo užsiėmimas „Koliažas – Tai AŠ“ klasėje adaptacijos gerinimui ir grupės sutelktumo formavimui.
- Teminių psichologinių užsiėmimų parengimas ir vedimas moksleiviams („Psichologinis smurtas ir skirtingi smurtautojų vaidmenys“; „Konfliktai: destruktivu ir konstruktyvu“).
- Mokinių, kuriems yra nustatyta specialieji poreikių, sąrašų peržiūra. Psichologinės pagalbos ir vertinimo planavimas 2025 – 2026 m.
- Psichologinis vertinimas, atitinkamai pagal Švietimo pagalbos tarnybos rekomendaciją (5 psichologiniai vertinimai).
- Moksleivių tėvų informavimas apie psichologinių paslaugų teikimą TAMO dienyno pagalba, telefonu.
- Moksleivių tėvų konsultavimas, pagal mokytojų nukreipimą ar (8 konsultacijos).
- Individualios mokinių konsultacijos (suteikta 35 konsultacijos).
- Mokytojų konsultavimas dėl probleminio elgesio klasėje valdymo, dėl vaikų emocinės sveikatos stebėjimo.
- Bendradarbiavimo su Vaiko teisių apsaugos specialistais dėl suicidinio elgesio ir psichinės sveikatos mokiniui užtikrinimo.
- Pagalba moksleiviams, tėvams, darbuotojams, sprendžiant bendrabutyje, kylančius moksleivių konfliktus.
- Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo kursuose ir seminaruose ir kt.

Suaugusiųjų mokymas:

Metai	Asmenų skaičius pagal formaliojo tęstinio profesinio mokymo programas				Asmenų skaičius pagal neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas				IŠ VISO
	Iš viso	Užimtumo tarnybos lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	Asmenų lėšomis	Iš viso	Užimtumo tarnybos lėšomis	įmonės ar įstaigos lėšomis	asmenų lėšomis	
2025	96	20	12	64	388	-	82	306	484
2024	229	57	31	141	293 asm.	-	75	218	522
Palyginus su 2024 m. +/-	- 133	- 37	- 19	- 77	+ 95	-	+ 7	+ 88	-38

Užimtumo tarnybos klientams buvo vykdomos 7 tęstinio bei pirminio mokymo programos . Per metus kvalifikaciją įgijo, mokosi ir įgyti siekia naują kvalifikaciją 20 asmenys siųsti Ukmergės, Širvintų, Molėtų užimtumo tarnybų.

Pagal formalias mokymo programas kvalifikaciją įgijo 96 asmenys.

12- kai Jasiuliškių socialinės globos centro darbuotojų pripažinta kompetencija teikti socialines paslaugas pagal nustatytą poreikį asmenims darbinės patirties būdu. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Ukmergės socialinių paslaugų centru.

45- iems asmenims TR1 ir TR2, SZ traktorininkų mokymai vyko pagal atnaujintą agroverslo darbuotojo mokymo programą, SM kategorijos žemės kasimo ir transportavimo - pagal kelininko mokymo programą. Siekiant pagerinti traktorininkų ir agrosrities mokymų kokybę, rengiama tiksliosios žemdirbystės mokymo programa.

Neformalus mokymas suaugusiems buvo vykdomas pagal 7 programas. Jose dalyvavo 388 asmenys.

Mokykloje aktyviai vykdomas Ukmergės, Širvintų, Jonavos, Anykščių, Utenos ir kitų regionų žemdirbių mokymas. Kompetencija verstis žemės ūkio veikla suteikta 74 asmenims. Įvyko šios mokymo programos akreditacija.

Augalų apsaugos produktų naudotojų ir platintojų mokymai įvykdyti 116 asmenų.

109 asmeniui buvo vykdomi vairuotojų AM, A1, A2, A, B, BE, C, CE kategorijos vairavimo mokymai, 32 asmenims papildomas vairuotojų mokymas po vairuotojo pažymėjimo praradimo

Tęsiama bendrystė su Trečiojo amžiaus universitetu.

Įgyvendinti projektai senjorams:

- Savanorystės projektas „Pasidalinkime gerumu ir patirtimi“
- „Senjorų emocinės sveikatos gerinimas, įtraukiant juos į mokymosi veiklas“, 25 – ri Trečiojo amžiaus universiteto klausytojai mokėsi dekoratyvinių apželdinimo. Projektą finansavo Ukmergės raj. savivaldybė.

Mokyklos darbuotojams įgyvendintas dar vienas savivaldybės finansuotas projektas „Dirbtinis intelektas darbui ir kasdienybei: praktiniai įgūdžiai“, Jame dalyvavo 30 mokyklos pedagoginių ir administracijos darbuotojų.

Išvada:

Siekiant pagerinti suaugusiųjų neformaliojo ir formaliojo švietimo būklę,

- Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su „Agrokonzerno grupe“. Tai svarbus žingsnis, stiprinantis švietimo bendruomenės ryšį su vienu didžiausių Lietuvos žemės ūkio koncernų.

- Vystomas ir plečiamas aktyvus bendradarbiavimas su Ukmergės verslo įmonėmis, gamyklomis (UAB „Elga“, UAB „Hennordic“ UAB „Stansefabrikken“ ir kt.)

- Dalyvaujama ESF finansuojamame projekte „Kursuok“.

Palyginus skyriaus 2025 m. veiklos rodiklius su 2024 m. rodikliais:

- Asmenų skaičius mokytų pagal formaliojo tęstinio profesinio mokymoprogramasumažėjo 133 asmenimis;
- Asmenų skaičius mokytų pagal neformaliojo tęstinio profesinio mokymo programas padidėjo 88 asmenimis.

Besimokančių skyriuje sumažėjimo priežastys:

1. Užimtumo tarnybos siunčiamų asmenų skaičiaus sumažėjimas dėl nepakankamo finansavimo;
2. Modulinių profesinio mokymo programų atnaujinimas.

Mokykla palaiko ryšius daugiau kaip su daugiau negu su 100 regiono įmonių ir organizacijų, yra Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmų narys, Lietuvos inovatyvių profesinio rengimo įstaigų asociacijos narys, Lietuvos profesinio rengimo įstaigų asociacijos narys, dalyvauja Lietuvos Žemės ūkio rūmų veikloje. Stiprėja ryšiai su Ukmergės rajono savivaldybe, bei aplinkinių rajonų savivaldybėmis.

2025 m. 7 įmonės suteikė paramos už 3720 eurų.

Tvirtas mokyklos ir įmonių bendradarbiavimas yra kelias į abipusę sėkmę.

Mokykla bendradarbiauja ir su bendrąjį ugdymą teikiančiomis mokyklomis, gimnazijomis, profesinėmis mokyklomis, kolegijomis, universitetais. Svarbiausi bendradarbiavimo tikslai: profesinis orientavimas ir konsultavimas, pasidalijimas metodinio darbo patirtimi, gerosios patirties sklaida, technologinis ugdymas, meistriškumo konkursai, sportinės varžybos, kiti kultūriniai renginiai ir kt.

2025 m. rugpjūčio 27 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko mokytis pagal Agroverslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (valstybinis kodas P42081101) modulį TR1 kategorijos traktorių vairavimas (308111125)(toliau – profesinio mokymo programos modulis) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per MOKAUSI LIETUVOJE priėmimo sistemą mokytis TR1 modulio priimti mokytis 16 Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos III klasės mokinių. Mokinys, baigęs atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinančią pažymėjimą bei TR1 kategorijos traktorininko teisės.

2025 m. rugpjūčio 27 d. taip pat pasirašyta bendradarbiavimo sutartis tarp Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos. Joje numatyta kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, įgūdžius ir profesines žinias, siekiant užtikrinti mokiniams, kurie pasirinko mokytis pagal Multimedijos techniko modulinės profesinio mokymo programos (P42061101) modulį Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas (406111202) sėkmingą ugdymo (-si) proceso organizavimą. Per MOKAUSI LIETUVOJE priėmimo sistemą mokytis modulio Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas priimti mokytis 17 Širvintų Lauryno Stuokos - Gucevičiaus gimnazijos III klasės mokinių. Mokinys, baigęs atskirą modulį, gaus įgytą kompetenciją patvirtinančią pažymėjimą.

Gimnazistams įgytos kompetencijos leis užsiimti atitinkama veikla, o mokantis toliau, pagal tos pačios kvalifikacijos programą įgytos kompetencijos galės būti įskaitomos, tad sutrumpės mokymosi laikas.

2025 m. gruodžio 5 dieną viešbutyje „Big Stone“ Ukmergės rajono savivaldybė kartu su Ukmergės technologijų ir verslo mokykla subūrė vietos verslo bendruomenę ir partnerius aptarti Ukmergės ekonominę plėtrą, pasidalinti išvalgomis apie ateities perspektyvas bei padėkoti vietos verslo bendruomenei. Renginio metu Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktorė Inga Pračkailė pristatė Ukmergės rajono ekonominę situaciją, kalbėjo apie verslo aplinkos pokyčius, trūkstančių darbuotojų problematiką, plėtros galimybes ir gyvenamojo būsto vystymo projektus.

Verslo pietų metu Lietuvos verslo konfederacijos viceprezidentas, ekonomistas Marius Dubnikovas pristatė pasaulio ekonomikos tendencijas, akcentavo inovacijų vaidmenį, technologijų plėtros svarbą. Mokyklos vykdomas veiklas, bendradarbiavimo galimybes su verslu pristatė Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktorius Jonas Cesevičius. Svarbiausi pranešimo ir diskusijų akcentai buvo darbo rinkos poreikiai, jaunimo profesinis orientavimas bei praktinio mokymo svarba, ruošiant kvalifikuotus specialistus. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos svarba regionui, skatinant aktyvų verslo ir švietimo dialogą.

2025 m. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos sporto komplekso veikla

Vidiniai sporto renginiai

Mokyklos mokiniai dalyvavo Utenos regiono profesinio mokymo įstaigų mokinių šiose sporto varžybose:

- merginų tinklinio finalinės varžybos;
- vaikinų tinklinio finalinės varžybos;
- vaikinų krepšinio finalinės varžybos;
- mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, žaidynės „Judėk, bendrauk, laimėk“.

Mokykloje vyko „Velykinis“ ir „Kalėdinis“ 3×3 krepšinio turnyrai.

Mokykloje veikė šie sporto būreliai: jėgos, krepšinio, tinklinio ir Bodyflex užsiėmimai.

Išoriniai renginiai

Bendradarbiaudama su Ukmergės rajono savivaldybe, jos pavaldžiomis įstaigomis, verslo įmonėmis bei nevyriausybinėmis organizacijomis (NVO), mokykla prisidėjo prie įvairių sporto renginių organizavimo.

Varžybos:

- Lietuvos moterų krepšinio lygos komandos MKK Panevėžys varžybos.
- Lietuvos nacionalinės krepšinio lygos (NKL) varžybos (Ukmergės rajonui atstovavo komanda Ukmergės „Stekas“).
- Lietuvos regionų krepšinio lygos (RKL) varžybos (Ukmergės rajonui atstovavo komanda Ukmergės SC „Jusema“).
- Lietuvos sportinių šokių federacijos (LSŠF) reitingo ir kvalifikacinės varžybos „Ukmergė 2025“.
- LSŠF lygos „Šokiai visiems“ (Solo, Hip-hop ir komandų) varžybos „Ukmergė 2025“.

Turnyrai:

- Nacionalinės krepšinio lygos (NKL) keturių komandų turnyras;
- NBA Junior krepšinio turnyras;
- U–15 vaikinų keturių komandų krepšinio turnyras;
- Krepšinio turnyras vaikinams, gimusiems 2016–2017 m.

Treniruotės:

- BC „7bet Panevėžio Lietkabelis“ komandos treniruotės;
- Pilates ir mobilumo treniruotės senjorams ir dirbantiesiems;
- FKS Ukmergės futbolo akademijos treniruotės;
- Ukmergės sporto centro „Jusema“ treniruotės.

Vaikų vasaros sporto stovyklų dalyviai:

- Ukmergės ir Utenos krepšinio projektas;
- Klaipėdos V. Knašiaus krepšinio mokykla;
- Krepšinio akademija „Žalgiris“;
- Sostinės krepšinio mokykla (SKM);
- Vilniaus miesto krepšinio mokykla (VMKM).

Išvada. Mokyklos sporto kompleksas išnaudojamas visus metus, jame vyksta ne tik mokyklos, bet ir socialinių partnerių renginiai.

Mokykloje vykdomas Ukmergės ir aplinkinių rajonų bendrojo ugdymo mokyklų mokinių supažindinimas su mokykla, ugdymosi sąlygomis, specialybėmis. Kasmet vykdomi projektai: „Aš einu ten, kur man įdomu“, „Daugiau žinosi – drąsiau pasirinksi“. Šiuose projektuose dalyvauja

Ukmergės ir aplinkinių rajonų bendrojo ugdymo mokyklų 8-12 klasių mokiniai. Juose vykdomos įvairios veiklos, susijusios su mokykloje esančių specialybių populiarinimu. Ukmergės TVM vykdomoje patrauklumo didinimo programoje – projektuose „Aš einu ten kur man įdomu“ ir „Daugiau žinosi – drąsiau pasirinksi“ įgyvendinama kompleksas priemonių, skirtų mokinių informuotumui, susidomėjimui ir mokyklos žinomumui didinti.

Pagrindinės priemonės:

1. Atviros dienos ir praktiniai užsiėmimai mokykloje.
2. Išvykstamieji profesijų pristatymai bendrojo ugdymo mokyklose.
3. Dalyvavimas renginiuose, karjeros mugėse.
4. Bendradarbiavimas su darbdaviais ir socialiniais partneriais.
5. Konkursų, edukacinių renginių ir teminių veiklų organizavimas.
6. Skaitmeninės komunikacijos stiprinimas.
7. Partnerystės su švietimo ir bendruomeninėmis organizacijomis plėtojimas.

Mokykloje 2025 m. vyko išskirtiniai renginiai ir priemonės mokyklos bei ruošiamų profesijų populiarinimui:

1. Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti-netradicinė ugdymo savaitė (edukacinės veiklos, integruotos pamokos, kūrybinės dirbtuvės). Istorijos žinių viktorina „Vasario 16 – oji“.
2. UTVM organizuota rajoninė 8-12 kl. mokinių dailės olimpiada tema „Menas beribis“, skirtas M.K. Čiurlionio 150-osioms gimimo metinėms paminėti. 2025m. vasario 14d.
3. Užgavėnių šventė 2025m. kovo mėn.
4. Kovo 11-osios- Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos renginiai.
5. Virėjo specialybės profesinio meistriškumo konkursas. 2025 m. kovo 21d.
6. Matematikos konkursas „Pi diena“ 2025m. kovo 14 d.
7. Profesinio meistriškumo konkursas „Suvirintojas 2025“ 2025m. kovo 27 d.
8. E-pardavėjo –konsultanto specialybės konkursas 2025m. kovo 26d.
9. Atvirų durų dienos mokykloje –2025m. balandžio 10-11
10. Regioninė MMB eXpo 2025m. balandžio 11 d.
11. Konkursas „Jaunasis UTVM automobilių mechanikas“ 2025m. balandžio 9-10
12. Karjeros mugė Jonavoje 2025m. balandžio 30 d.
13. Europos egzaminas. Renginys skirtas, paminėti Europos dieną. 2025m. gegužės 9 d.
14. Dalyvaujamojo biudžeto projektas „Skirtingi kartu“ baigiamasis renginys. 2025m. birželio 3d.
15. Tarptautinis konkursas „Vairuotojas –saugaus eismo dalyvis 2025“ 2025m. birželio 5 d.
16. Mokslo metų pabaigos renginys „Mokslo finišas“ 2025m. birželio 6 d.
17. Rugsėjo I-osios šventė. 2025m. rugsėjo 1d.
18. Europos kalbų savaitė. 2025m. rugsėjo 22-26d.
19. Renginys „Atrask Čiurlionį“ 2025m. rugsėjo 23 d.
20. Konstitucijos egzaminas. 2025m. spalio 23d.

21. Karjeros mugė Kėdainiuose. 2025m. spalio 22d.
 22. UTVM 3X3 krepšinio turnyras. 2025m. spalio 20-21d.
 23. Mokinių tėvų dienos. 2025m. spalio 20-22 d.
 24. Rudeninė moksleivių diskoteka. 2025m. lapkričio 14d.
 25. Tarpdalykinis kūrybinis projektas „Kūrybos jungtys“, skirtas M.K. Čiurlionio 150-osioms gimimo metinėms. Virėjo specialybės profesinio meistriškumo konkursas. 2025m. lapkričio 27d.
 26. Kalėdinis 3x3 krepšinio turnyras. 2025m. gruodžio 9d.
 27. Arbatos diena mokykloje. 2025m. gruodžio 15d.
 28. Dalyvaujamojo biudžeto mokinių projekto „Skirtingi kartu“ finalinis renginys-kupolo atidarymas. 2025m. gruodžio 16d.
 29. Konkursas „Gražiausia kalėdinė eglutė“ 2025m. gruodžio 16d.
 30. Kalėdinė mokyklos popietė. 2025m. gruodžio 19d.
- Per 2025 metus mokiniai turėjo galimybę „pasimatuoti“ transporto priemonių remontininko, siuvėjo, virėjo, floristo, suvirintojo, baldžiaus, apdailininko, konditerio, multimedijos techniko profesijas.

Profesinio veiklinimo projekte 2025 m. dalyvavo šių mokyklų mokiniai:

Eil.Nr.	Mokyklos pavadinimas	Mokinių skaičius	Klasė	Data
1.	Dukstynos pagrindinė mokykla	20	9	2025-01-10
2.	Dukstynos pagrindinė mokykla	27	8c	2025-01-17
3.	Dukstynos pagrindinė mokykla	26	8b	2025-01-25
4.	Senamiesčio progimnazija	26	8	2025-01-31
5.	Užupio pagrindinė mokykla	15	10PM	2025-02-07
6.	J. Basanavičiaus gimnazija	27	2c	2025-03-07
7.	J. Basanavičiaus gimnazija	25	2b	2025-03-14
8.	J. Basanavičiaus gimnazija	26	2a	2025-03-21
9.	„Šilo“ progimnazija	27	8a	2025-03-28
10.	Dukstynos pagrindinė mokykla	14	10	2025-10-14
11.	Dukstynos pagrindinė mokykla	17	9	2025-10-24
12.	„Šilo“ progimnazija	27	8b	2025-12-14
13.	Užupio pagrindinė mokykla	13	10PM	2025-11-21
14.	„Šilo“ progimnazija	26	8a	2025-11-28
	Viso:	316		

Mokykloje stiprinama profesinio orientavimo sistema. Mokykloje dirba karjeros specialistas 0,5 et. Vadovaujantis bendroju PO paslaugų planu, parengtas veiklos planas 2025m. Karjeros specialistas teikia profesinio orientavimo, konsultavimo ir profesinio veiklinimo paslaugas 9-12 kl. mokiniams.

Vadovaujantis karjeros specialisto veiklos planu, buvo vykdomos šios PO paslaugos:

I. Profesinis konsultavimas ir informavimas, ugdymas karjerai , grupinės ir individualios konsultacijos 9-10kl., I-11,III kurso mokiniams.

Grupinių konsultacijos ir temos:

1. Savęs pažinimas :

1.1. Psichologinis portretas ir karjera;

1.2. Gyvenimo vaidmenys planuojant ir įgyvendinant karjerą (integruotos ugdymo karjerai ir gyvenimo įgūdžių pamokos 9a,9e klasėse)

2. Karjeros galimybių pažinimas:

2.1. Karjeros galimybės kintančiame pasaulyje (Testų atlikimas 10a,10e kl.)

3. Karjeros planavimas :

3.1. Karjeros sprendimų priėmimas ir vertinimas

3.2. Karjeros plano kūrimas

4. Karjeros įgyvendinimas:

4.1. Karjeros vizijos ir pasiekimų pristatymas.

III. Kitos veiklos, kvalifikacijos kėlimas:

3.1. Dalyvavimas karjeros mugėse:

3.2. Darbas konsultacinėje priėmimo komisijoje.

3.3. Stojančiųjų individualus konsultavimas. Pagalba pildant dokumentus „Mokausi Lietuvoje“ sistemoje.

3.4. Gerosios patirties sklaida mokyklos svetainėje, socialiniuose tinkluose (facebook, Instagram) mokinių profesinio orientavimo klausimais.

3.5. Dalyvavimas rajono karjeros specialistų metodinės grupės veiklose.

3.6. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose.

3.7. Stebėsenos rodiklių rengimas ir pateikimas į platformą „ Mukis“

Bendradarbiaujama su Ukmergės raj. bendrojo ugdymo mokyklų karjeros specialistais, dėl mokinių apsilankymo Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje ir profesinio veiklinimo.

III. VIDAUS APLINKOS VEIKSNIAI

Valdymas, teisinė bazė

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla –viešoji įstaiga nuo 2019 m. sausio 1 d., kurios veiklą reglamentuoja mokyklos įstatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V- 979, o nuo 2025 m. rugpjūčio 21 d. reglamentuoja mokyklos įstatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. rugpjūčio 21d. įsakymu Nr. V-865. Mokyklos valdymo organai: vienasmenis valdymo organas – direktorius, kolektyvinis – įstaigos taryba (kolegiali taryba).

Mokykla dirba vadovaudamasi Švietimo, Profesinio mokymo, Viešųjų įstaigų įstatymais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklos veiklą, mokyklos įstatais, mokyklos direktoriaus įsakymais patvirtintomis tvarkomis, veiklos aprašais bei darbo tvarkos taisyklėmis.

2025 m. mokyklos direktoriaus įsakymais yra padaryti pakeitimai arba patvirtinti šie lokaliniai teisės aktai:

- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokymosi stipendijų skyrimo komisijos, jos darbo reglamento ir stipendijų mokėjimo ir kitos materialinės paramos teikimo mokiniui aprašo pakeitimas, 2025 m. sausio 2 d. įsakymas Nr. V-1;
- patvirtintas Ūkininkavimo pradmenų mokymo programos mokymo organizavimo Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje tvarkos aprašas, 2025 m. sausio 13 d. Įsakymas Nr. V-4;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašas, 2025 m. sausio 13 d. įsakymas Nr. V-5;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos pareigybių, į kurias priimant teikiamas prašymas specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją apie asmenį, sąrašas, 2025 m. sausio 13 d. Nr. V-6;
- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos savivaldos tarybos pakeitimas, 2025 m. vasario 6 d. įsakymas Nr. V-11;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2025 metų veiklos planas, 2025 m. vasari 11 d. įsakymas V-12;
- patvirtinta Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis tvarkos aprašas ir Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis tvarka, 2025 m. vasario 20 d. įsakymas Nr. V-14;
- patvirtintas Kenksmingų darbo veiksmų pagal pareigybes sąrašas, 2025 m. vasario 20 d. įsakymas nr. V-16;
- Viešosios įstaigos Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema nuo 2025-01-01 ir 2025-09-01 patvirtintos Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) 2025 m. vasario 24 d. nutarimu (protokolo Nr. V8-1), ir Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus 2025 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-18 „Dėl viešosios įstaigos Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos pakeitimo“;
- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2024-2025 m.m. vykdomų programų įgyvendinimo plano pakeitimas, 2025 m. vasario 25 d. įsakymas Nr. V-20;
- patvirtinta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos lygių galimybių politikos ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašas bei Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos lygių galimybių 2025-2027 m. veiksmų planas, 2025 m. gegužės 7 d. įsakymas Nr. V-38;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbuotojų incidentų darbe tyrimo ir registravimo tvarkos aprašas, 2025 m. gegužės 7 d. įsakymas Nr. V-39;
- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių asmens duomenų tvarkymo mokykloje taisyklių pakeitimas bei patvirtinta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių-duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarka, 2025 m. gegužės 7 d. įsakymas Nr. V-41;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašas, 2025 m. gegužės 16 d. įsakymas Nr. V-42;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ugdymo ne mokyklos aplinkoje aprašas, 2025 m. birželio 25 d. įsakymas Nr. V-57; pakeitimas 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-71;
- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo pakeitimas, 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymas Nr. V-63;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2025-2026 mokslo metų vykdomų programų įgyvendinimo planas, 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymas Nr. V-68; pakeitimas 2025 m. lapkričio 21 d. įsakymas Nr. V-93;
- Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos korupcijos prevencijos 2025–2026 metų veiksmų planas, 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymas Nr. V-69;

- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas, 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-72;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašas, 2025 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. V-74;
- patvirtinta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių tarybos sudėtis, 2025 m. rugsėjo 17 d. įsakymas Nr. V-77;
- patvirtinti Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių tarybos nuostatai, 2025 m. įsakymas Nr. V-78;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio ir ilgalaikio turto nurašymo ir likvidavimo tvarkos aprašas, 2025 m. spalio 1 d. įsakymas Nr. V-82;
- patvirtinta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo apie mokinių būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį, mokymosi pasiekimus tvarka, 2025 m. spalio 2 d. įsakymas Nr. V-84;
- patvirtintas Asmenų, baigusių mokymus pagal ūkininkavimo pradmenų programą, baigiamųjų darbų vertinimo komisijos darbo reglamentas, 2025 m. spalio 10 d. įsakymas Nr. V-85;
- patvirtinta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos tarybos (savivaldos institucijos) sudėtis, 2025 m. lapkričio 11 d. įsakymas Nr. V-91;
- patvirtintas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos tarybos (savivaldos institucijos) veiklos reglamentas, 2025 m. lapkričio 21 d. įsakymas Nr. V-94;
- patvirtintos Atsparumo korupcijai lygio nustatymo išvados, 2025 m. gruodžio 10 d. įsakymas Nr. V-99.

Organizacijos struktūra

Naujamokyklos valdymo struktūra, patvirtinta Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-379, sudaro visuotinis dalininkų susirinkimas, nauja mokyklos tarybos (kolegialitartyba) sudėtis patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-466, direktorius (vienasmenis valdymo organas), įstaigos taryba (savivaldos institucija), profsąjungos komitetas, darbo taryba, mokinių taryba, Mokymo padalinys (profesinio rengimo skyrius, gimnazijos skyrius, biblioteka, muziejai) Praktinio mokymo padalinys (tęstinio mokymo skyrius, praktinio mokymo dirbtuvės, mokomasis ūkis, sporto kompleksas), Infrastruktūros padalinys (ūkio dalis, valgykla, bendrabutis, sandėlis), Finansinės apskaitos padalinys. Darbuotojų veiklą reglamentuoja mokyklos įstatai, darbo tvarkos taisyklės, pareiginiai nuostatai bei kt. tvarkos ir aprašai.

Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos:

Mokyklos savivaldos taryba, kurios nauji nariai išrinkti 2025 m. Tai svarbiausia mokyklos savivaldos institucija, jungianti mokinių, tėvų (rūpintojų), pedagogų, darbuotojų bei socialinių partnerių ir mokyklos rėmėjų atstovus. 2025 m. mokyklos savivaldos taryba priėmė sprendimus dėl: mokykloje teikiamų mokymo paslaugų kainų, pasiūlymu, mokyklos nuosavų lėšų, skirtų nebaigto statyti pastato projektavimui ir statybai, padėjimo banke terminuotam laikui; įvertino . direktoriaus 2024 metų veiklos ataskaitą kaip viršijančią lūkesčius, 2025 metų veiklos plano, mokinių pavasario ir vasaros atostogų datų. Nuo 2025 m. lapkričio 12 d. pradėjo dirbti naujos kadencijos mokyklos savivaldos taryba, kuri pasitvirtino savo veiklos dokumentus.

Mokinių taryba – mokinių savivaldos institucija, kurios nariai išrinkti 2025 – 2026 m. m. pradžioje. Taryba atstovauja mokiniams ir gina mokinių teises bei interesus, skatina aktyvios, demokratiškos, tolerantiškos, maistančios, kūrybingos asmenybės ugdymą. Nauja mokyklos neformaliojo švietimo organizatorė, pradėjusi dirbti 2025 – 2026 m. m. pradžioje jos veiklą sėkmingai aktyvina. 2025 – 2026 m. m. mokinių taryba

organizavo mokytojų dienos sveikinimą, iniciavo mokyklos mokinių rudeninį krepšinio turnyrą 3x3, Ukmergės rajono mokyklų mokiniams skirtą diskoteką, kalėdinio krepšinio turnyrą ir sporto dieną mokyklos mokiniams, organizavo kalėdinį sveikinimą visai mokyklos bendruomenei. Mokinių taryba glaudžiai bendradarbiauja su Lietuvos moksleivių sąjunga (LMS), rengė susitikimą su LMS atstovais, kas mėnesį organizuoja tarybos diskusiją pagal LMS pateiktus klausimynus mokiniams aktualiomis temomis. Savo išvalgas, pastebėjimus ir nusiskundimus perduoda LMS atstovams taip padėdama formuoti sprendimus, kurie gali pakeisti mokinių gyvenimo kokybę tiek mūsų mokykloje, tiek nacionaliniu lygmeniu.

Mokytojų susirinkimas – nuolat veikianti patariamoji direktoriui institucija mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų profesiniams ir bendriesiems ugdymo, ugdymo turinio formavimo ir ugdymo proceso organizavimo klausimams spręsti, kuriai vadovauja mokyklos direktorius. Mokytojų susirinkimą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, skyrių susijusių, su ugdymu, vedėjai, visi mokykloje dirbantys mokytojai, sveikatos priežiūros specialistas, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

Mokykloje veikia direkcinė taryba, kurią sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams, praktinio mokymo vadovas, skyrių vedėjai, neformaliojo švietimo organizatorius, vyr. buhalteris, personalo specialistas, darbo ir civilinės saugos inžinierius, metodininkas.

Mokykloje sudarytos metodinė taryba ir metodinės grupės, kurios veiklą vykdo pagal Mokyklos metodinės veiklos organizavimo reglamentą, Metodinės grupės nariai yra bendrojo ugdymo dalykų mokytojai, kelių dalykų profesinio mokymo dalykų mokytojai, klasių ir grupių vadovai.

Žmogiškieji ištekliai.

2025-01-01 dirbo 115 darbuotojų: 70 moterų ir 45 vyrai. 2025-12-31 dirbo 116 darbuotojų: 71 moteris ir 45 vyrai. Darbuotojų skaičius padidėjo papildomai priėmus neformaliojo ugdymo mokytoją.

Mokykloje dirba 68 pedagogai, 16 administracijos personalo darbuotojų, 32 pagalbinio aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Mokykloje dirba 23 darbuotojai, turintys magistro kvalifikacinį laipsnį.

Mokykloje pedagogai vyrai sudaro 40 proc., o moterys – 60 proc. viso darbuotojų skaičiaus.

Mokykla turi psichologą, dirbantį 0,25 et. krūviu, socialinį pedagogą, dirbantį pilnu krūviu, karjeros specialistą, dirbantį 0,5 et. darbo krūviu bei 2 mokinio padėjėjus, dirbančius 0,75 et. darbo krūviu.

Mokytojų kvalifikacinės kategorijos 2025–2026 m. m.:

Pedagogų kvalif. kategorijos	Iš viso	Be kvalif. kat.	Mokytojo	Vyr. mokytojo	Metodininko	Eksperto
Mokytojų skaičius ir proc. nuo visų mokytojų	23 38,33 proc.	-	3 13,04 proc.	9 39,13 proc.	10 43,48 proc.	1 4,35 proc.
Profesijos mokytojų skaičius ir procentas nuo visų profesijos mokytojų skaičiaus	37 61,67 proc.	7 18,92 proc.	6 16,22 proc.	13 35,13 proc.	11 29,73 proc.	-

Mokytojų pasiskirstymas pagal amžių 2025–2026 m. m.:

Mokytojų amžius	Iki 25 m.	25 – 29 m.	30–39 m.	40–49 m.	50–59 m.	60–65 m.	66–69 m.	70 m. ir vyresni
Mokytojų skaičius ir proc. nuo visų mokytojų	-	-	1 4,35 proc.	5 21,74 proc.	10 43,48 proc.	3 13,05 proc.	2 8,69 proc.	2 8,69 proc.
Profesijos mokytojų skaičius ir procentas nuo visų profesijos mokytojų skaičiaus	-	-	4 10,81 proc.	2 5,41 proc.	12 32,43 proc.	11 29,72 proc.	6 16,22 proc.	2 5,41 proc.

Išvada. Mokykloje dirbančių didžiausia mokytojų dalis yra 50–59 m. amžiaus – 36,67 proc., nes mokytojų kolektyvas sensta, beveik nepasipildo jaunais mokytojais. Duomenys rodo, jog reikia ieškoti jaunų bendrojo ugdymo dalykų ir profesijos mokytojų, kad būtų parengta vyresnių mokytojų pamaina. 2025 m. atėjo dirbti pagal terminuotas sutartis profesijos mokytojais 11 asmenų, tačiau pereiti dirbti nuolatinai nenori, nes netenkina darbo užmokestis. Ypač mokyklai reikia elektrikų, baldžių, automechanikos, metalo apdirbimo, statybos mokymo profesijos mokytojų, nes yra tik po vieną mokytoją. Labai reikalingas psichologas ir specialusis pedagogas, nes labai padaugėjo mokinių, kurie turi specialiųjų poreikių, tačiau jį rasti sunku, nes rajone nėra laisvų psichologų ir specialiųjų pedagogų.

Vykdamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimą mokykloje 2025 m. mokykloje vyko mokymai

Mokytojai 2025 m. pasirinko 3 sritis, kuriose kvalifikaciją numatoma tobulinti pirmiausiai: 1. skaitmeninių kompetencijų stiprinimas; 2. kompetencijų, reikalingų įtraukties principui įgyvendinti, tobulinimas; 3. lyderystės ugdymui ir mokymuisi kompetencijų tobulinimas. Sudarytas ir patvirtintas metodinėje taryboje 2025 m. metinis kvalifikacijos tobulinimo planas pedagogams prioritetinėse kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m.

Mokykloje buvo inicijuoti ir vyko daug mokymų, kuriuose aktyviai dalyvavo mokyklos pedagogai ir kiti darbuotojai:

1. Teoriniai ir praktiniai mokymai kartu su UAB „Binzel Abicor Baltic“, tema MIG/MAG degikliai ir jų įvairovė“. Mokymai vyko 2025 m. sausio 15 d. Sertifikatus gavo 29 mokytojai.

2. Seminaras „Z karta ir algoritmais grįsta mokymo metodika“. Mokymai vyko 2025 m. birželio 5 d. Kvalifikacijos pažymėjimus gavo 46 mokytojai.

3. Mokyklos darbuotojams įgyvendintas Ukmergės rajono savivaldybės finansuotas projektas „Dirbtinis intelektas darbui ir kasdienybei: praktiniai įgūdžiai“ Mokymai vyko 2025 m. lapkričio 3 d. Juose dalyvavo 30 mokyklos pedagoginių ir administracijos darbuotojų. Visi jie gavo 8 val. kvalifikacijos kėlimo pažymėjimus.

4. 49 mokyklos mokytojai, pagalbos specialistai ir administracijos darbuotojai užregistruoti dalyvauti ilgalaikės programos „MOKYKLŲ BE PRIKLAUSOMYBIŲ KLUBAS 2025" mokymuose. Programos trukmė: 2025 m. lapkričio 4 d. – sausio 7 d. Baigusieji programą gaus 40 val. kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus:

- Lapkričio 4 d. 14:00-16:00 val. „Paaugliai ir priklausomybė — svarbiausios šių dienų aktualijos“. Lekt. Prof. Dr. R. Badaras (mokymai skirti mokytojams, specialistams ir administracijos atstovams).

- Lapkričio 18 d. „Švietimo įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo galimybės ir būdai, sprendžiant paauglių priklausomybių problemą“. Lekt. R. Avramenko (mokymai skirti mokytojams, specialistams ir administracijos atstovams).

- Lapkričio 27 d. „Prevencijos ir priemonės ir metodai klasės vadovo darbe: kas veikia?“. Lekt. G. Valaitienė (mokymai skirti mokytojams, specialistams ir administracijos atstovams).

- Gruodžio 4 d. „Priklausomybė ir socialiniai tinklai: kaip atpažinti grėsmes ir gebėti apsisaugoti?“. Lekt. dr. T. Jasiukevičiūtė -Zelenko (mokymai skirti mokytojams, specialistams ir administracijos atstovams).

- Gruodžio 9 d. KONFERENCIJA: (Lekt. K. Laureckis; S. Kacevičė; O. Mackevič; L. Benevičius).

- Gruodžio 16 d. „Paaugliai ir priklausomybės: ką svarbu žinoti tėvams?“. Lekt. G. Vitkevičiūtė (mokymai skirti mokinių tėvams).

Paskutiniai ilgalaikės programos „MOKYKLŲ BE PRIKLAUSOMYBIŲ KLUBAS 2025" mokymai vyks 2026 m. sausio 7 d. GERŪJŲ PATIRČIŲ POPIETĖ. Moderuoja L. Benevičius (programoje dalyvaujančių mokyklų pasidalinimas patirtimi).

2025 m. Pedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją 2811 val., t.y. 1 pedagoginiam darbuotojui teko 41 kvalifikacijos tobulinimo val.. Šis rodiklis aukštesnis už Švietimo įstatymo 49 straipsnio 1 dalies 2 punkto nuostatas (ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo programose ir renginiuose).

2025 m. nepedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją, jiems deleguotose veiklos srityse. Per 2025 m. nepedagoginiai darbuotojai tobulino kvalifikaciją 186 val., t. y. 1 darbuotojui teko 4,23 kvalifikacijos tobulinimo val.

Planavimo sistema.

Mokyklos veikla organizuojama pagal:

- direktoriaus parengtą ir Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) patvirtintą Įstaigos 2023–2027 metų strateginį planą;

- direktoriaus patvirtintą Įstaigos 2025 metų veiklos planą, kuriam yra pritarusi Įstaigos savivaldos taryba;

- direktoriaus patvirtintą Įstaigos 2024–2025 m. m. ir 2025–2026 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planus, kuriems yra pritarusi Įstaigos savivaldos taryba.

Planavimo sistemą sudaro aukščiau nurodyti planai, bei kiti specialieji planai, padedantys siekti ugdymo kokybės. Veiklos programas mokslo metams rengia savivaldos institucijos, metodinė taryba ir metodinės grupės, biblioteka-informacijos centras, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, socialinis pedagogas, psichologas, karjeros specialistas. Mokykloje yra sudaroma trejų metų (slenkančiu grafiku) Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa. Mokytojai rengia dalykų ilgalaikius ir trumpalaikius planus, neformaliojo švietimo programas, pagal

mokinių poreikius pritaikytas ir individualizuotas programas. Planavimo procese dalyvauja Įstaigos administracijos darbuotojai, mokytojai, mokiniai. Rengiant planus, atsižvelgiama į turimus išteklius, spręstinas problemas. Mokyklos tikslai ir uždaviniai įgyvendinami pagal 2025 m. veiklos planą.

Ryšių sistema

Šviesolaidžiu tiekiamas 100 Mbps internetinis srautas (planuojama kelti greitaveiką iki 300Mbps). Įrengtas vietinis laidinis ir belaidis tinklas. Tinkle dirba keturi serveriai (HTTP, SMTP, POP3, FTP, SMB paslaugos). Visi kompiuteriai prijungti prie interneto tinklo. Kompiuterizuotos ir iš dalies atnaujintos visos administracijos ir mokytojų darbo vietos. Aštuntus mokslo metus naudojamas elektroninis TAMO dienynas. Mokymo procese prioritetas teikiamas IT naudojimui. Yra penkios klasės su konferencijų įranga nuotoliniam mokymui, 3 komplektai mobilios konferencijų įrangos. Yra 14 specializuotų kompiuterių klasių, kurių kompiuteriuose įdiegtos operacinės sistemos Windows ir Microsoft Office programos. 2025 m. nupirkta vienas kompiuteris ir penkios LED panelės didelio ekrano suformavimui. Visi kabinetai turi išmaniąsias lenta arba plačiaformačius didelės įstrižainės televizorius. Kabinetuose yra 5 dokumentų kameros nuotoliniam mokymui (detaliai perteikia mokytojo atliekamus veiksmus). Kompiuterinis tinklas yra visuose kabinetuose ir dirbtuvėse. Sudarytos galimybės mokytojams ir mokiniams dalintis ir naudotis profesinio mokymo(si) medžiaga internete: elektrikams, automobilių mechanikams, multimedijos technikams, apdailininkams-statybininkams.

Duomenis valdyti ir informacijai perduoti naudojamos mokinių ir mokytojų registras, NŠA sistema KELTAS, švietimo valdymo informacinė sistema ŠVIS.

Bankų pavedimai, vietiniai ir tarptautiniai mokėjimai bei kitos finansinės operacijos atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

Mokymo priemonės

Gauta dokumentų, įrašytų į inventoriaus knygą –58 pav. 433 vnt. Kaina- 8247,81 Eur.

Periodinių leidinių –12 pav. 111 vnt. Kaina-800,70 Eur.

Skaitmeninės mokymosi aplinkos „EDUKA klasė“ išpirktos licencijos – 13 mokytojų, ir 233 vnt. mokiniams. Viso už licencijas – 4622,0 Eur.

2025 metais buvo sukurta mokyklos paskyra ir mokyklos administratoriaus (bibliotekos vedėjos) prieiga prie „Star Cloud OŪ“ „Opic“ platformos. Joje naudotojai gali nemokamai naudotis „Baltos lankos Klett“ skaitmeniniu turiniu. Užaktyvintas „Baltos lankos Klett“ skaitmeninis turinys mokytojui 2025–2026 m.m.“ ir „Baltos lankos Klett“ skaitmeninis turinys mokiniui 2025–2026 m.m.“.

- Bibliotekoje buvo parengtos teminės parodos:
- „Žvilgsnis į 1991 metų sausio 13 tą“//2025-01-13;
- „ Kovo 11-ta ir jos prasmė“ //2025-03-11;
- “Knygos kelias į Lietuvą”-Gegužės 7-oji, spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena//2025-05-07;
- „Mokslo ir žinių diena“ //2025-9-01;
- Tarptautinė kalbų diena-„Europos kaleidoskopas“//2025-09-26;
- Šv.Kalėdų ir Naujųjų Metų proga//2025-12-15;

Bibliotekoje buvo parengtos rašytojų jubiliejinių datų parodos:

- „Anykščių šilelis“//. Baranausko 190 metinėms paminėti;
- „J. Žemaitė gyvenime ir kūryboje“//J. Žemaitės 180 metinėms paminėti.

E-biblioteka nuolat pildoma nauja aktualia informacija. Šiais metais buvo įkelta 10 pozicijų e-vadovėlių bei kitos mokymo/si procese reikalingos medžiagos.

Bibliotekoje esantis Sensorinis kambarys nuolat sulaukia lankytojų.

Lankytojai jį vadina mokyklos SPA centru.

Dokumentų apskaita ir archyvavimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Archyvų departamento nustatyta tvarka. Mokyklos biblioteka knygų apskaitai naudoja „Bibliotekos fondo bendrosios apskaitos knyga“ ir „Bibliotekos fondo inventoriaus knyga“.

Mokyklos kokybės vadybos sistema.

2023 m. kovo 18 d. Mokyklos taryba (kolegialaus valdymo organas), siekdama užtikrinti vidinę profesinio mokymo kokybę priėmė sprendimą (2023-03-18 protokolas Nr.V8-1) nebetaikyti Kokybės vadybos sistemos ISO 9001:2008 standarto reikalavimų šioms sritims: Pirminis ir tęstinis profesinis mokymas, Pirminis profesinis mokymas su pagrindiniu ir viduriniu ugdymu. Pagrindinis ugdymas. Profesinio mokymo programų rengimas ir tobulinimas.

Tarybos sprendimu (2023-03-18 protokolas Nr.V8-1), vadovaujantis Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymo 17 straipsnio „Profesinio mokymo įstaigų valdymas“ 2 dalies 1 punktu, 22 straipsniu „Profesinio mokymo kokybės užtikrinimas“, metodinėmis rekomendacijomis profesinio mokymo įstaigoms dėl veiklos savianalizės ataskaitos rengimo, parengtomis Kvalifikacijų ir profesinio mokymo centro 2023 m., Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos vidinės profesinio mokymo kokybės užtikrinimą vykdyti vadovaujantis šiais principais:

Siekiant įvertinti Įstaigos veiklos rezultatus, mokymo programų įgyvendinimo kokybę, profesinio mokymo atitikimą darbo rinkos poreikiams, žmogiškųjų išteklių naudojimo efektyvumą, vykdomas periodiškas išorinis institucinis kokybės vertinimas, kuris grindžiamas informacijos apie įstaigą rinkimu, analize ir įvertinimu.

Savianalizės ataskaita-svarbus vidinės kokybės užtikrinimo sistemos dokumentas, kuriame pagal nustatytus rodiklius, Įstaiga savarankiškai aprašo vykdomos veiklos įsivertinimą. Jos tikslas-objektyviai įvertinti situaciją, laiku numatyti ir pritaikyti priemones, užtikrinančias pageidaujamus kokybinius pokyčius bei stebėti taikytų priemonių poveikį. Įstaigos veiklos savianalizės ataskaita rengiama 3 srityse: Lyderystė ir vadyba, Mokymas ir mokymasis, Mokymo ir mokymosi rezultatai.

Savianalizės ataskaita, kurioje Įstaiga aprašo savo pasiekimus ir problemas, yra įrodymas apie Įstaigos gebėjimą objektyviai įsivertinti ir adekvačiai reaguoti į kylančius iššūkius. Įstaiga savianalizę atlieka reguliariai, nustatytais terminais.

Mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nutarimu vidinės profesinio mokymo kokybės užtikrinimas vykdomas.

Mokyklos direktoriaus 2024 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-52 sudarytos dvi komisijos pagal patvirtintas veiklos ir kvalifikacijos tobulinimo įsivertinimo ataskaitos anketų formas 2025 m. birželio mėnesį atliko bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo dalykų mokytojų, kabinetų vedėjų, klasių ir grupių vadovų, neformaliojo švietimo būrelių vadovų metinius vertinamuosius pokalbius. Metinių pokalbių metu įvertintas mokytojų dalyvavimas darbo grupėse planuojant ir priimant sprendimus mokyklos veiklos tobulinimui, ugdomoji veikla, darbas su SUP mokiniais, profesinis informavimas, individualūs mokytojų pasiekimai bei metodinė veikla, bendravimas, bendradarbiavimas ir veikla mokyklos bendruomenėje, asmeninės profesinės kompetencijos tobulinimas bei prioritetai sekantiems mokslo metams bei kitos svarbios mokytojų veiklos sritys.

Korupcijos prevencija.

Mokykloje veikia korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė (sudaryta Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus 2021 m. kovo 31 įsakymu Nr. V-30). Sudarytas Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos korupcijos prevencijos 2025–2026 metų veiksmų planas, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-69.

Mokyklos internetinės svetainės <http://www.ukvm.lt> skyriuje „Korupcijos prevencija“ yra patalpinti korupcijos prevenciją mokykloje reglamentuojantys teisės aktai ir kita būtina informacija.

Mokyklos bendruomenės ir visuomenės komunikavimo tvarka

Informacija apie mokyklą bendruomenės nariams ir visuomenei pateikiama mokyklos atnaujintame internetiniame puslapyje adresu <http://www.ukvm.lt>, elektroniniame TAMO dienynė (<https://dienynas.tamo.lt/Prisijungimas/Login>), mokyklos facebook ir kituose socialiniuose tinkluose. Internetiniame puslapyje bei socialiniuose tinkluose ypač daug ir aktyviai buvo platinama informacija apie specialybes, profesijų „pasimatavimą“, suaugusiųjų mokymosi galimybes, mokyklos projektinę veiklą. Stojantiesiems pateikiama informacija apie siūlomas profesinio mokymo programas, priėmimo datas, terminus, stojimo sąlygas (išsilavinimas, amžius, konkursinis balas), mokymosi trukmę, formas (dieninė, vakarinė, pameistrystė), praktikos vietas ir įsidarbinimo galimybes po mokslų, karjeros perspektyvas, mokyklos bendrabutį, maitinimą, socialinę paramą. Verslui ir darbdaviams pateikiama informacija apie bendradarbiavimo galimybes, darbdavių paiešką praktikoms, mokymo programų pritaikymą verslo poreikiams, kvalifikacijos kėlimą, perkvalifikavimą, bendrai vykdomus projektus, ES programas. Miesto / regiono bendruomenei teikiama informacija apie renginius, atviras paskaitas, parodas, projektus su bendruomene, mokyklos pasiekimus ir iniciatyvas, socialines akcijas, gyventojams teikiamas paslaugas.

IV. MOKYKLOS 2025 METŲ VEIKOS PLANO ĮGYVENDINIMUI PLANUOJAMOS IR SKIRTOS ŠIOS LĖŠOS:

I. Finansinių išteklių panaudojimo racionalumas 2025 m.

1.1. Pajamų ir išlaidų planavimas (Išstaigos lėšų planavimas, jų paskirstymas, racionalus naudojimas, tikslingas kaupimas)

1.1.1. – 1.1.3. Gautos lėšos ir jų šaltiniai. Šaunaudos

Strateginius tikslus įgyvendinančios programos ir Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme patvirtintų asignavimų panaudojimas mokymo įstaigoje 2025 m.

Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. eurų)			
		Asignavimų planas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui	Panaudota asignavimų	Panaudota nuo asignavimų, nurodytų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, dalis (proc.)

1	2	3	4	5	6
12 003 11 01 04	Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	3362,0	3362,0	3361,6	99,99
12 003 03 04 04	Organizuoti kvalifikacijos egzaminus	11,4	11,4	11,2	98,24
12 003 03 01 16	Dėl patirtų išlaidų, vykdant užsieniečių pasitraukusių iš Ukrainos, laikinąjį apgyvendimą	8,8	8,8	8,8	100
12 003 03 05 03	Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas	13,8	13,8	12,1	87,68
12 003 03 06 04	Sirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui optimizuoti ir atnaujinti	0,8	0,8	0	0
Iš viso:		3396,8	3396,8	3393,7	99,91

1.1.2. Mokyklos 2025 metų veiklos plano įgyvendinimui buvo naudojamos šios lėšos:

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai 2025 metais (tūkst. Eur)
1. Iš viso asignavimų	3950,3
1.1. Išlaidoms	3776,0

iš jų darbo užmokesčiui	2762,1
1.2. Turtui įsigyti	174,3
2. Finansavimo šaltiniai	3950,3
2.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	3393,7
2.2 Savivaldybės biudžetas	2,4
2.3 ES paramos lėšos	309,1
2.4 Kiti šaltiniai	3,7
2.5 Nuosavos lėšos	241,4

1.1.3. Mokyklos gautos pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas (uždirbtos lėšos):

Metai	Visos pajamos, tūkst. Eur	Gauta pajamų, tūkst. Eur	
		Suteiktų mokymo paslaugų pajamos	Kitos veiklos pajamos
2025	241,4	80,2	161,2

- Ūkio išlaikymui (be darbo užmokesčio) iš valstybės biudžeto tenkanti dalis – 9,5 proc. skirtų finansavimo lėšų.
- Įrangos įsigyta – 150,1 tūkst. Eur (174,3 tūkst. **Eur** – ilgalaikio turto; 32,1 tūkst. **Eur** – trumpalaikio turto)
- Lėšos patalpų remontui – iš viso 30,0 tūkst. **Eur** (valstybės biudžeto (VB) lėšos – 30,0 tūkst. **Eur**,

Mokykla 2025 m. finansinius metus baigė sėkmingai. 2025 metais 79,7 proc. biudžeto lėšų skirta darbo užmokesčiui ir soc. draudimo įmokoms sumokėti. Likusi biudžeto lėšų dalis skirta prekėms ir paslaugoms pirkti (šildymas, elektros energija, ryšiai, transporto išlaikymas, vandentiekis ir kanalizacija, ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas). Mokykla gauna lėšų už teikiamas paslaugas: suaugusiųjų mokymą, vairavimo mokymą, žemės ūkio produkcijos pardavimą ir kt. Dalis šių lėšų panaudota ilgalaikio turto ir mokymo priemonių įsigijimui, pastatų remontui. Mokymo įstaigai priklausančioje žemėje užauginto derliaus dalis sandėliuojama.

Išteklių apskaitos sistema atitinka reikalavimus. Buhalterinė apskaita atitinka Buhalterinės apskaitos įstatymo reikalavimus. Apskaitai ir darbo organizavimui naudojamos kompiuterinės programos: darbo užmokesčio ir stipendijų apskaitai - programa BONUS, finansinei apskaitai – FVA IS (Finansų valdymo apskaitos informacinė sistema). Mokyklos interneto svetainėje (<http://www.ukvm.lt/index.php/2014-03-20-13-14-54/finansines-ataskaitos>) skelbiami kiekvieno ketvirčio biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkiniai.

Užtikrinamas racionalus turto ir lėšų valdymas, atitinkantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinių ataskaitų standartus VSAFAS.

2025 m. mokykla dirbo pagal mokyklos 2023–2027 m. strateginio plane įvardintas:

V. MOKYKLOS FILOSOFIJA, MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

Filosofija

Mokykla – mokiniams ir visuomenei. Pažinti mokinį, matyti jo galimybes, augimo perspektyvas.

Misija

Ugdyti asmenybes, gebančias socializuotis nuolat kintančiomis sąlygomis įvairiose visuomenės veiklos ir darbo srityse bei įprasminančias savo gyvenimą dabarties tikrovėje. Rengti specialistus, atitinkančius visuomenės ir regiono poreikius, gebančius pritaikyti savo žinias ir įgūdžius dinamiškoje informacinėje visuomenėje.

Vizija

Atvira, besimokanti ir besikeičianti organizacija, veiklą grindžianti aukštos kokybės principais, puoselėjanti kultūrą, grįstą pasitikėjimu ir atsakomybe, suteikianti galimybes kiekvieno augimui ir saviraiškai.

Vertybės

Pagarba žmogui, gamtai, siekis tobulinti mokyklą, geranoriškumas, pareigingumas, bendradarbiavimas ir pagalba.

VI. MOKYKLOS STRATEGINĖS PLĖTROS KRYPTYS, TIKSLAI

I STRATEGINĖ KRYPTIS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ VYSTYMAS

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą.

3 tikslas. Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą; Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros.

II STRATEGINĖ KRYPTIS. KOLEKTYVO KAITOS VALDYMAS, BENDRUOMENIŠKUMO UGDYMAS IR KOMPETENCIJŲ PLĖTOJIMAS

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą.

2. tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriško, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika.

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Valdymas ir žmogiškieji išteklių; Vidinės veiklos kokybės užtikrinimo sistema.

III STRATEGINĖ KRYPTIS. TIKSLINGAS INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS IR PALANKIOS EDUKACINĖS APLINKOS KŪRIMAS.

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemones ir edukacines erdves.

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Subalansuota ir kryptinga materialinės bazės plėtra, finansiniai išteklių.

IV STRATEGINĖ KRYPTIS. SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS, BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS, TARPTAUTIŠKUMO IR TINKLAVEIKOS ELEMENTŲ PLĖTOJIMAS.

1.tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.

2. tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.

VII. 2025 METŲ VEIKLOS PLANO KRYPTIŲ ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ FAKTINĖS KRITERIJŲ REIKŠMĖS

I STRATEGINĖ KRYPTIS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ VYSTYMAS

<i>1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.</i>						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
1.1.Planuoti ir organizuoti priėmimo ir mokymo(-si) procesą	1.1.1.Planuoti ir organizuoti mokymo (si) procesą, plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą.(kitos priemonės numatytos IV krypties 1 tikslu).	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.1.1. Priimtų į gimnazijos skyriaus 9 kl. mokinių skaičius.	20	23
				1.1.1.2. Priimtų į 9 kl. spec. poreikių mokinių dalis proc. nuo visų 9 kl. mokinių skaičiaus.	5	39,13 (9 mokiniai)
				1.1.1.3. Priimtų mokinių į profesinio rengimo skyriaus I kursą skaičius.	250	379 (tame skaičiuje 23 mokiniai į eksperimentinę grupę, 33 mokiniai į modulius),
				1.1.1.4. Priimtų specialiųjų poreikių mokinių į profesinio rengimo skyrių dalis proc. nuo 1.1.1.3. p. nurodytų mokinių	5	7,12 proc. (27 mokiniai),
						rodiklis viršytas rodiklis viršytas rodiklis viršytas rodiklis viršytas

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
				skaičiaus. 1.1.1.5. Užpildytų valstybės finansuojamų profesinio mokymo vietų nuo plano dalis proc.	90	101,1 rodiklis viršytas
1.2.Tobulinti bendrojo ugdymo dalykų mokymą	1.2.1.Skatinami visi vidurinio ugdymo programos mokiniai mokytis lietuvių k. ir matematiką pagal A lygio programą.	Žmogiškieji ištekliai	2024-2025 ir 2025-2026 mokslo metais, gimnazijos skyriaus vedėjas	1.2.1.1. Teikti švietimo pagalbą mokiniams, kurie mokosi lietuvių k. dalyko A lygiu. 1.2.1.2. Teikti švietimo pagalbą mokiniams, kurie mokosi matematikos dalyko A lygiu.	+	- - (nėra pasirinkusių mokinių)
	1.2.2.Kuriama motyvuojanti bendrojo ugdymo dalykų mokymosi aplinka (tvirtinant metodinės grupės darbo planą).	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2024-2025 ir 2025-2026 mokslo metais, gimnazijos skyriaus vedėjas, metodinės grupės pirmininkas	1.2.2.1.Įdiegtų skaitmeninių mokymo priemonių skaičius (EDUKA, EGZAMINATORIUS). 1.2.2.2.Naujos mokymo medžiagos, užduočių, patalpintų MOODLE aplinkoje dalis proc. nuo programos apimties. 1.2.2.3.Mokinių pasiekimų vertinimui naudojama kaupiamoji sistema ir skaitmeninės užduotys.	2 10 +	2 - Rodiklis neįvykdytas, nenaudojame + Funkcionalumas integruotas į elektroninį TAMO dienyną
	1.2.3.Atliekama mokymo rezultatų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatų	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2024-2025 mokslo metais, gimnazijos skyriaus	1.2.3.1.Atliekta mokinių mokslo metų mokymosi rezultatų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatų analizė, rezultatai aptarti bendrojo ugdymo ir klasių, grupių vadovų metodinių grupių	+	+

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
	analizė.		vedėjas	pasėdyje, pateiktos rekomendacijos ugdymo gerinimui		
	1.1.4. Analizuojami praėjusių metų numatytų prioritetų, tikslų įgyvendinimas, mokinių pasiekimų rezultatai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.4.1. Gimnazijos skyriaus mokinių metinis pažangumas proc. 1.1.4.2. Gimnazijos skyriaus mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą proc. nuo II gimnazijos mokinių skaičiaus. 1.1.4.3. Gimnazijos skyriaus mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, ir įgijusių pagrindinį išsilavinimą vidutinis metinių dalykų įvertinimo balas. 1.1.4.4. Gimnazijos skyriaus mokinių įgijusių vidurinį išsilavinimą proc. nuo IV gimnazijos mokinių skaičiaus. 1.1.4.5. Gimnazijos skyriaus mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą ir įgijusių vidurinį išsilavinimą vidutinis metinių dalykų įvertinimo balas. 1.1.4.6. Laikiusiųjų valstybinį brandos egzaminą dalis nuo visų programą baigusių mokinių skaičiaus. 1.1.4.7. I–IV gimn. kl. mokinių patenkintų	80 80 6,5 50 6,5 100 85	77,79 rodiklis neįvykdytas 96,36 rodiklis viršytas 6,66 rodiklis viršytas 51,3 rodiklis viršytas, tačiau mažesnis už ŠMSM patv. 2025 m. min. rodiklį 55 proc. 6,2 Iš dalies neįvykdytas 100 98

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
				mokymosi kokybe dalis proc.		rodiklis viršytas
1.3.Rengti kvalifikuotus specialistus darbo rinkai ir plėtoti pameistrystę ir mokymąsi darbo vietoje	1.3.1.Vykdomas formalusis pirminis ir tęstinis profesinis mokymas pagal modulines profesinio mokymo programas.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.1.1.Vykdomų formaliojo pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulių programų skaičius.	20	32 rodiklis viršytas
	1.3.2.Plečiamas įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.2.1. Vykdomų formaliojo profesinio mokymo modulių programų kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa spec. poreikių asmenims skaičius. 1.3.2.2.Pagal formaliojo profesinio mokymo modulines programas kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa mokomų spec. poreikių asmenų skaičius ir dalis proc. nuo visų mokinių mokomų pagal FPMP.	1 6/1	1 4/1 rodiklis iš dalis neįvykdytas, nes nebuvo stojančiųjų
	1.3.3. Vykdomas formalusis pirminis ir tęstinis profesinis mokymas pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma įmonėse su kuriomis	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.3.1. Apklausti pirmo kurso tęstinio mokymo grupių mokiniai dėl pageidavimo mokytis pameistrystės mokymo forma. 1.3.3.2.Mokinių, mokomų pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma, dalis proc. nuo mokinių dalies, galinčių mokytis pameistrystės forma. 1.3.3.3. Pameistrystės būdu besimokiusių	+	+

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
	sudarytos bendradarbiavimo sutartys.			mokinių dalis nuo atitinkamais metais kvalifikaciją įgijusių mokinių skaičiaus		
	1.3.4. Dalyvaujama „Iveiklinti sektoriinių praktinio mokymo centrų sistemą įgyvendinant nacionalinio mobilumo programą“ veiklose. Vykdomas mokymas mokyklos ir kitų PMĮ SMPC.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, ES lėšos	2025 m., Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.4.1. Mokyklos profesinio mokymo programų vykdomų mokyklos SPMC skaičius 1.3.4.2. Mokyklos mokinių, atlikusių praktiką kitų PMĮ SMPC skaičius. 1.3.4.3. Kitų PMĮ mokinių, atlikusių praktiką mokyklos SMPC skaičius.	3 80 80	3 221 49 rodiklis viršytas rodiklis neįvykdytas
	1.3.5. Dalyvauti ŠMSM plėtros programos pažangos priemonės „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veikloje.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, ES lėšos	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui, profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.5.1. Mokyklos 9 kl. mokinių mokomų pagal eksperimentines profesinio mokymo programas skaičius.	12	23 rodiklis viršytas
	1.3.6. Dalyvaujama „Galimybių mokytis profesinio mokymo programų modulius	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, ES lėšos	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	1.3.6.1. Siūlomų modulių bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams skaičius 1.3.6.2. Siūlomuose moduluose mokomų mokinių skaičius	2 25	2 33 rodiklis viršytas

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
	sudarymas“ veiklose.		profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas			
	1.3.7.Inicijuojami ir vykdomi profesinio meistriškumo konkursai atskirų specialybių mokiniams mokykloje (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti profesinio meistriškumo konkursus, datas ir t.t.).	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.7.1.Vykdytų profesinio meistriškumo konkursų skaičius mokykloje. 1.3.7.2.Konkrečios specialybės mokinių, dalyvavusių mokyklos profesinio meistriškumo konkursuose proc.	5 50	11 60 <i>rodiklis viršytas</i> <i>rodiklis viršytas</i>
	1.3.8. Inicijuojami ir/ar dalyvaujama nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.8.1. Nacionalinių ir tarptautinių profesinio meistriškumo konkursų, kuriuose dalyvavo mokyklos mokytojai ir mokiniai, skaičius.	4	24 <i>rodiklis viršytas</i>
	1.3.9.Dalyvaujama	Erasmus +	2025 m.,	132.9.1.Mokinių, dalyvavusių stažuotėse	45	60

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
	tarptautinėse mokinių stažuotėse užsienyje.	programos bei kt. ES tarptautinių programų lėšos	organizacijos vystymo specialistas	užsienyje, skaičius		rodiklis viršytas
	1.3.10.Kuriama motyvuojanti profesinio mokymosi aplinka (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti atvirų ir kt. pamokų temas, datas, mokytojus).	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.10.1.Profesijos mokytojų naudojančių virtualią mokymosi aplinką MOODLE proc. nuo viso profesijos mokytojų skaičiaus. 1.3.10.2.Mokytojo naujos mokymo medžiagos, užduočių, patalpintų MOODLE aplinkoje dalis proc. nuo programos apimties. 1.3.10.3. Mokinių pasiekimų vertinimui naudojama kaupiamoji sistema ir skaitmeninės užduotys.	55 10 +	nenaudojama - Nenaudojama + Funkcionalumas integruotas į elektroninį TAMO dienyną
	1.3.11.Analizuojamas tikslų įgyvendinimas, mokinių pasiekimų rezultatai.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.3.11.1.Įgijusių kvalifikaciją mokinių dalis proc. nuo priimtų mokyti į formaliojo profesinio mokymo programas. 1.3.11.2.Nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos asmenų dalis proc. 1.3.11.3. Įvertintų mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimai yra „gerai“	70 30 30	61,3 rodiklis neįvykdytas 38,7 rodiklis neįvykdytas 81,0 rodiklis viršytas

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
				(8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų), dalis proc. 1.3.11.4.Asmenų, baigusių profesinio mokymo programą, kompetencijų įvertinimo vidutinis balas. 1.3.10.5.Profesinio mokymo programų mokinių patenkintų mokymosi kokybe dalis proc. 1.3.10.6.Atlikta asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatų analizė, rezultatai aptarti profesinio mokymo grupių vadovų metodinių grupių pasėdyje ir pateiktos rekomendacijos mokymo gerinimui	7,5	8,5 rodiklis viršytas
				85	98 Rodiklis viršytas	
				+	+	
1.4.Nuolat atnaujinti profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į jų šiuolaikiškumą ir perspektyvumą darbo rinkoje	1.4.1. Nuolat tiriami darbo rinkos poreikiai regione ir rajone. 1.4.2. Plėtojamas bendradarbiavimas su Lietuvos ir užsienio kompanijomis, turinčiomis poreikį specialistų rengimui, kvalifikacijos tobulinimui ir perkvalifikavimui.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir darbo grupė	1.4.1.1.Naujai įdiegtų formaliojo pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulinį programų skaičius iš jų spec. poreikių asmenims.	1/0	3/0 rodiklis viršytas

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
1.5. Mažinti mokinių skaičių nutraukusių mokymąsi	1.4.1. Taikomos lanksčios mokymo (-si) formos (mokinių konsultavimas, pagalba teikimas, nuotolinis mokymas ir konsultavimas).	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.5.1.1. Mokinių, nenutraukusių mokymosi, proc. 1.5.1.2. Parengtas kokybės reikalavimų nuotolinei pamokai ir vaizdo pamokai tvarkos aprašas.	70 +	81,76 - Rodiklis neįvykdytas
	1.5.2. Užtikrinamas mokinių lankomumas ir pažangumas ugdymo proceso metu.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., klasių, grupių vadovai	1.5.2.1. Atlikta mokinių lankomumo analizė, pateiktos išvados, aptarta mokytojų susirinkime, gerėja mokymosi rezultatai. 1.5.2.2. Nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui.	+ 58	+ rodiklis įvykdytas iš dalies 63,09 rodiklis neįvykdytas
1.6. Plėtoti neformalųjį ugdymą mokykloje.	1.6.1. Organizuojamas neformalusis mokinių švietimas.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	2025 m., neformaliojo švietimo organizatorius	1.6.1.1. Atlikta mokinių poreikių neformaliai vaikų švietimui analizė.	+	+
				1.6.1.2. Parengtų naujų neformaliojo švietimo programų, atnaujintų turimų programų skaičius.	2	2
				1.6.1.3. Įgyvendinamų neformaliojo švietimo programų, skirtų naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinti skaičius.	1	1
				1.6.1.4. Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose proc. nuo viso mokinių skaičiaus.	30	15,1 rodiklis neįvykdytas
				1.6.1.5. Renginių mokiniams skaičius	9	20

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
					rodiklis viršytas	

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
2.1. Plėsti, socialinės, socialinės psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą	2.1.1. Individualiai konsultuojami mokiniai, sudaromi individualūs mokymo planai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji išteklių	2025 m., gimnazijos, profesinio mokymo skyrių vedėjai, soc. pedagogas, psichologas	2.1.1.1. Konsultuoti mokiniai dėl individualaus ugdymo plano (pagrindinio, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo programa) sudarymo pagal poreikį.	+	+
	2.1.2. Analizuojami atėjusių mokyti ir besimokančių mokinių pasiekimai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji išteklių	2025-2026 m. m., gimnazijos skyrių vedėjas	2.1.2.1. Parašyti pagrindinių dalykų patikrinamieji 9 kl. ir 11 (III gimn.) kl. mokinių darbai mokslo metų pradžioje, siekiant atskleisti mokinių gebėjimus, išsiaiškinti jų poreikius.	+	+
				2.1.2.2. Parengtas bendrojo ugdymo dalykų I ir III gimn. kl. mokiniams konsultacijų grafikas.	+	+
2.1.3. Bendradarbiaujama su savivaldybėje veikiančiomis institucijomis, teikiančiomis pagalbą	Žmogiškieji išteklių	2025 m. mokslo metų laiku, direktoriaus pavaduotojas	2.1.3.1. Mokiniams pagal poreikį teikiama psichologinė ir pedagoginė pagalba.	+	+	

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
				Planas	Įvykdymas	
	mokiniui.		ugdymui, Vaiko gerovės komisija			
	2.1.4. Teikiama psichologo ir socialinio pedagogo pagalba mokiniams.	Žmogiškieji išteklių	2025 m. mokslo metų laiku, Vaiko gerovės komisija, psichologas, socialinis pedagogas	2.1.4.1.Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, teikiama pagal poreikį.	+	+ 35 konsultacijos
	2.1.5. Teikiamos stipendijos ir materialinė parama mokiniams.	Žmogiškieji išteklių, m-klos biudžeto lėšos	2025 m., Stipendijų ir kitos mater. par. skyrimo komisija	2.1.5.1.Mokiniams mokama mokymosi stipendija pagal mokykloje nustatytus kriterijus. 2.1.5.2.Mokinių, gavusių socialinę ir kitą materialinę paramą, proc. nuo viso mokinių skaičiaus.	+	+
	2.1.6.Organizuojama pagalba absolventams įsidarbinti. Parengta absolventų įsidarbinimo analizė pagal mokymo programas.	Žmogiškieji išteklių	2025 m., praktinio mokymo vadovas, profesinio rengimo skyriaus vedėjas	2.1.6.1. Absolventų, dirbusių šesť mėnesį po formaliojo profesinio mokymo programos, baigimo dalis proc.	5	7,89 <i>rodiklis viršytas</i>
	2.1.6.Organizuojama pagalba absolventams įsidarbinti. Parengta absolventų įsidarbinimo analizė pagal mokymo programas.	Žmogiškieji išteklių	2025 m., praktinio mokymo vadovas, profesinio rengimo skyriaus vedėjas	2.1.6.1. Absolventų, dirbusių šesť mėnesį po formaliojo profesinio mokymo programos, baigimo dalis proc.	65	65,6 <i>rodiklis viršytas</i>
	2.1.7. Apgyvendinami mokyklos bendrabutyje mokiniai, kurie negali kasdien grįžti į namus arba dėl kitų priežasčių.	Žmogiškieji išteklių, m-klos biudžeto lėšos, mokinių lėšos	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui, bendrabučio	2.1.7.1.Bendrabutyje apgyvendinti mokiniai.	Pagal poreikį	Visiems pageidaujantiems skirtas bendrabutis

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą					
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
					2025 m.
Planas	Įvykdymas				
			valdytojas		

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.					
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės
					2025 m.
Planas	Įvykdymas				
3.1. Organizuoti tęstinį profesinį mokymą.	3.1.1. Plečiama ir vystoma : - bendra veikla su Užimtumo tarnyba prie LR SAD ministerijos; - siekiama, kad būtų vykdoma kuo daugiau formaliojo profesinio mokymo programų, įtrauktų į mokymo tiekėjų sąrašą; - socialinė partnerystė su regiono verslo įmonėmis, - atsižvelgiant į darbdavių poreikius, stebima darbo rinkos situacija; - tęsiamas ir plečiamas neformaliojo švietimo ir savišvietos arba darbinės patirties būdu įgytų kompetencijų pripažinimas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.1.1. Įgyvendinamų tęstinio profesinio mokymo programų skaičius suaugusiems.	7 7

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
				Planas	Įvykdymas	
	3.1.2. Plečiamas ir vystomas žemdirbių profesinis mokymas Ukmergės ir aplinkinių rajonų, bei visos Lietuvos gyventojams. Ugdomas profesinis mobilumas. Didinamas mokymosi prieinamumas: - vykdomi mokymai, egzaminai nuotoliniu būdu, naudojant prisijungimo kodus; - vykdomi išvažiuojamieji mokymai vietose. Pastoviai atnaujinama mokymosi metodinė medžiaga. Stiprinama socialinė partnerystė su žemdirbių organizacijomis ir asociacijomis.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.2.1. Vykdomų žemdirbių profesinio mokymo programų skaičius.	6	6
	3.1.3. Vykdomas ir tobulinama traktorininkų mokymas pagal traktorių vairuotojų kategorijas: TR1, TR2, SZ ir SM. Gerinama praktinio mokymo (vairavimo ir	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.3.1. Vykdomų traktorininkų mokymo modulių skaičius.	4	4

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
				Planas	Įvykdymas	
	darbo su įvairiais padargais) kokybė. Vystomas kompetencijų pripažinimas darbinės patirties būdu. Pastoviai atnaujinama traktorių ir įrangos jiems bazė.					
	3.1.4. Vykdomas vairuotojų mokymas.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	3.1.4.1. Vykdomų vairuotojų mokymo programų skaičius.	6	6
	3.1.5. Vykdomos neformaliojo suaugusiųjų švietimo, neformaliojo profesinio mokymo programos, skirtos naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinti.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.5.1. Įgyvendinamų neformaliojo švietimo programų, skirtų naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinimui skaičius.	5	5
	3.1.6. Plečiami ryšiai su Ukmergės ir aplinkinių rajonų pramonės įmonėmis, siekiant pagerinti besimokančiųjų praktinius įgūdžius. Pagal	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio	3.1.6.1. Atlikusių praktinį mokymą realiuose darbo vietose asmenų proc. palyginus su asmenų baigusių programas skaičiumi.	100	100

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
	galimybes kuo daugiau praktinio mokymo organizuojama realiose darbo vietose.		mokymo vadovas			

II STRATEGINĖ KRYPTIS. KOLEKTYVO KAITOS VALDYMAS, BENDRUOMENIŠKUMO UGDYMAS IR KOMPETENCIJŲ PLĖTOJIMAS

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
1.1. Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus, užtikrinant veiklos stebėseną	1.1.1. Kokybės vadybos sistemos palaikymas.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius, mokyklos veiklos savianalizės ataskaitos rengimo darbo grupė	1.1.1.1. Atlikta mokyklos veiklos savianalizė ir mokyklos bendruomenei pateikta ataskaita.	+	+
			2025 m., direktorius, vyriausia buhalterė	1.1.1.2. 2024 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys 1.1.1.3 Atliktas finansinių ataskaitų auditas, gauta auditoriaus išvada.	+	+
						Ataskaitų rinkinys parengtas 2025-02-27 Auditoriaus išvada gauta 2025-03-26

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą							
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės			
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės		
					2025 m.		
				Planas	Įvykdymas		
Pateikė JOLANTA	1.1.2.Sprendimų priėmimas įtraukiant suinteresuotas šalis	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius	1.1.2.1.Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) veiklos iniciavimas ir sprendimų priėmimas pagal Profesinio mokymo įstatymo ir mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas.	+	+	10 nutarimų dėl: VŠĮ m-klos 2024 m. atask.; 2025 metų pajamų ir išlaidų sąm. ir 2024 metų sąm.įvykd. ataskaitos; m-klos DAS 2025 m.; Įstaigos pareigybių sąrašo; Tarybos veiklos ataskaitos; priėmimo į m-klą 2026 m. plano projekto ir kt.
		Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius	1.1.2.2.Įstaigos savivaldos tarybos veiklos iniciavimas ir sprendimų priėmimas pagal Švietimo įstatymo ir mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas.	+	+	
		Žmogiškieji	2025 m.,	1.1.2.3.Įstaigos darbo tarybos	+	+	

<i>1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą</i>						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
				Planas	Įvykdymas	
		ištekliai	Direktorius, darbo tarybos pirmininkas	veikla, užtikrinant efektyvų darbuotojų atstovavimą, ir sprendimų priėmimas pagal darbo tarybos veiklos aprašą.		Darbo taryba per 2025 metus taryba surengė tris susirinkimus, kuriuose buvo nagrinėjami : mokyklos lygių galimybių tvarkos aprašo nuostatos bei jo įgyvendinimo veiksmų planas, mokyklos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistemos pakeitimai. 2025 metai buvo sėkmingi – darbuotojų nusiskundimų

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
						nebuvo gauta, o tai rodo efektyvų tarybos ir administracijos bendradarbiavimą.
		Žmogiškieji ištekliai	2025 m., Neformaliojo švietimo organizatorius	1.1.2.4. Įstaigos mokinių tarybos veikla, užtikrinant efektyvų mokinių atstovavimą, ir sprendimų priėmimas pagal mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas ir mokinių tarybos nuostatus.	+	+
	1.1.3. Duomenų saugos užtikrinimas.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius, personalo specialistas, darbuotojai dirbantys su registrais ir duomenų bazėmis	1.1.3.1. Įstaigos darbuotojų, mokinių ir klientų asmens duomenų ir konfidencialios informacijos tvarkymo ir saugojimo politikos ir taisyklių laikymasis.	+	+ Laikomasi, skundų nebuvo
	1.1.4. Komunikacijos efektyvumo didinimas, diegiant inovatyvias technologijas.	Žmogiškieji ištekliai	2025 metai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, Sekretorius,	1.1.4.1. DBISIS diegimas ir naudojimas nuo 2025-09-01. 1.1.4.2. Naudojamas elektroninis TAMO dienynas. 1.1.4.3. Pedagogų, ugdymo procese	+	+ Nuo 2026-01-02, pagal VRM planą
					100	100

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
			darbuotojai, dirbantys su DBISIS	naudojančių IKT, proc. nuo viso mokytojų skaičius. 1.1.4.4. TAMO dienynas ir mokyklos interneto svetainė naudojama darbuotojų, mokinių ir jų tėvų informavimui ir naujų dokumentų rengimui, apklausų vykdymui ir apibendrinimui.	+	+
1.2. Planuoti ir analizuoti mokyklos veiklą	1.2.1. Rengiami: -mokyklos metinis veiklos planas; - vykdomų programų įgyvendinimo planas.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m. sausis, rugpjūtis, mokyklos direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės	1.2.1.1.Parengtas, mokyklos savivaldos tarybos aprobuotas ir direktoriaus patvirtintas mokyklos metinis veiklos planas.	+	+ M-klos taryb. 2025-01-24, prot. Nr. V2-1,patv. dir. 2025-02-11 įsk. Nr.V-12
				1.2.1.2. Parengtas mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas, kuriame numatytos priemonės mokinių mokymosi spragų šalinimui	+	+ Patv. dir. 2025-08-29 įsk. Nr.V-68
	1.2.2. Rengiama mokyklos direktoriaus metų veiklos ataskaita.	Žmogiškieji ištekliai	Iki 2025 m. sausio 20d., mokyklos direktorius	1.2.2.1.Parengta mokyklos direktoriaus 2024 metų veiklos ataskaita pateikta vertinimui savivaldos taryboje.	+	+ Parengta ir patalpinta m-klos int. svet. 2025-01-20 bendr. svarstymui. Ataskaita svarstyta 2025-02-10 posėdyje

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
						(prot. Nr. V2-2). Įvertinta - kaip viršijanti lūkesčius
	1.2.3. Rengiama VŠĮ mokyklos metų veiklos ataskaita.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., gruodis, mokyklos direktorius	1.2.3.1.Parengtas VŠĮ mokyklos 2025 m. metų veiklos ataskaitos projektas, kuris 2026 m. vasario mėn. bus teikiamas svarstymui ir pritarimui mokyklos taryboje (kolektyvinio valdymo organe).	+	+ M-klos kolegialioje taryboje svarstyta ataskaita ir jai pritarta, 2025-02-24 (prot. Nr. V8-1)
	1.2.4.Tobulinamas mokytojų veiklos įsivertinimas, kokybės vertinimas pagal mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nustatytą tvarką.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2024-2025 mokslo metų pabaigoje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos, profesinio rengimo, tęstinio mokymo skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	1.2.4.1.Mokytojų įsivertinusių ir pristačiusių savo veiklą metodinėse grupėse, proc. palyginus su visų mokytojų skaičiumi. 1.2.4.2.Mokytojų, per mokslo metus stebėjusių bent 1 kito mokytojo veiklą, proc. nuo viso mokytojų skaičiaus.	100 50	100 50
	1.2.5.Vykdomas	Biudžeto lėšos,	2025 m. iki	1.2.5.1.Laiku įvertintų darbuotojų ir	100	100

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
	darbuotojų, išskyrus mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, kasmetinis veiklos vertinimas ir įsivertinimas pagal Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą tvarkos aprašą ir mokyklos direktoriaus patvirtintą aprašą	žmogiškieji ištekliai	sausio 31 d., Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	jiems paskirtų užduočių metams dalis proc.		
	1.2.6. Palaikomas efektyvus mokyklos veiklos valdymas.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., mokyklos direktorius	1.2.6.1.Pagal įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimus ir poreikį atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai.	+	+ parengti 28 lokaliniai teisės aktai

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
2.1.Sudaryti sąlygas pedagogų kvalifikacijos tobulinimui ir/ar persikvalifikavimui	2.1.1.Skatinti pedagogus vykti į šalis ir tarptautinius kvalifikacijos tobulinimo ir/ar persikvalifikavimo renginius.	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui	2025 m., direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	2.2.1.1. Pedagogai tikslingai renkasi veiklos tobulinimosi kryptis ir institucijas.	+	+
				2.2.1.2.BU dalykų mokytojų dalyvavusių, dalyko kvalifikacijos tobulinimo programose skaičius.	20	20
				2.2.1.3.Profesijos mokytojų dalyvavusių, profesinio mokymo programos kvalifikacijos tobulinimo programose skaičius.	25	25
	2.1.2.Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pedagogams prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m., kurias trejų metų laikotarpiui tvirtina Švietimo, mokslo ir sporto ministras.	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui, žmogiškieji ištekliai	2025 m. mokslo metų laikotarpiu, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	2.1.2.1.Sudarytas kvalifikacijos tobulinimo planas pedagogams prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m.	Koreguojamas	Koreguojamas
				2.1.2.2.Mokykloje organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m, skaičius.	2	4 rodiklis viršytas
				2.1.2.3. Pedagogų dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginių prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–25 m, dalis proc.	85	87 rodiklis viršytas
				2.1.2.4. Sudarytos sąlygos pedagogams tobulinti kompetencijas 5 d. per metus.	+	1 ped.darb. teko 25 kval. tob. val., t. y. mažiau nei 5 dienos, rodiklis iš dalies

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
						neįvykdytas
	2.1.3. Skatinti mokytojus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	Žmogiškieji ištekliai, pedagogų darbo apmokėjimo lėšos	2025 m. mokyklos administracija, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija	2.1.3.1. Mokytojų, naujai įgijusių arba įgijusių aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, skaičius.	2	1 iš dalies rodiklis įvykdytas
	2.1.4. Skatinti mokytojų bei administracijos darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimą užsienyje	Erasmus + programos bei kt. ES tarptautinių programų lėšos	2025 m., direktorius, Organizacijos vystymo specialistas	2.1.4.1. Mokytojų bei administracijos darbuotojų tobulinusių profesinę kompetenciją užsienyje skaičius.	4	9 rodiklis viršytas
	2.1.5. Skatinti kitų darbuotojų kompetencijų tobulinimą	Žmogiškieji ištekliai, kitų darbuotojų darbo apmokėjimo lėšos	2025 m., mokyklos administracija	2.1.5.1. Kitų darbuotojų, patobulinusių kompetencijas dalis proc.	Pagal poreikį	+ 1 darb. teko 4,23 kval. tob. val.
	2.1.6. Organizuojama ir vykdoma mokytojų ir instruktorių metodinės veikla. Skatinami moky-	Žmogiškieji ištekliai	2025 m. mokslo metų laikotarpiu, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2.1.6.1. Dalijimosi gerąja patirtimi renginių, pagrįstų šiuolaikiškais ugdymo metodais, skaičius, tenkantis 1 mokytojui. 2.1.6.2. Mokytojų, vedusių atviras pamokas, dalis proc. 2.1.6.3. Pedagogų, vedusių seminarus,	0,5 12 2	0,5 12 2

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
	tojai dalytis gerąja patirtimi.		gimnazijos, profesinio rengimo, tęstinio mokymo skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	skaičius.		
	2.1.7. Planuojamas ir skelbiamas mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius, personalo specialistas	2.1.7.1. Priimtų naujų mokytojų (BUP ir profesijos) skaičius. 2.1.7.1. Priimtų naujų švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų skaičius.	2 Spec. pedagogas, kiti pagal poreikį	12 prof. mokytojų terminuotai, rodiklis viršytas , Nepriimta, nes nėra laisvų specialistų, rodiklis neįvykdytas

III STRATEGINĖ KRYPTIS. TIKSLINGAS INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS IR PALANKIOS EDUKACINĖS APLINKOS KŪRIMAS.

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
1.1. Didinti	1.1.1. Įgyvendinamos	Biudžeto ir	2025 m.,	1.1.1.1. Renovuotų kabinetų,	2	2

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
mokyklos veiklos efektyvumą ir patrauklumą, stiprinant materialinę bazę.	energijos išteklių naudojimo mokykloje efektyvumo priemonės.	projektų lėšos, žmogiškieji ištekliai	direktorius, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams	patalpų skaičius.	2000	2000
				1.1.1.2.Mokomosios saulės elektrinės sutaupytų elektros energijos kWh skaičius.	50	50
				1.1.1.3. 101 ir 67 KW saulės elektrinių pagamintos elektros energijos dalis proc. palyginus su visu mokyklos naudojamu elektros energijos kiekiu.	10	10
	1.1.1.5.Mokyklos patalpose esančių šviestuvų pakeistų į ekonomiškus LED šviestuvus dalis proc.					
	1.1.2.Mokyklos Ekotechnologijų parko infrastruktūros plėtra.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams	1.1.2.1.Ekotechnologijų parko plėtra: žaliųjų augalų, kitos infrastruktūros įrengimas proc.	3	3
	1.1.3.Racionaliai naudojamos mokyklos patalpos ir pastatai	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius	1.1.3.1. Rastas finansavimas nebaigto statyti pastato įrengimui.	Projektavimas	Lėšos yra, bet sustabdytas projektavimas
	1.1.4. Mokomosios bazės turinimas: - vadovėlių pirkimas; -inovatyvių mokymo priemonių įsigijimas; -metodinės medžiagos ruošimas ir kaupimas; - kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams, bibliotekos vedėjas, skyrių vedėjai, metodinių grupių	1.1.4.1.Išlaidos, mokymo priemonių, įrangos, vadovėlių, inovatyvių mokymo priemonių, kompiuterių ir programinės įrangos pirkimui tūkst. Eur.	18	18,3 rodiklis viršytas

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
			vadovai, mokytojai			
	1.1.5.Plečiamas naudin-gas bendradarbiavimas su verslo įmonėmis, gaunant paramą profesiniam mokymui medžiagomis ir įranga	Žmogiškieji ištekliai	2025m., direktorius, praktinio mokymo vadovas	1.1.5.1.Gautų materialinės paramos ir lėšų vertė tūkst. Eur.	3	3,72 rodiklis viršytas
1.2.Praktinio mokymo erdvių pertvarkymas, modernizavimas.	1.2.1.Atnaujinama įranga praktiniam mokymui pagal profesinio mokymo programas.	Žmogiškieji ištekliai, mokyklos ir projektų lėšos	2025 m., Direktorius ir praktinio mokymo vadovas	1.2.1.1.Praktinio mokymo patalpų, erdvių, kuriose atnaujinta įranga, infrastruktūra, praktiniam mokymui pagal PM programas skaičius.	1	2 rodiklis viršytas
				1.2.1.2.Lėšų, įrangos, priemonių ir medžiagų praktiniam mokinių mokymui, suma tūkst. Eur.	25	183 rodiklis viršytas

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
2.1.Įgyvendinti veiklas papildomų lėšų pritraukimui	2.1.1.Praktinio mokinių mokymo metu gaminami gaminiai, kurie gali būti realizuojamos rinkoje	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., tęstinio mokymo skyriaus vedėjas,	2.1.1.1.Gautų specialiųjų lėšų suma Eur.	500	240 rodiklis viršytas

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	įvykdymas					
			praktinio mokymo vadovas			
	2.1.2. Taikant inovatyvias žemdirbystės priemones didinti pajamas iš mokomojo ūkio	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius, mokomojo ūkio vadovas	2.1.2.1. Gautų pajamų vertė tūkst. Eur.	40	Prikulta: 23 t. žirnių; 135 t. žieminių kviečių; 6,8 t. miežių; 32 t. vasarinių kviečių; 2025 m. derlius neparduotas, todėl įvertinimo eurai nėra 30,9 iš dalies rodiklis įvykdytas
	2.1.3. Didinamas teikiamų papildomų paslaugų spektras.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., direktorius	2.1.3.1. Gautų pajamų vertė tūkst. Eur.	10	161,2 rodiklis viršytas

IV STRATEGINĖ KRYPTIS. SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS, BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS, TARPTAUTIŠKUMO IR TINKLAVEIKOS ELEMENTŲ PLĖTOJIMAS.

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
					Planas	Įvykdymas
1.1.Vykdyti mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą.	1.1.1.Gerinamas mokyklos ir profesinio mokymo įvaizdis. Vykdomas mokyklos patrauklumo didinimo programą-projektas „Sėkmės kelias“ atnaujinant veiklas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., Įvaizdžio formavimo darbo grupė, karjeros specialistas	1.1.1.1.Atnaujinta reklama ir parengtos reprezentacinės priemonės.	+	+
				1.1.1.2.Dalyvauta parodoje „Studijos“.	+	karjeros mugėse Kėdainių, Jonavos arenose rodiklis iš dalies neįvykdytas
				1.1.1.3.Pravestų renginių bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir mokytojams skaičius.	10	14 rodiklis viršytas
				1.1.1.4.Profesinio veiklinimo projekto „Daugiau žinosi-drąsiau pasirinksi“ Renginiuose bendrojo ugdymo mokykloms dalyvavusių mokinių ir mokytojų skaičius.	150	316 rodiklis viršytas
	1.1.2.Viešinama mokyklos vykdoma veikla, kad mokyklos paskyros būtų aktyvios socialiniuose tinkluose ir kitose medijose	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	2025 m., karjeros specialistas, Įvaizdžio formavimo darbo grupė	1.1.2.1.Peržiūros rodiklių didėjimas proc.	7	7
	1.1.3. Teikiama informaciją mokiniams apie galimybes mokytis mokykloje.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., karjeros specialistas	1.1.3.1.Mokyklos interneto svetainėje patalpinta informacija apie specialybes, stojimo sąlygas, karjeros galimybes.	+	+

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
				1.1.3.2.Pateikta informaciją mokiniams apie galimybę, baigus profesinio mokymo programą mokykloje, mokytis aukštosiose mokyklose	+	+
				1.1.3.3. Mokyklos interneto svetainėje patalpintas elektroninio pašto adresas ir telefonas, kuriuo konsultuojami mokiniai ir jų tėvai, globėjai.	+	+
				1.1.3.4. Mokyklos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“ paskelbta informacija apie vykdomas profesinio mokymo ir socialinių įgūdžių programas, mokymo sąlygas.	+	+

2 tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
2.1.Plėsti mokyklos ir socialinių partnerių bendradarbiavimą. Didinti mokinių, atliekančių	2.1.1.Tęsiamas bendradarbiavimas su Ukmergės ir kitų rajonų įmonėmis.	Žmogiškieji ištekliai	2025 m. mokslo metų eigoje, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2.1.1.1.Mokinių, atliekančių praktiką, dalis proc.	90	90
				2.1.1.2. Mokinių, atliekančių praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, dalis proc.	10	10
				2.1.1.3.Mokytojų, patobulinusių	3	3

2 tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas						
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės		
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės	
					2025 m.	
Planas	Įvykdymas					
praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, skaičių. Pateikė ARVYDAS			praktinio mokymo vadovas	kvalifikaciją įmonėse, skaičius. 2.1.1.4.Pravestų bendrų renginių skaičius.	2	2
Pateikė RIMANTAS	2.1.2. Kartu su kitais soc. partneriais rengiami renginiai r. Ukmergės visuomenei	Mokyklos žmogiškieji ištekliai, soc. partnerių lėšos	2025 m., direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2.1.2.1.Renginių skaičius Ukmergės r. bendruomenei.	1	2 rodiklis viršytas
2.2.Plėtoti ryšius tarp mokymo ir verslo organizacijų Lietuvoje ir užsienyje	2.2.1.Rengiami tarptautiniai projektai, dalyvaujama partnerio teisėmis kitų organizacijų parengtuose projektuose. 2.2.2. Pasirašomos naujos bei atnaujinamos turimos bendradarbiavimo sutartys	Erasmus + programos bei kitų ES tarptautinių programų lėšos Erasmus + programos bei kitų ES tarptautinių programų lėšos, biudžeto lėšos	2025 m., direktorius, organizacijos vystymo specialistas 2025 m., direktorius, organizacijos vystymo specialistas	2.2.1.1. Įgyvendintų projektų skaičius. 2.2.2.2 Pasirašytų arba atnaujintų bendradarbiavimo sutarčių sk.	1 1	2 rodiklis viršytas 2 traptautinės, 10 Lietuvoje rodiklis viršytas
	2.2.3. Organizuojami seminarai bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams, visuomenei technologinių naujovių klausimais	Žmogiškieji ištekliai	2025 m., praktinio mokymo vadovas	2.2.3.1.Renginių skaičius per metus	2	2

VI. METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VYKDYMO VERTINIMAS

Metinio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną BUVO vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais. Su metinio veiklos plano įgyvendinimo rezultatais mokyklos bendruomenę Strateginio planavimo rengimo ir stebėsenos grupė supažindino 2024–25 m. m. pabaigoje mokyklos bendruomenės susirinkimo metu. Tokiu būdu bendruomenė galės stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinamas mokyklos strateginis tikslas ir teikti siūlymus. Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ar institucija įgyvendina strateginį tikslą, ar darbuotojai vykdo pavestas veiklas, ar vykdomos priemonės yra veiksmingos ir atitinkamai patikslina metinį veiklos planą. Vyriausiasis mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos.

Plano įgyvendinimo kriterijai:

Planas įgyvendintas l. gerai, jei 90 procentai vertinimo (sėkmės) rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas gerai, jei 80 procentų vertinimo (sėkmės) rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas patenkinamai, jei 2/3 vertinimo (sėkmės) rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas blogai, jei 2/3 vertinimo (sėkmės) rodiklių neįgyvendinta.

2025 m. plane buvo 133 rodiklių reikšmės: 39 – viršytos, 78 – įvykdytos, 7 – įvykdytos ir dalies, 10 – neįvykdytos. 88 proc. rodiklių yra įvykdyti arba viršyti, todėl mokyklos 2025 m. **veiklos planas yra įgyvendintas gerai.**

PATVIRTINTA

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos darbo grupės, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos 2025 metų veiklos plano įvykdymo ataskaitai ir 2026 metų veiklos plano projektui parengti,
2026-01-08 posėdyje