

PATVIRTINTA
Ukmergės technologijų ir verslo
mokyklos direktoriaus
2025 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V-68

UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA 2025–2026 M.M. VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025–2026 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo planas (toliau – Planas) reglamentuoja pagrindinio, vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų įgyvendinimą Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje (toliau – Mokykloje). Planas sudarytas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026 – 2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026 – 2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ ir 2025–2026 ir 2026 – 2027 mokslo metų bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 „Dėl 2025–2026 ir 2026 – 2027 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“, profesinio mokymo programomis ir Mokyklos tvarkų aprašais.

2. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatyme.

3. Vykdomų programų įgyvendinimo plano tikslai:

3.1. suformuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų socialinių, emocinių įgūdžių ir mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų;

3.2. parengti kvalifikuotus darbuotojus, gebančius planuoti savo profesinę karjerą ir įsitvirtinti darbo rinkoje;

3.3. tobulinant infrastruktūrą, didinant prieinamumą, užtikrinti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo kokybę.

4. Vykdomų programų įgyvendinimo plano uždaviniai:

4.1. numatyti priemones ir būdus, užtikrinančius atnaujintam ugdymo turiniui ir kompetencijų vertinimui;

4.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

4.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokytojo ir tėvų/globėjų), siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi, paremto tarpusavio pasitikėjimu, socialiniu atsakingumu, savitvarda ir sąmoningumu, ypatingą dėmesį skirti mokiniams atvykusiems iš Ukrainos.

4.4. organizuojant ugdymo procesą derinti kontaktinį ir nuotolinį mokymo/si būdus, ypatingą dėmesį skirti mokinių ir mokytojų mokymosi mokytis kompetencijai tobulinti.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO TRUKMĖ

5. Mokslo metų ugdymo proceso trukmė apibrėžiama ugdymo dienų/savaičių skaičiumi.

6. Mokslo metai skirstomi į pusmečius:

I pusmetis 2025-09-01 – 2026-02-01 trukmė 19 savaičių.

II pusmetis 2026-02-02 – 2026-06-15 trukmė 17 savaičių 9, 10 kl. ir 11 kl.

II pusmetis 2026-02-02 – 2026-05-31 trukmė 15 savaičių 12 kl.

II pusmetis 2026-02-02 – 2026-06-23 trukmė 18 savaičių III k., I ir II k. bei tęstinės gr.

7. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos :

Mokslo metų pradžia	2025 m. rugsėjo 1 d.
Rudens atostogos	2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.
Žiemos atostogos	2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) atostogos*	2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d.
Pavasario (Velykų) atostogos**	2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d.

* mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

8. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025-2026 m.m. skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

9. Pirmo kurso mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa mokymosi turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms.

III SKYRIUS

MOKYMOSI DIENŲ, SKIRTŲ MOKINIŲ UGDOMAJAI KULTŪRINEI, PAŽINTINEI VEIKLAI, ORGANIZAVIMAS

10. Penkios ugdymo proceso dienos per mokslo metus skiriamos kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, profesinio informavimo, karjeros planavimo, darnaus vystymosi ir prevencinei veiklai. Šios dienos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių. Visos veiklos fiksuojamos mokyklos renginių plane.

Veikla	Data
Savivaldos diena, skirta Mokytojų dienai	2025 m. spalio 3 d.
Profesinio orientavimo ir konsultavimo dienos	2026 m. vasario mėn.
Kultūrinė, meninė, pažintinė veikla	Grupės bendruomenės susitarimu
Sporto ir meno renginiai	Pagal renginių planą

IV SKYRIUS

MOKYKLOS VYKDOMŲ PROGRAMŲ TURINIO ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS VYKDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANO RENGIMAS

11. Mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo planas 2025–2026 m. m. rengiamas atsižvelgiant į:

- bendruosiuose ugdymo planuose nurodytus teisės aktus;
- bendruosiuose profesinio mokymo planuose nurodytus teisės aktus;
- profesinio mokymo programas;
- mokyklos strateginį planą, metinį veiklos planą;
- mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informaciją;
- mokinių individualius poreikius bei pageidavimus;
- pamokų tvarkaraščio sudarymo galimybes;
- mokymo programoms įgyvendinti skirtas lėšas.

12. Mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo plano projektą parengė direktoriaus 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-58 sudaryta darbo grupė. Vykdomų programų įgyvendinimo planas parengtas laikantis demokratiškumo, prienamumo, bendradarbiavimo principu, įtraukiant

mokytojus, mokinius, tėvus (globėjus, rūpintojus). Su mokyklos vykdomų programų įgyvendinimo plano projektu supažindinta mokyklos bendruomenė.

13. Mokykloje susitarta:

Susitarimai	Veikla
12.1. Dėl ugdymo (si) aplinkų kūrimo, skatinančių ugdymo turinio inovacijas.	<ul style="list-style-type: none"> - Plėtoti eko technologijų klasės įrengimą. - Įrengti laisvalaikio erdvę - kupolą.
12.2. Dėl bendrų kalbos ugdymo reikalavimų diegimo mokykloje.	<ul style="list-style-type: none"> - Visų mokomųjų dalykų pamokose vadovautis lietuvių kalbos mokytojų parengtais „Lietuvių kalbos ugdymo reikalavimais“ (1 priedas).
12.3. Dėl mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių.	<ul style="list-style-type: none"> - Mokinių pasiekimus vertinti pusmečiais. - Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą vykdyti vadovaujantis Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo ir/ar profesinio mokymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašą, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-81.
12.4. Dėl dalykų mokymui(si) skiriamų pamokų skaičiaus.	<ul style="list-style-type: none"> - Mokomiesiems dalykams pagrindiniame ugdyme (9 ir 10 klasėse) skirti pamokų skaičių pagal 2025–2026 m. m. vykdomų programų plano 90 punktą. - Mokomiesiems dalykams viduriniame ugdyme I-II kurse skirti pamokų skaičių pagal 2025-2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų planų 3 priedo 8 punktą.
12.5. Dėl ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos.	<ul style="list-style-type: none"> - Planuoti ugdymo turinį 9-10 klasėse ir I-II kurse (11, 12 klasėse) pagal 2022 metų atnaujintas bendrąsias ugdymo programas; - Parengti ir aptarti metodinėse grupėse ilgalaikius mokomųjų dalykų planus iki 2025 m. rugsėjo 15 d. - Parengti ir aptarti profesinio mokymo programų modulių teminius planus iki 2025 m. rugsėjo 15 d. - Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui, praktinio mokymo vadovas, gimnazijos skyriaus vedėjas bei profesinio rengimo skyriaus vedėjas.
12.6. Dėl ugdymo turinio integravimo nuostatų.	<ul style="list-style-type: none"> - Bendrųjų kompetencijų ugdymas integruotas į visų profesinio mokymo programų modulių ir neformaliojo mokinių švietimo ugdymo programų turinį. - Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokyti kompetencija ugdoma įvadinio modulio metu. Verslumo, daugiakalbystės, komunikavimo skaitmeninė, socialinė pilietinė, pažinimo, iniciatyvumo ir kūrybingumo, kultūrinė kompetencijos pagal galimybes ugdomos visų mokomųjų dalykų pamokų metu. - Ugdymo karjerai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ integruoti į atskirų dalykų turinį ir klasių bei grupių valandėles. - Vykdyti profesinio veiklinimo projektą „Daugiau žinosi – drąsiau pasirinksi“ mokyklos bei Ukmergės ir aplinkinių rajonų bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams. - Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo

	<p>prevencijos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 integruoti į biologijos, chemijos ir psichologijos dalykų turinį bei neformaliojo švietimo, socialines veiklas, klasės valandėles (6 priedas).</p> <p>- Nacionalinio saugumo ir antikorupcinio ugdymo temas integruoti į pilietiškumo ugdymą 9-10 klasėse ir į geografiją 9 klasėse, I kurse po (10 klasių), aptarti klasių valandėlių metu.</p>
12.7. Dėl ilgalaikio ir sistemingo socialinio bei emocinio ugdymo priemonių taikymo.	<p>- Visais mokyklos lygmenimis (mokiniai, tėvai (rūpintojai), mokytojai) įgyvendinti smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-91, kasmet mokslo metų pradžioje supažindinti tėvus (rūpintojus), mokinius, mokytojus su smurto prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašo įgyvendinimo schema (8 priedas);</p> <p>- Socialinio emocinio ugdymo integravimas ir įtraukimas į pamokos planavimą ir vedimą vadovaujantis (7 priedo) rekomendacijomis.</p>
12.8. Dėl pažintinės ir kultūrinės, projektinės veiklos organizavimo bei mokymosi sąlygų sudarymo ne tik klasėje, bet ir kitose aplinkose.	<p>- Realizuojant ugdymo tikslus, tenkinant mokinių mokymosi poreikius, sudaryti sąlygas mokiniams dalyką mokytis ne kabinete, o kitose ugdymo aplinkose: viešojoje bibliotekoje, rajono savivaldybėje, meteorologijos stotyje, kraštotyros muziejuje, įmonių, kitų mokymo įstaigų laboratorijose ir t.t. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas.</p> <p>Planuojant ugdymo turinį mokytojams kartą per mokslo metus organizuoti mokomąsias ekskursijas į kitas mokyklas, Lietuvos pramonės ir kt. įmones, organizacijas vadovaujantis Ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašo patvirtinto 2025 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. V-57 (2025-09-01 redakcija).</p> <p>- Profesinių programų kursą įgyvendinti bendradarbiaujant su Ukmergės rajono įmonėmis ir organizacijomis.</p> <p>- Dalyvauti tarptautinėje mokymosi, žinių ir karjeros planavimo parodoje „Studijos 2026“.</p>
12.9. Dėl švietimo pagalbos teikimo.	<p>- Švietimo pagalbą teikti pagal Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą, patvirtintą Mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. V-107, ir pateiktą seką (9 priedas). Mokinių mokymosi pasiekimų pažangą dalykų mokytojams kartu su pagalbos specialistais, mokyklos administracija aptarti kartą per du mėnesius, numatyti poveikio priemonės.</p> <p>- Mokymosi pagalbą teikti nurodytais būdais bei priemonėmis (10 priedas).</p>
12.10. Dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo.	<p>- Iki rugsėjo 7 d. mokiniai pasirenka, kokiose Mokyklos siūlomose neformaliojo švietimo programose ketina dalyvauti.</p> <p>- Valandų skaičių neformaliajam švietimui skirti pagal mokinių poreikius, Mokyklos galimybes, praėjusių mokslo metų darbo efektyvumą, mokinių pasiektus rezultatus. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai vieneriems mokslo metams.</p> <p>- Neformalaus švietimo programų projektus naujiems mokslo metams parengia būrelio vadovai ir suderina su neformalaus švietimo organizatoriumi ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugpjūčio 31 d.</p> <p>- Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje mokslo metų eigoje gali kisti, bet negali būti mažesnis kaip 12 mokinių.</p> <p>- Mokslo metų eigoje neformalaus švietimo organizatoriui vykdyti neformaliojo švietimo veiklos priežiūrą ir stebėseną.</p>

	<p>- Neformalųjų švietimą organizuoti Mokykloje, bendradarbiaujant su kitomis rajono įstaigomis ir organizacijomis: Lietuvos moksleivių sąjunga, Lietuvos inovatyvių profesinio rengimo įstaigų asociacija, Ukmergės kultūros centru, Ukmergės rajono savivaldybės viešąja biblioteka, Ukmergės kraštotyros muziejumi, rajono įmonėmis, kitomis rajono švietimo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, ugdant socialines kompetencijas.</p>
12.11. Dėl reikalavimų mokinio individualiam ugdymo planui sudaryti.	<p>- Individualų vidurinio ugdymosi planą sudaryti atsižvelgiant į profesinio mokymo programą, mokinių poreikius, mokyklos galimybes ir lėšas, skirtas profesinio mokymo programoms įgyvendinti (12 priedas).</p> <p>- Mokiniam, mokomiems namuose, sudaryti individualų ugdymosi planą ir tvarkaraštį, atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas.</p> <p>- Mokiniam, turintiems mokymosi sunkumų (nepatenkinamus pusmečių įvertinimus), po ligos arba ypatingų gebėjimų, sudaryti individualų to dalyko ugdymo(si) planą, su kuriuo pasirašytinai turi susipažinti mokinio tėvai (rūpintojai) (12 priedas). Šią veiklą organizuoti socialinei pedagogei, stebėseną vykdyti direktoriaus pavaduotojui ugdymui.</p> <p>- Mokinio individualus ugdymo planą mokykloje periodiškai peržiūrėti ir, jeigu reikia, koreguoti.</p>
12.12. Dėl pamokų, skiriamų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo.	<p>- 9 ir 10 klasmėms, I ir II kurso (po 10 klasių) mokinių grupėms (pagal ugdymosi poreikius) skirti valandas trumpalaikėms konsultacijoms. Mokomajam dalykui valandos skiriamos Mokyklos direktoriaus įsakymu.</p> <p>- Papildomas valandas siūlyti skirti matematikai, lietuvių kalbai ir literatūrai 9-10 klase,se,</p> <p>- I ir II kurso (po 10 klasių) mokiniams siūlyti dalykų modulius pasiruošti brandos egzaminams,</p> <p>- Mokymosi pagalbos organizavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p>
12.13. Dėl laikinųjų grupių sudarymo.	<p>- 9–10 klases dalinti į grupes per užsienio kalbą (jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiny), dorinio ugdymo, profesinio mokymo programų modulių, informacinių technologijų pamokas.</p> <p>- I ir II kurso (po 10 klasių) mokomųjų dalykų grupes sudaryti pagal mokinių pasirinktas mokymosi kryptis.</p> <p>- Konsultacinėse grupėse neriboti mokinių skaičiaus.</p> <p>- Atsižvelgiant į mokinių, atvykusių iš Ukrainos poreikius, mokyklos finansines galimybes, skirti papildomas valandas lietuvių kalbos ir literatūros mokymui/si.</p>
12.14. Dėl mokinio pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo arba pasirinkto dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio atsisakymo ir naujo pasirinkimo.	<p>- Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantys mokiniai gali keisti mokomąjį dalyką, dalyko kursą, modulį pasibaigus pusmečiui ar metams, parašę raštišką prašymą Mokyklos direktoriui ir suderinę su dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui.</p> <p>- Mokiniai turi savarankiškai pasiruošti ir atsiskaityti už programų skirtumus iki pusmečio ar metų pabaigos (13 priedas).</p>
12.15. Dėl	Įvairiais lygmenimis informuoti tėvus (rūpintojus) apie individualius

<p>bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų ir būdų.</p>	<p>moksleivių pasiekimus, pažangą ir mokyklos veiklą: -organizuoti visuotinius susirinkimus (1 kartą per metus), tėvų dienas (2 kartus per metus), klasės ar grupių tėvų susirinkimus (bent 2 kartus per metus), informuoti per el. TAMO dienyną, mokyklos interneto svetainėje; -visais lygmenimis (auklėtojų, mokytojų, pagalbos specialistų, VGK) pasitelkti tėvus (rūpintojus) sprendžiant mokinių pamokų lankomumo, pažangumo, psichologines problemas. Organizuoti pedagoginį tėvų švietimą, padedantį tėvams (rūpintojams) įgyti psichologinių, pedagoginių žinių, socialinių, emocinių įgūdžių laiku atpažinti ir padėti vaikams įveikti susidariusias problemas, padedantį kurti mokymuisi palankią aplinką: -organizuoti atskirai 9 ir 10 klasių bei I kurso (po 10 klasių) bendrus tėvų, pagalbos specialistų, vaikų susirinkimus; -organizuoti individualius pagalbos mokiniui specialistų pokalbius su tėvais (rūpintojais) ir vaikais, suteikiant reikalingą pagalbą (pagal poreikius); -nuolat atnaujinti pagalbos mokiniui specialistų parengtą aktualią informaciją tėvams (rūpintojams) ugdymo klausimais mokyklos internetinėje svetainėje; -pasitelkti tėvus (rūpintojus) ugdant mokinius karjerai.</p>
<p>12.16. Dėl bendradarbiavimo su įstaigomis, įmonėmis ar asociacijomis ir kt. tikslų ir būdų.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nuolat bendradarbiauti su rajono progimnazijomis, pagrindinėmis mokyklomis, gimnazijomis keičiantis informacija apie mokinių mokymosi sėkmę, organizuoti bendrus renginius. - Nuolat bendradarbiauti su Ukmergės bei aplinkinių miestų įmonėmis ir kt. - Plėtoti ryšius su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis ir kolegijomis. - Užmegzti ryšius su Ukmergės miesto partnerių mokyklomis. - Įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo programą bendradarbiauti su Ukmergės rajono policijos komisariatu, Visuomenės sveikatos biuru, Užimtumo tarnybos Ukmergės skyriumi, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos skyriais, Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, savivaldybės viešąja biblioteka, Ukmergės kraštotyros muziejumi, Ukmergės rajono ir kitų rajonų įmonėmis bei organizacijomis.
<p>12.17. Dėl naujai atvykusių mokinių adaptacijos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Skirti adaptacinį 4 savaičių laikotarpį naujai atvykusiems mokiniams. - Išsiaiškinti mokinio mokymosi poreikius/motyvaciją, atsiradus būtinybei sudaryti individualų pažangos siekimo planą. - Supažindinti mokinius ir jų tėvus su galimybe įveikti mokymosi sunkumus konsultacinėse grupėse. - Adaptaciniu laikotarpiu mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimui naudoti formuojamąjį/kaupiamąjį vertinimą, (nepatenkinamų pažymių nerašyti).

<p>12.18. Dėl ugdymo diferencijavimo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ugdymo procesą diferencijuoti pagal: - mokymosi uždavinius; - mokymosi užduotis; - ugdymo turinį; - metodus; - mokymo/si priemones; - darbo tempą; - skiriamą laiką. - Diferencijavimą taikyti individualiai mokiniui arba mokinių grupei tam tikriems tikslams pasiekti, pavyzdžiui: pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti; tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupes galima sudaryti iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių. - Dalyko kontrolinių darbų užduotis rengti, atsižvelgiant į brandos egzamino užduoties struktūrą, standartizuotus testus. - Metodinei tarybai, metodinėms grupėms, veiklos kokybės įsivertinimo grupei analizuoti, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, rengiamos diferencijuotos užduotys, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priimti sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.
<p>12.19. Dėl mokinių mokymosi krūvio reguliavimo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Skatinti tos pačios klasės ir grupės mokinius mokančių mokytojų bendradarbiavimą, tarpdalykinę integraciją. - Užtikrinti, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerekomenduojami kontroliniai darbai prieš/po atostogų ar šventinių dienų. - Naudojant elektroninį dienyną ar kitus komunikavimo būdus, informuoti mokinių tėvus (rūpintojus) apie mokinio daromą pažangą, jam suteikus mokymosi pagalbą. - Trumpos konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. - Per dieną mokiniams negali būti daugiau kaip 8 pamokos. - Penktadienį organizuoti mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis. - Atostogų laikotarpiu mokiniams namų darbų neskirti.
<p>12.20. Dėl ugdymo organizavimo formų</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ugdymo procesą organizuoti grupinio mokymosi forma. Esant ypatingiems atvejams, suderinus su mokinio tėvais/globėjais ir mokyklos direktoriumi, gali būti taikoma pavienio mokymosi forma. - Ugdymo procesą organizuoti kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokytojas, dėl susiklosčiusių objektyvių ar subjektyvių situacijų, suderinęs su mokyklos administracija, gali pamokas organizuoti nuotoliniu mokymosi organizavimo būdu, visos jos turi vykti sinchroniniu būdu. - Organizuojant konsultacijas bei grupės ar klasės vadovo veiklą, taikyti mišrų būdą. - Mokykloje, atsižvelgiant į objektyvias ir subjektyvias aplinkybes, taikyti kontaktinį, nuotolinį, mišrų, hibridinį ir mokymosi šeimoje mokymosi būdus. Taikant nuotolinį mokymosi būdą 80% pamokų turi būti sinchroninės, 20% asinchroninės.

12.21. Dėl sveikatos ir gerovės mokykloje.	<ul style="list-style-type: none"> - Sudaryti sąlygas mokiniui mokytis pagarba vienas kitam tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, kurioje laiku pastebimos ir nedelsiant sustabdomos patyčių ir smurto apraiškos, užtikrinamas higienos reikalavimų neviršijantis mokymosi krūvis. - Direktorius įsakymu patvirtintai Vaiko gerovės komisijai vykdyti mokyklos mikroklimato stebėseną, kasmet atlikti tyrimus ir pokyčių analizę, suteikti mokiniams individualią savalaikę pagalbą. - Suteikti galimybę kiekvienam 9–10 klasės ir I–II kurso (po 10 kasių) mokiniui dalyvauti bent vienoje prevencinėje programoje. - Sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio saviraiškai mokykloje, prasmingai popamokinei veiklai, užimtumui. - Bendradarbiauti su Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, Visuomenės sveikatos biuru, policijos komisariatu, kt. institucijomis, padėsiančiomis užtikrinti saugią aplinką. - Sveikatos ugdymą mokykloje organizuoti pagal Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro specialisto parengtą ir Mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintą planą.
--	---

V SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

14. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją ar antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis, nustatant jo trukmę. Pasibaigus skirtam adaptaciniam laikui, mokykla gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinyne ne iki galo adaptavosi. Adaptacijos laikotarpiu rekomenduojama stebėti individualią pažangą, mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

15. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų planų 90 punkta. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruose ugdymo planuose.

16. Reguluodama mokinių mokymosi krūvius, mokykla užtikrina, kad:

16.1. mokyklos direktorius paskirtų atsakingą asmenį planuoti ir stebėti, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis mokykloje, namuose ir atsiskaitomųjų darbų dažnumą;

16.2. namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančios įvairius mokinių mokymosi poreikius. Siekiant užtikrinti mokinių darbo ir poilsio režimą, būtina įvertinti skiriamų užduočių kiekį ir laiką joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste. Rekomenduojama, pagrindinio ugdymo antrame konkurenciniame ir viduriniame ugdyme – 120 min. Siekti mažinti mokinių laiką, praleistą prie ekranų: atliekant namų užduotis įsivertinti būtinybę užduotis skirti elektroninėse aplinkose. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

16.3. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

16.4. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti gražinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

17. Mokykla sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti. Individualų ugdymo planą privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

17.1. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

17.2. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programą;

17.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių.

18. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės gali būti dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti (toliau – laikinoji grupė). Minimalų mokinių skaičių laikinojoje grupėje nustato mokykla pagal turimas mokymo lėšas, o maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje. Mokinių skirstymas į laikinąsias grupes pagal pasiekimus siekiant mokytis to paties pasiekimų lygio mokinių grupes nėra galimas. Laikinosios grupės turi būti sudaromos:

18.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

18.2. informatikos, inžinerinių technologijų, taikomųjų technologijų, technologijų dalykams mokytis, gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, laboratorijose skaičių, kurį nustato Higienos norma;

18.3. užsienio kalboms mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą, ne mažiau kaip 21 mokinys – pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

19. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti papildomos pamokos gali būti skiriamos:

19.1. pasirenkamiesiems dalykams mokytis;

19.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokytojo siūlymus organizuoti;

19.3. papildomų pamokų mokymosi turiniui įgyvendinti;

19.4. laikinosioms grupėms sudaryti;

19.5. projektinei veiklai organizuoti;

19.6. gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotoms, praktinėms ir kūrybiškoms veikloms (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM);

19.7. mokyklos sprendimu kitiems mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

20. Ugdymo turiniui aktualizuoti ir mokymosi motyvacijai didinti rekomenduojama numatyti laiką, kai ugdymas organizuojamas ne mokyklos aplinkoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje vadovaujamosi Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025-06-25 įsak. Nr. V-57 (2025-09-01 redakcija).

21. 9 klasės mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

21.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

21.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

21.3. mokinys gali būti atleidžiamas mokyklos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

21.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

21.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

21.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydintį asmenį.

VI SKYRIUS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

22. Mokiniui, pagrindinį išsilavinimą ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant pagrindinio ugdymo Pasiekimų patikrinime, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

23. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygio, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

24. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio Pasiekimų patikrinimuose, priima mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomoji institucija ar jos įgaliotas savivaldybės administracijos direktorius (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimas (savininku) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos). Reikiamos mokymosi pagalbos teikimas, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas, organizuojamas. Konsultacijas gali teikti mokęs mokytojas ar paskirtos mokyklos mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

25. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažina su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatytų bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardina mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

26. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai informuojami tėvai (globėjai, rūpintojai). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

VII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

27. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis, nustatant jo trukmę. Adaptacijos laikotarpiu rekomenduojama mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

28. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose:

Dalykų sritys, dalykai	9 klasė	10 klasė
	Pamokų skaičius per mokslo	Pamokų skaičius per mokslo
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	36 (1)	36 (1)
Kalbos:		
Lietuvių kalba (gimtoji)	144 (4)	180 (5)
Lietuvių kalba (gimtoji) modulis		
Užsienio kalba (1-oji - anglų)	108 (3)	108 (3)
Užsienio kalba (2-oji - rusų)	72 (2)	72 (2)

Matematika	144 (4)	144 (4)
Matematika (modulis)		
Gamtamokslinis ugdymas:		
Biologija	72 (2)	36 (1)
Fizika	72 (2)	72 (2)
Chemija	72 (2)	72 (2)
Informacinės technologijos	----	36 (1)
Socialinis ugdymas:		
Istorija	72 (2)	72 (2)
Pilietiškumo pagrindai	36 (1)	36 (1)
Geografija	72 (2)	36 (1)
Ekonomika ir verslumas	-	36 (1)
Meninis ir technologinis		
Dailė	36 (1)	36 (1)
Muzika	36 (1)	36 (1)
Technologijos	-----	54 (1,5)
Kūno kultūra	72 (2)	72 (2)
Gyvenimo įgūžiai	36 (1)	36 (1)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20
Iš viso pamokų:	(30)	(32,5)

29. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2025-2026 mokslo metais:

29.1. 10 (II gimnazijos) klasių mokiniams 20 valandų;

29.2. 9 (I gimnazijos) klasių mokiniams 20 valandų;

29.3. I kurso (III gimnazijos klasės) mokiniams 40 valandų;

29.4. II kurso (IV gimnazijos klasės) mokiniams 30 valandų.

30. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama:

30.1. vadovaujantis Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2025-09-01 d. atsižvelgiant į mokinių amžių nustatytus reikalavimus šiai veiklai organizuoti;

30.2. Atsižvelgiant į mokyklos pasiūlytas veiklos sritis;

30.3. Pamokų (valandų) per mokslo metus, nei numatyta;

30.4. Sudarant sąlygas veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.;

30.5. Socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

31. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

32. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

32.1. Dorinis ugdymas (etika ar tikyba):

32.1.1. mokiniui iki 14 metų vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikyba parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba mokinys renka dvejim metams (9–10 klasėms).

32.2. Užsienio kalba:

33. Pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą (anglų, vokiečių, prancūzų) mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

34. jei mokykla negali užtikrinti antrųjų užsienio kalbų tęstinumo naujai formuojamoje 9 klasėje ir nesant galimybės mokiniui tęsti pradėtos mokytis užsienio kalbos, pasiūloma pradėti mokytis kitos užsienio kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

35. Gamtos mokslai:

36. Mokykla užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokymas atlikti eksperimentinę veiklą mokyklos, kurioje mokosi, laboratorijoje. Siekiama, kad eksperimentinei ir praktinei veiklai būtų skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą mokykloje, sudaromos sąlygos ją atlikti kitoje mokykloje, atviros prieigos STEAM centruose.

37. Technologijos:

38. 10a klasės mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, mokosi technologijos dalyko pagal pagrindinio ugdymo technologijų bendrąją programą;

39. 9E ir 10E klasės mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį kartu su profesinio mokymo programa, vietoje technologijų mokosi Multimedijos techniko modulinės profesinio mokymo programos (P42061101) modulius;

40. Fizinis ugdymas:

41. Mokykla numato, kaip organizuos ugdymą specialiajai medicininei fizinio pajėgumo grupei: mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

42. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę, neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

43. Mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pav., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.).

VIII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ANTROSIOS DALIES ĮGYVENDINIMAS KARTU SU PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

44. 2025-2026 mokslo metais 9 ir 10 klasėse (I ir II gimnazijos klasėse) pradedamos įgyvendinti 2022 m. pagrindinio ugdymo bendrosios programos. Mokykla, planuodama įgyvendinti pagrindinio ugdymo bendrosios programos antrąją dalį (kartu I ir II gimnazijos klasė) kartu su profesinio mokymo programa ir rengdama mokyklos įgyvendinamų programų planą, vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte (šio plano 28 punkte) nustatytu savaitinių minimalių pamokų skaičiumi pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti ir Profesinio mokymo planuose nustatytais valandomis atitinkamos mokymosi kreditų apimties profesinio mokymo programai ir neformaliai švietimui įgyvendinti. Mokinio ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti skiriamos 242 valandos.

IX SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

45. Mokykla, planuodama vidurinio ugdymo programos ir kartu profesinio mokymo programos įgyvendinimą, vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, nepažeisdama Higienos normos, paskirsto vidurinio ugdymo programos ir profesinio mokymo programos įgyvendinimo laiką, mokinių mokymosi krūvį, atsižvelgdama į vidurinio ugdymo programai įgyvendinti numatytą savaitinių skaičių ir minimalų pamokų skaičių, Profesinio mokymo planuose nustatytą profesinio mokymo programos

apimtį mokymosi kreditais ir į Profesinio mokymo planuose įtvirtintą nuostatą, kad vienų mokslo metų profesinio mokymo proceso trukmė – ne ilgesnė kaip 40 savaičių. Neformaliajam švietimui naudojamos profesinio mokymo programose skirtos valandos.

46. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus mokslo metus	Pamokų skaičius grupei per vienerius mokslo metus / per savaitę	
		III gimnazijos klasė (I kursas) (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (II kursas) (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B ¹ 420 A ²	144 B ¹ (4) 216 A ² (6)	136 B ¹ (4) 204 A ² (6)
Matematika	280 B ¹ 420 A ²	144 B ¹ (4) 216 A ² (6)	136 B ¹ (4) 204 A ² (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Laisvai pasirenkamieji dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę	17; 21*		
Minimalus valandų skaičius per dvejus mokslo metus	1 190; 1 470*		
Mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti pamokų skaičius per dvejus mokslo metus	350; 210*		
Iš viso valandų per dvejus mokslo metus	1 540; 1 680*		

Pastabos:

* besimokantiesiems tautinių mažumų kalba;

B¹ – bendrasis kursas;

A² – išplėstinis kursas.

47. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal profesinio mokymo programą, privalo mokytis ne mažiau kaip 5 dalykus.

48. Mokinys privalo mokytis:

48.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

48.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

48.3. fizinio ugdymo.

49. Mokinys privalo pasirinkti ne mažiau kaip du dalykus iš ne mažiau kaip dviejų dalykų grupių:

49.1. kalbinio ugdymo - užsienio kalbos (anglų);

49.2. gamtamokslinio ir technologinio ugdymo (biologijos, chemijos, fizikos);

49.3. visuomeninio ugdymo (istorijos, geografijos).

50. Dorinio ugdymo, meninio ugdymo dalykus ir kitus laisvai pasirenkamuosius dalykus ar dalykų modulius mokinys renkasi pagal savo ugdymosi poreikius.

51. Socialinė-pilietinė veikla privaloma, jos trukmė – ne mažesnė kaip 70 val. tačiau į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 8 priedu.

52. Vidurinio ugdymo programai ir profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamas bendras valandų skaičius per profesinio mokymo programos įgyvendinimo laiką:

Profesinio mokymo programos apimtis mokymosi kreditais ir jai įgyvendinti skiriamas valandų skaičius	60 mokymosi kreditų; 1320	90 mokymosi kreditų; 1980	110 mokymosi kreditų; 2420
Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamas valandų skaičius per dvejus mokslo metus	1540; 1680*	1540; 1680*	1540; 1680*
Iš viso valandų I-III kursuose profesinio mokymo ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti	2860; 3000*	3520; 3660	3960; 4100*

X SKYRIUS SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS KARTU SU PROFESINIO MOKYMO PROGRAMA

53. Socialinių įgūdžių ugdymo programai kartu su profesinio mokymo programomis įgyvendinti skiriamas bendras valandų skaičius per trejus mokslo metus:

Programų ar jų dalių pavadinimai	Kai Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su 30 kreditų profesinio mokymo programa	Kai Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su 45 kreditų profesinio mokymo programa	Kai Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su 60 kreditų profesinio mokymo programa	Kai Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su 90 kreditų profesinio mokymo programa
Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su profesinio mokymo programa:	3 375	3 375	3 375	3 375
1. Socialinių įgūdžių ugdymo programa:	2 565	2 160	1 755	945
1.1 . Bendrąjį ugdymą turi sudaryti šios veiklos / dalykai: Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla arba Kalbos ir bendravimo ugdymas* Užsienio kalbos mokymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Informacinės technologijos** Medijų ir informacinis raštingumas** Meninė veikla ar technologijos Fizinė (sveikatos ugdymo, stiprinimo) veikla	1 332	1 332	1 332	945
1.2. Mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti skiriama veikla: Socialinio, technologinio, meninio ugdymo	1233	828	423	Integruojama į profesinio mokymo

veikla*** Savarankiškumo ugdymas**** Technologinių, verslumo įgūdžių ugdymo, praktinė, projektinė veikla, pažinties su profesijomis veikla				programos turinį
1.3. Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
2. Profesinio mokymo programa	810 (30 kreditų)	1215 (45 kreditai)	1 620 (60 kreditų)	2 430 (90 kreditų)
2.1. Privalomoji programos dalis, iš jos:	675 (25 kreditai)	1 080 (40 kreditų)	1 485 (55 kreditai)	2 160 (80 kreditų)
2.1.1. Įvadas į profesiją	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	54 (2 kreditai)
2.1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)
2.1.3. Fizinis ugdymas	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	27 (1 kreditas)	135 (5 kreditai)
2.1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	54 (2 kreditai)	54 (2 kreditai)	54 (2 kreditai)	54 (2 kreditai)
2.1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijos įgyti skirti moduliai	405 (15 kreditų)	810 (30 kreditų)	1 215 (45 kreditų)	1620 (60 kreditų)
2.1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymas(is) darbo vietoje)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	270 (10 kreditų)
2.2. Pasirenkamoji programos dalis	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	135 (5 kreditai)	270 (10 kreditų)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)*****	216	216	216	216

Pastabos:

* veikla, skiriama kurtiems ir neprisigirdintiems mokiniams (ją sudaro gestų kalba, sakinė ir rašytinė lietuvių kalba) bei intelekto sutrikimų turintiems vaikams, bendraujantiems alternatyviuoju būdu;

** veikla, organizuojama atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir mokinių gebėjimus, galias ir poreikius, ugdymo aplinką;

*** veikla, skiriama mokinių meniniams ir technologiniams darbams, buities kultūrai, savitvarkai, namų ruošai, ūkio darbams;

**** veikla, skiriama pagrindinėms funkcijoms lavinti, naudojimosi specialiosiomis priemonėmis (ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kompiuterinėmis technologijomis, buities įranga, buitinais įrankiais) ar kitiems kasdieniams savarankiškumą didinantiems įgūdžiams formuoti, orientacijai erdvėje, mobilumo, alternatyviosios komunikacijos įgūdžiams ugdyti;

***** papildomai skiriamos valandos, kai Socialinių įgūdžių ugdymo programa įgyvendinama kartu su profesinio mokymo programa.

54. Mokykla kartu su profesinio mokymo programa vykdomos Socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimą planuoja, laikydamasi priedo 20 punkte nustatytų valandų skaičiaus ir atsižvelgdama į Bendrųjų ugdymo planų 8 priedo 18-22 punktus.

XI SKYRIUS PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOS

I kursas

4 metų modulinė profesinio mokymo programa kartu su pagrindinio ir vidurinio ugdymo programomis			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Klasė/Grupė
1.	Multimedijos techniko	P42061101	9E/25
3 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Transporto priemonių remontininko	P42071604	TPR1/25
2.	Suvirintojo	P42071501	SUV1/25
3.	Apdailininko	P32073205	AS1/25
4.	Virėjo	P42101307	V1/25
2,3 metų modulinė profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė

	programa		
1.	Multimedijos techniko	P42061101	MT1/25
2,7 metų modulinė profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa			
1.	Konditerio	P42101305	K1/25
2 metų modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą bei turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
1.	Transporto priemonių remontininko	P43071604	TPRV1/25
2.	Transporto priemonių remontininko	T43071609	TPRT/25
1,5 metų modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą bei turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	E. pardavėjo –konsultanto	P43041603	EPKV1/25
2.	E. pardavėjo –konsultanto	T43041604	EPKT/25
3.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	INDV1/25
4.	Individualios priežiūros darbuotojo	T43092302	INDT/25
5.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	P43061102	KPOV1/25
6.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	T43061102	KPOT/25
1 metų modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą bei turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Apskaitininko	P43041101	AKV1/25
2.	Apskaitininko	T43041102	AKT/25
3.	Elektriko	M44071304	EV1/25
4.	Elektriko	T43071304	ET/25
5.	Baldžiaus	P32072203	BDV1/25
6.	Baldžiaus	T32072204	BDT/25
7.	Padavėjo ir barmeno	P32101311	PBV1/25
8.	Padavėjo ir barmeno	T32101308	PBT/25
9.	Konditerio*	T43101308	KT/25
7 mėnesių modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą bei turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	IUPV1/25
2.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	T43092201	IUPT/25
3.	Pedagogo padėjėjo	T54092201	PPT/25
6 mėnesių modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
1.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo*	T32104101	MOT/25
2.	Motorinių transporto priemonių kroviniams vežti vairuotojo	T32104101	MOTT/25

II kursas

4 metų modulinė profesinio mokymo programa kartu su pagrindinio ir vidurinio ugdymo programomis			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Multimedijos techniko	P42061101	10E/24
3 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			

Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Transporto priemonių remontininko	P42071604	TPR2/24
2.	Suvirintojo	P42071501	SUV2/24
3.	Apdailininko	P32073205	AS2/24
4.	Virėjo	P42101307	V2/24
2,3 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Multimedijos techniko	P42061101	MT2/24
1,5 metų modulinės profesinio mokymo programos turintiems vidurinį išsilavinimą bei turintiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	E. pardavėjo – konsultanto	P43041603	EPKV2/24
2.	E. pardavėjo – konsultanto	T43041604	EPKT/24
3.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	INDV2/24
4.	Individualios priežiūros darbuotojo	T43092302	INDT/24
5.	Kelininko	P32073211	KEV2/24
6.	Kelininko	T32073222	KET/24

III kursas

3 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Transporto priemonių remontininko	P42071604	TPR3/23
2.	Suvirintojo	P42071501	SUV3/23
3.	Apdailininko	P32073205	AS3/23
3.	Virėjo	P42101303	V3/23
3 metų modulinė profesinio mokymo programos kartu su socialinių įgūdžių ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Virėjo	P21101308	VS3/23
2,7 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Floristo	P42021403	FL3/23
2,3 metų modulinės profesinio mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa			
Eil. Nr.	Modulinė profesinio mokymo programa	Valstybinis kodas	Grupė
1.	Multimedijos techniko	P42061101	MT3/23

55. Profesinio mokymo planai atskiroms mokomosioms I kurso grupėms pagal profesinio mokymo programas patvirtinti 2025 m. rugpjūčio 29 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-67 vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“. II ir III kurso mokymas tęsiamas pagal anksčiau mokyklos direktoriaus patvirtintus mokymo planus: 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-89; 2023 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-63.

56. Valandų skaičius pirminio profesinio mokymo programoms įgyvendinti:

Profesinio mokymo programos dalies	Profesinio mokymo programoms įgyvendinti skiriamų kreditų ir valandų skaičius*
------------------------------------	--

pavadinimas	30 kreditų modulinės programos įgyvendinimui	45 kreditų modulinės programos įgyvendinimui	60 kreditų modulinės programos įgyvendinimui	90 kreditų modulinės programos įgyvendinimui	110 kreditų modulinės programos įgyvendinimui
Modulinė programa (iš viso valandų)	660	990	1320	1980	2420
1. Privalomoji programos dalis, iš jos:	550 (25 kreditai)	880 (40 kreditų)	1210 (55 kreditai)	1760 (80 kreditų)	2200 (100 kreditų)
1.1. Įvadas į profesiją	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)
1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)
1.3. Fizinis ugdymas (Fizinio aktyvumo reguliavimas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	22 (1 kreditas)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)	44 (2 kreditai)
1.5. Kvalifikaciją sudarantioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai	330 (15 kreditų)	660 (30 kreditų)	990 (45 kreditai)	1320 (60 kreditų)	1760 (80 mokymosi kreditų)
1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo vietoje)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)	220 (10 kreditų)	220 (10 kreditų)
2. Pasirenkamoji programos dalis	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)	110 (5 kreditai)	220 (10 kreditų)	220 (10 kreditų)
3. Neformalus švietimas**	-	-	66 (3 kreditai)	88 (4 kreditai)	132 (6 kreditai)

Pastabos:

*Vadovautis Europos sąjungos ir kitais tarptautiniais ar nacionaliniais aktais, reglamentuojančiais atitinkamų profesinio mokymo programų ar jų modulių įgyvendinimą, jei juose nurodytas valandų skaičius nesutampa su nurodytu šioje lentelėje.

**papildomai skiriamos valandos prie profesinio mokymo programai įgyvendinti skiriamų valandų.

57. Valandų skaičius tęstinio profesinio mokymo programoms įgyvendinti:

Profesinio mokymo programos dalies pavadinimas	Profesinio mokymo programai įgyvendinti skiriamų kreditų ir valandų skaičius**							
	20 kreditų modulinei programai įgyvendinti	25 kreditų modulinei programai įgyvendinti	30 kreditų modulinei programai įgyvendinti	35 kreditų modulinei programai įgyvendinti	40 kreditų modulinei programai įgyvendinti	50 kreditų modulinei programai įgyvendinti	70 kreditų modulinei programai įgyvendinti	90 kreditų modulinei programai įgyvendinti
Profesinio mokymo programa (iš viso valandų)	360	450	540	630	720	900	1260	1620
1. Privalomoji programos dalis,	360	450	540	630	720	900	1260	1620

iš jos:								
1.1. Įvadas į profesiją	–	–	–	–	–	–	–	–
1.2. Saugus elgesys ekstremaliose situacijose (Civilinė sauga)	–	–	–	–	–	–	–	–
1.3. Fizinio aktyvumo reguliavimas (Kūno kultūra)	–	–	–	–	–	–	–	–
1.4. Darbuotojų sauga ir sveikata	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)	36* (2 kreditai)
1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai	270 (15 kreditų)	360 (20 kreditų)	450 (25 kreditai)	540 (30 kreditų)	540 (30 kreditų)	810 (45 kreditai)	1080 (60 kreditų)	1440 (80 kreditų)
1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymas(is) darbo vietoje)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	90 (5 kreditai)	180 (10 kreditų)	90 (5 kreditai)	180 (10 kreditų)	180 (10 kreditų)
2. Pasirenkamoji programos dalis	–	–	–	–	–	–	–	–
3. Neformalus švietimas	–	–	–	–	–	–	–	–

Pastabos:

*integruojama į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius;

** vadovautis Europos Sąjungos ar kitais tarptautiniais ar nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais atitinkamų profesinio mokymo programų ar jų modulių įgyvendinimą, jei juose nurodytas valandų skaičius nesutampa su nurodytu šioje lentelėje.

58. Modulinių programų, vykdomų su vidurinio ugdymo programa, įgyvendinimo trukmė: kai modulinė programa 60 kreditų – 2 metai 3 mėnesiai, 90 kreditų – 2 metai 7 mėnesiai, 110 kreditų – 3 metai.

59. Profesijos praktiniam mokymui skiriama ne mažiau kaip 70 procentų, o teorijai atitinkamai ne daugiau kaip 30 procentų nuo bendro profesinio mokymo programai skirto valandų skaičiaus.

60. Baigiamojo modulio įgyvendinimo priežiūrai profesinio mokymo teikėjas skiria atsakingą darbuotoją, kuriam nustato 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę. Šios valandos skiriamos mokinių mokymo realioje vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

61. Tęstinio profesinio mokymo grupių mokiniams, dirbantiems įmonėse tiesiogiai susijusiose su profesija, mokymo programa vykdoma pameistrystės mokymo forma.

62. Kompetencijų vertinimas yra profesinio mokymo sudedamoji dalis, joms vertinti skiriama viena savaitė.

63. Praktika gali būti ištisinė arba suskaidyta į atskiras dalis; ji atliekama baigus su praktika susijusius specialybės dalykus ir mokiniui turintys šių dalykų patenkinamus įvertinimus.

64. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugšėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas. Tęstinėse profesinio mokymo programose

darbuotojų saugos ir sveikatos mokymas integruojamas į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius. Modulis įgyvendinamas prieš kvalifikaciją sudarančius kompetencijoms įgyti skirtus ir pasirenkamuosius modulius arba lygiagrečiai su jais. Atitinkamos darbuotojų saugos ir sveikatos temos integruojamos į pirminio profesinio mokymo programų modulius, taip sudarant sąlygas ugdyti saugos darbe prevencijos kultūrą ir gebėjimą prisitaikyti prie kintančių technologijų bei siekiant parengti mokinius saugiai atlikti praktines ir darbo užduotis, pasirengti saugiam mokinių perėjimui į darbo rinką.

65. Saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. ISAK-1497 „Dėl civilinės saugos mokymo programos profesinio mokymo įstaigoms patvirtinimo“. Vykdamas tęstinį profesinį mokymą, saugaus elgesio ekstremaliose situacijose mokymas integruojamas į tęstinio profesinio mokymo programą.

66. Planuojant modulių profesinio mokymo programų įgyvendinimą, jos pritaikomos darbo rinkos poreikiams, priimami sprendimai, kuriuos pasirenkamuosius modulius siūlyti pasirinkti mokiniams.

2025-2026 m. m. profesinio mokymo programų pasirenkamųjų modulių sąrašas:

Eil. Nr.	Profesinio mokymo programos pavadinimas	Programos kodas	Pasirenkamieji moduliai
1.	Transporto priemonių remontininko	P42071604	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų diagnostika, naudojant diagnostines sistemas (10 mokymosi kreditų)
2.	Apdailininko	P32073205	Gipskartonio plokščių montavimas (10 mokymosi kreditų)
3.	Suvirintojo	P42071501	Aliuminio ir jo lydinių lakštų suvirinimas sandūrinėmis siūlėmis lankiniu būdu nelydžiu volframo elektrodu inertinių dujų aplinkoje. (5 mokymosi kreditai)
			Vario ir jo lydinių detalių suvirinimas lankiniu būdu apsauginių dujų aplinkoje (5 mokymosi kreditai)
4.	Konditerio	P42101305	Desertų gamyba (5 mokymosi kreditai)
			Rankų darbo saldinių gamyba (5 mokymosi kreditai)
5.	Virėjo	P42101303	Miltinių konditerijos gaminių gaminimas. (10 mokymosi kreditų)
6.	Multimedijos techniko	P42061101	Filmavimas bepiločiu orlaiviu (dronu) (5 mokymosi kreditai)
7.	Transporto priemonių remontininko	P43071604	Transporto priemonių elektroninių valdymo sistemų diagnostika, naudojant

			diagnostines sistemas (10 mokymosi kreditų)
8.	Apskaitininko	P43041101	Finansinių ataskaitų rengimas. (5 mokymosi kreditai)
9.	E.pardavėjo-konsultanto	P43041603	Aktyvių e. pardavimų technikos taikymas. (5 mokymosi kreditai)
			E.vartotojų lojalumo įmonei kūrimas. (5 mokymosi kreditai)
10.	Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	P43092201	Pagalba ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo pedagogui vykdant vaikų, turinčių mokymosi sunkumų, ugdomąją veiklą. (5 mokymosi kreditai)
11.	Elektriko	M44071304	Relinės apsaugos ir automatikos įrenginių įrengimas ir eksploatavimas (5 mokymosi kreditai)
12.	Baldžiaus	P32072203	Baldų detalių remontas (5 mokymosi kreditai)
13.	Individualios priežiūros darbuotojo	P43092302	Socialinių paslaugų teikimas senyvo amžiaus asmenims (10 mokymosi kreditų)
14.	Padavėjo ir barmeno	P32101311	Maisto ruošimas (5 mokymosi kreditai)
15.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	P43061102	Animacijos produktų kūrimas ir redagavimas (10 mokymosi kreditų)

67. Profesinio mokymo programos 1 mokymosi kredito (toliau kreditas) 27 akademinės valandos paskirstomos taip:

- įgyvendinant pirminio profesinio mokymo programą 22 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;

- įgyvendinant tęstinio profesinio mokymo programą 18 akademinė valandų skiriama kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 9 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;

- profesinio mokymo programos, pritaikytos specialiujų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo turintiems mokiniams, kiekvieno modulio 1 kreditui įgyvendinti skiriamos 27 akademinės valandos. Jos paskirstomos kontaktiniam darbui ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti.

68. Įgyvendinant profesinio mokymo programas, moduliuose integruojamų bendrųjų kompetencijų ugdymui skiriama ne mažiau 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Ugdomos mokinio bendrosios mokymosi visą gyvenimą kompetencijos, apibrėžtos Europos Sąjungos Tarybos 2018 m. gegužės 22 d. rekomendacijoje dėl bendrųjų mokymosi visą gyvenimą gebėjimų (2018/C 189/01). (13 priedas)

69. Baigiamojo modulio įgyvendinimo priežiūrai profesinio mokymo teikėja skiria atsakingą darbuotoją, kuriam nustato 15 kontaktinio darbo valandų per savaitę. Šios valandos skiriamos

mokinių praktinio mokymo realioje darbo vietoje priežiūrai, analizei, aptarimui ir konsultacinei pagalbai.

70. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktinio mokymo realioje darbo vietoje arba 40 akademinių valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinamas sektoriniame praktinio mokymo centre ar profesinio mokymo teikėjo praktinio mokymo bazėje.

71. Moduliams skiriamas valandų skaičius nurodomas profesinio mokymo programų mokymo planuose. Programų mokymo planus tvirtina mokyklos direktorius.

72. Praktiniam mokymui ir praktikai skiriama ne mažiau 70 procentų, o teorijai atitinkamai skiriama ne daugiau 30 procentų nuo bendro profesinio mokymo programai skirtų valandų skaičiaus.

73. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

74. Mokinių pasiekimai vertinami dešimties balų sistema. Pasibaigus moduliui, pusmečiui ar metams vedamas modulio, pusmečio ar metinis pažymys, kuris apvalinamas pagal matematikos taisykles.

a. Pažymiais nevertinami specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūros pratybas lankančių mokinių pasiekimai, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

b. Pažymiais nevertinama modulių programų įvadinis modulis. Pasiekimai įvertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

c. Praktika vertinama „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

d. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą jiems mokantis, vadovaujama profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

75. Profesinio mokymo dalykų pažymys, kuris įrašomas į profesinio mokymo diplomą vedamas kaip visų kursų metinių pažymių aritmetinis vidurkis.

76. Mokiniui, turinčiam teigiamus mokomųjų dalykų galutinius įvertinimus ir gavusiam teigiamus asmens įgytų kompetencijų vertinimus išduodamas skaitmeninis profesinio mokymo diplomas.

77. Už teisingą pažymių pateikimą įrašyti į profesinio mokymo diplomą atsakingi grupių vadovai.

VIII SKYRIUS UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

78. Bendrojo ugdymo bei profesinio mokymo dalykų pamokos integruojamos, atsižvelgiant į tematiką ir mokinių pasiekimų lygį, gebėjimus ir motyvaciją.

79. Specialybės užsienio kalba, emocinės sveikatos stiprinimo programa integruojama į profesinio mokymo programos modulius, kurie nurodomi profesinio mokymo planuose.

80. Bendrųjų kompetencijų ugdymas įtraukiamas į vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo programų ilgalaikius ir trumpalaikius planus. Mokytojas pagal poreikį koreguoja šiuos planus mokslo metų eigoje. Bendrųjų kompetencijų ugdymas įtraukiamas ir į neformalųjį švietimą.

81. Integruojamų pamokų skaičius ir turinys aptariamas metodinėse grupėse, suderinamos trumpalaikių planų temos.

82. Lietuvių kalbos kultūros ir specialybės kalbos kursas integruojamas į lietuvių kalbos ir literatūros dalyko turinį ir specialybės dalykus.

83. Etninės kultūros programa, atsižvelgiant į dalykų programas ir planus, integruojama į bendrąjį ugdymą (per dorinį ugdymą, lietuvių kalbą ir literatūrą, užsienio kalbą, istoriją, geografiją), profesinį mokymą ir neformalųjį švietimą. Bendrojo ugdymo, profesijos bei neformaliojo švietimo mokytojai numato etninės kultūros bendrosios programos rėmuose dalyko temas, kurių turinį ir skaičių suderina metodinėse grupėse.

84. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, atsižvelgiant į dalykų programas ir planus, integruojama į bendrąjį ugdymą (per dorinį ugdymą, lietuvių kalbą ir literatūrą, chemiją ir biologiją), profesinį mokymą ir neformalųjį švietimą.

85. Lytiškumo ugdymo programa, atsižvelgiant į dalykų programas ir planus, integruojama į bendrąjį ugdymą (per dorinį ugdymą, biologiją), profesinį mokymą ir neformalųjį švietimą.

86. Ugdymo karjerai programa integruojama į ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką, profesinės etikos dalyką ir kitus profesinio mokymo bei vidurinio ir pagrindinio ugdymo programų dalykus bei modulius atsižvelgiant į dalyko tematiką.

IX SKYRIUS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

87. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius pasiekimus.

88. Mokymosi pagalba mokiniams teikiama skiriant trumpalaikes ir ilgalaikes konsultacijas, sudarant mokinių, kuriems reikalinga pagalba, grupes.

89. Mokymosi pagalba taip pat integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(-si) užduotis.

90. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus mokykloje:

a. įgyvendinama mokinio asmeninės pažangos stebėseną per dalykų pamokas;

b. sudaromos sąlygos mokyklos bibliotekos skaitykloje atlikti namų darbų ar kitas mokytojo paskirtas užduotis;

c. tobulinamas formuojamasis vertinamas bei analizuojama jo įtaka mokinių pasiekimams;

d. organizuojamas dalykinis seminaras mokytojams apie darbą su įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniais.

91. Mokinių pasiekimus ir mokymosi problemas stebi ir analizuoja pagalbos mokiniui specialistai ir grupių vadovai.

92. Mokslo metų pradžioje nustatomas mokinių mokymosi stilius.

93. Rugsėjo mėnesį I kurso (turintys pagrindinį išsilavinimą) mokiniai rašo lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, biologijos, chemijos, istorijos, geografijos, užsienio kalbos mokomųjų dalykų diagnostinius patikrinamuosius darbus, kurių rezultatai aptariami bendrojo ugdymo dalykų mokytojų metodinės grupės posėdyje, priimami sprendimai dėl pagalbos mokiniams.

94. Per mokinių atostogas ir pasibaigus pusmečiui/mokslo metams, mokytojai organizuoja papildomas konsultacijas mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų.

95. Mokiniams, laikantiems valstybinius brandos egzaminus, jų pageidavimu, skiriami atskirų dalykų moduliai (lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, geografijos, biologijos).

96. Mokiniams, turintiems ugdymo(-si) sunkumų, teikiama kvalifikuota psichologo, socialinio pedagogo pagalba.

97. Mokymosi pagalba teikiama, atsižvelgiant į mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto rekomendacijas, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta.

X SKYRIUS

NEFORMALIOJO MOKINIŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

98. Mokykla atsižvelgdama į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, siūlo šias neformaliojo švietimo programas:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Kelių eismo taisyklių	150
2.	Sporto ir kultūrizmo būrelis	200
3.	Balso studija	250

4.	Krepšinio būrelis	300
5.	Tinklinio būrelis	300
6.	Dronų ir kino būrelis	250
7.	Mažosios mokinių bendrijos	140
8.	Judėjimo ir sąmoningumo praktikos	300

XI SKYRIUS
PROFESINIO MOKYMO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS
IR PLANAI

90. Ugdymo turinio dokumentacija:

Programų teminiai planai	Rengia	Aprobuoja	Tvirtina	Norminis dokumentas, rekomendacija, pagal kuriuos rengiama programa, teminis planas
Bendrojo lavinimo dalykų bendrojo kurso teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bendrosios programos, išsilavinimo standartai, egzaminų programos
Bendrojo lavinimo dalykų išplėstinio kurso teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bendrosios programos, išsilavinimo standartai, egzaminų programos
Profesinio mokymo programų modulių teminiai planai	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Praktinio mokymo vadovas	Profesinio rengimo standartai, profesijos mokymo programa
Pasirenkamųjų dalykų mokymo programos	Dalykų mokytojai, (jei nėra ŠMM patvirtintų)	Metodinės grupės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bendrosios programos, išsilavinimo standartai, egzaminų programos, technologijų standartai, profesijos mokymo programa
Neformalaus ugdymo programos	Būrelio vadovas	Neformaliojo švietimo organizatorė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bendrosios programos, išsilavinimo, profesijos mokymo programa
Modulių programos	Dalykų mokytojai	Metodinės grupės	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Bendrosios programos, išsilavinimo standartai

LIETUVIŲ KALBOS UGDYMO REIKALAVIMAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Požiūris, kad mokinių kalba privalu rūpėti visų dėstomųjų dalykų mokytojams ir kitiems pedagogams, – šių dienų mokyklos veiklos norma, įteisinta Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos, Švietimo įstatymais.

2. Kaip ir visos kompetencijos, komunikavimo gimtąja kalba kompetencija sėkmingiausiai ugdoma tada, kai tampa visos bendruomenės rūpesčiu:

2.1. Per visų dalykų pamokas mokiniai turėtų mokytis tinkamai vartoti dalyko sąvokas, taisyklingai jas tarti ir užrašyti.

2.2. Mokiniam turėtų būti keliamas reikalavimas taisyklingai vartoti sakinę ir rašytinę kalbą visų dalykų pamokose, nes jie turi plėtoti gimtosios kalbos pamokose pradėtus formuoti gebėjimus: kalbėti ir rašyti atsižvelgdami į tikslą ir adresatą, pasirinkti dalykiniam turiniui tinkamą raišką, taikyti teksto kūrimo ir suvokimo strategijas ir kt.

2.3. „Teigiamas požiūris į bendravimą gimtąja kalba – tai polinkis į kritišką ir konstruktyvų dialogą, estetinių savybių vertinimas ir noras jų siekti bei domėjimasis bendravimu su kitais. Tai reiškia kalbos daromo poveikio suvokimą ir būtinybę suprasti ir teigiamai bei atsakingai vartoti kalbą visuomenėje“ (Kompetencijų ugdymas. Metodinė knyga mokytojui).

II SKYRIUS MOKYKLOS VADOVŲ FUNKCIJOS

3. Mokyklos vadovai turi sudaryti reikiamas sąlygas, kad vadovaujamoje mokykloje būtų nuosekliai vykdomas Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymas.

4. Vadovai yra atsakingi už mokyklos viešųjų užrašų, tvarkomųjų dokumentų ir kitų skelbiamų tekstų kalbos taisyklingumą.

5. Sistemingai analizuoja, kaip pedagogai ugdo mokinių kalbą, kaip moko juos taisyklingai skaityti, kalbėti, rašyti, kaip tvarko mokyklos, klasės ir dėstomojo dalyko dokumentaciją ir kt.

6. Vertindami mokytojų ir kitų pedagogų darbą, mokyklos vadovai atkreipia dėmesį į gebėjimą puoselėti mokinių kalbos kultūrą, ugdyti meilę ir pagarbą gimtajam žodžiui.

III SKYRIUS MOKYTOJŲ FUNKCIJOS

7. Mokomąsias užduotis panaudoti kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą:

8.1. pamokose ugdyti sakinę mokinių kalbą (atsakymai į klausimus turi būti išsamūs, sakiniai taisyklingi; svarbu kalbėjimo intonacija, tonas; taisyklingai tarti garsus);

8.2. taisyti mokinių kalbos klaidas;

8.3. informacinėse technologijose naudotis lietuviška aplinka.

9. Skatinti mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas:

9.1. lietuvių kalbos ir literatūros ir kitų dalykų pamokose privalu laikytis pagrindinių kalbinio raštingumo reikalavimų.

9.2. taisant mokinių rašto darbus, ištaisyti ne tik atitinkamo dalyko, bet ir gramatikos, žodyno bei stiliaus klaidas.

10. Ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą. Kalbant, diskutuojant, rašant, pristatant savo darbus visose pamokose mokiniams siūloma argumentuoti remiantis kitų dalykų mokymosi patirtimi, mokytis tikslingai pasirinkti informaciją iš įvairių šaltinių, paaiškinti įvairių dalykų sąvokas, taisyklingai jas tarti ir rašyti, tinkamai pateikti citatas, nurodyti šaltinius.

MOKYKLOJE SIŪLOMOS SOCIALINĖS VEIKLOS KRYPTYS

Kryptis	Veikla	Poreikis	Kur kreiptis
Darbinė veikla	1. Kabinetų, laboratorijų, kitų mokyklos patalpų smulkus remontas.	Visus mokslo metus	Kabinetų ir laboratorijų vedėjai, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams Direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams
	2. Mokyklos inventoriaus remontas.	Visus mokslo metus	Ūkio reikalams Neformalaus švietimo organizatorius
	3. Dekoracijų ruošimas, salės apipavidalinimas.	Prieš mokyklos renginius	
Ekologinė veikla	1. Mokyklos teritorijos priežiūra.	Visus mokslo metus	Direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams
	2. Kapinių, parkų tvarkymas, medžių sodinimas.	Vykdomų akcijų metu rugsėjo, gegužės, birželio mėn. Visus metus	Klasės vadovas, socialinis pedagogas Direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams
	3. Mokyklos aprūpinimas želdiniais, augalų sodinukais.		
	4. Miesto teritorijų tvarkymas.	Visus metus	Klasės vadovas, socialinis pedagogas
Projektinė veikla	1. Dalyvavimas trumpalaikiuose ir ilgalaikiuose SEU programos „Raktai į sėkmę“ : • Pagalba draugui, turinčiam mokymosi, psichologinių ar kitokių problemų. • Įvairios socialinės akcijos mokykloje • Savanoriškas darbas lopšelyje-darželyje “Vaikystė” ir kt. ugdymo įstaigose • Savanoriškas darbas nevyriausybinėse organizacijose (kultūros centre, Kraštotyros muziejuje, bibliotekose, gyvūnų globos įstaiga „Klajūnas“, kt.), ligoninėje.	Visus mokslo metus	Klasės vadovas, socialinis pedagogas Direktoriaus padėjėjas ugdymui, neformalaus švietimo organizatorius
	2. Dalyvavimas klasės ir mokyklos savivaldos darbe.	Visus mokslo metus	Neformalaus švietimo organizatorius
	3. Mokyklos laikraščio leidyba.	Visus mokslo metus	Neformalaus švietimo organizatorius
	4. Renginių organizavimas.	Visus mokslo metus	Neformalaus švietimo organizatorius

	5. Parodų rengimas.	Visus mokslo metus	Neformalaus švietimo organizatorius
Kita veikla	1. Pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, tvarkant dokumentus, atliekant raštvedybos darbus.	Visus mokslo metus	Klasės vadovas, dalykų mokytojai
	2. Darbas mokyklos bei Ukmergės rajono bibliotekose, muziejuje.	Visus mokslo metus	Bibliotekos vedėja, dalykų mokytojai

**UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOS
MOKINIO SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS APSKAITOS LAPAS
2025/ 2026 m. m.**

Klasė/grupė

Mokinio (-ės) vardas, pavardė

Socialinės-pilietinės veiklos lapas

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Data ir vieta	Valandų skaičius	Mano indėlis. Ką dariau?	Ko išmokau ir ką man tai reiškia? Kokia nauda man ir kitiems? Kas man pavyko/nepavyko? Ką darysiu toliau?	Atsakingo asmens v., pavardė, parašas
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
Iš viso:						

Mokinys _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

Klasės/grupės vadovas _____ (parašas) _____ (vardas, pavardė)

ALKOHOLIO, TABAKO IR KITŲ PSICHIKĄ VEIKIANČIŲ MEDŽIAGŲ VARTOJIMO PREVENCIJOS PROGRAMOS INTEGRAVIMAS Į BIOLOGIJOS IR CHEMIJOS, PSICHOLOGIJOS DALYKŲ TURINĮ BEI NEFORMALIOJO ŠVIETIMO, SOCIALINĖS VEIKLOS, KLASĖS VALANDĖLES

Klasė	Dalykas	Gebėjimai	Valandų skaičius	
9–10 klasės	1. Tabakas			
	Chemija	Rūpintis savo, draugų, šeimos narių fizine ir psichine sveikata.	1 val.	
		Argumentuotai diskutuoti apie „mitus ir faktus“ dėl rūkymo.		
		Kritiškai įvertinti situacijas, skatinančias rūkyti.		
		Aktyviai įsitraukti į rūkymo prevenciją.		
		Kreiptis konsultacijų ir pagalbos dėl emocinių ir su rūkymu susijusių problemų.		
		Komentuojant teisės aktus geba analizuoti viešąją informaciją, susijusią su rūkymu.		
	2. Alkoholis			
	Lietuvių kalba ir literatūra Chemija	Kritiškai vertinti elgesį, susijusį su alkoholio vartojimu, ir jį vartoti skatinančius veiksnius (reklamą, socialinį spaudimą ir kt.).	1 val.	
		Komentuojant teisės aktus mokomasi kritiškai vertinti viešąją informaciją, susijusią su alkoholio vartojimu.	1 val.	
		Pagal galimybes įsitraukti į prevencijos veiklą.		
	3. Kitos psichiką veikiančios medžiagos			
	Lietuvių kalba ir literatūra	Diskutuoti apie „mitus ir faktus“ dėl psichiką veikiančių medžiagų vartojimo.	1 val.	
Klasės valandėlė	Kritiškai vertinti elgesį, susijusį su psichiką veikiančių medžiagų vartojimu, skatinimu bei platinimu, ir atsakomybe už savo elgesį.	1 val.		
	Ieškoti psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos būdų.			
I–II kursas po 10 klasių	1. Tabakas			
		Svarstyti teisės normas, nustatančias tabako prekybos, platinimo ir vartojimo aspektus bei pasekmes, kurios atsiranda pažeidus nustatytus teisės aktų reikalavimus.		
	Klasės valandėlė	Kritiškai įvertinti tabako tiesioginę ir netiesioginę reklamą.	1 val.	
		Problemų sprendimo ir savitarpio pagalbos gebėjimai.		
		Konstruktiviai įveikti stresą ir atsisakyti žalingų įpročių		
2. Alkoholis				

Lietuvių kalba ir literatūra	Apmąstyti ir kritiškai vertinti alkoholio vartojimą skatinančius veiksnius (reklamą, socialinį spaudimą, pramogų įpročius ir kt.).	1 val.
Chemija		1 val.
Klasės valandėlė	Susipažinti ir analizuoti teisės normas, nustatančias alkoholio vartojimo ypatumus ir pasekmes, kurios atsiranda pažeidus nustatytus teisės reikalavimus.	1 val.
3. Kitos psichiką veikiančios medžiagos		
Chemija	Apmąstyti ir kritiškai įvertinti narkotikų ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimą skatinančius veiksnius (reklamą, socialinį spaudimą, pramogų įpročius ir kt.).	1 val.
Klasės valandėlė	Susipažinti ir analizuoti teisės normas, nustatančias narkotikų ir kitų psichiką veikiančių medžiagų kontrolės ypatumus ir pasekmes, kurios atsiranda pažeidus nustatytus teisės aktų reikalavimus	1 val.

SEU INTEGRAVIMAS Į DALYKO PAMOKOS ORGANIZAVIMĄ/VADYBĄ

Kontrolinis metodų sąrašas:

Kaip sukurti rūpestingais tarpusavio santykiais paremtą klasę

Šis kontrolinis sąrašas susumuoja daugybę efektyvių būdų, kurie padės ugdyti ir skatinti socialinius ir emocinius įgūdžius ir palengvins savitarpio pagalba paremtos mokymosi bendruomenės kūrimą:

Ruošdamas/-a klasės aplinką, aš:

- Sutvarkau klasę taip, kad būtų tinkama mokiniams.
- Susodinu mokinius taip, kad jie vieni kitus matytų.
- Stengiuosi, kad informacija skelbimų lentose atspindėtų visapusišką mano mokinių įvairovę.
- Medžiagą pamokoms pasiruošiu iš anksto, kad daugiau laiko galėčiau skirti bendravimui su mokiniais.
- Pasveikinu mokinius, įėjusius į klasę, ir taip sukuriu malonią aplinką.
- Pateikiu tokias vaizdines mokymo priemones, kurias visiems lengva perskaityti ir suprasti.
- Kai naudoju papildomas mokymo priemones, idėjas pristatinėju po vieną.

Kurdamas/-a jaukią mokymosi aplinką, aš:

- Iš anksto numatau pamokos temą ir trukmę.
- Išmokstu mokinių vardus ir dažnai juos vartoju.
- Stovėdamas/-a prieš mokinius, stengiuosi, kad mano kūno laikysena parodytų, kad esu atviras/-a ir linkęs/-usi išklaudyti.
- Įtvirtinu bendras klasės taisykles/susitarimus.
- Mokinių padedamas reikalauju, kad bendrų taisyklių būtų laikomasi nuosekliai.
- Savo pavyzdžiu skatinu SE įgūdžius ir kompetencijas, tokius kaip pagarba, rūpinimasis, savitvarda, ir sąžiningas sprendimų priėmimas.
- Mano kūno kalba ir vartojami žodžiai yra energingi ir entuziastingi, taip skatinu susidomėjimą.
- Naudoju pagarbų „Tylos“ signalą, kad atkreipčiau dėmesį į save darbo grupėse metu.
- Atkreipiu dėmesį į visų mokinių gerąsias savybes ir pagiriu jų pastangas.
- Parenku užduotis pagal mokinių sugebėjimus.
- Atkreipiu dėmesį į mokinių reakcijas, ar jiems reikia papildomo paaiškinimo arba kitokios užduoties ir stengiuosi iškart patenkinti poreikius.

Pradėdamas/-a pamoką, aš:

- Įsitikinu, kad mokiniai yra pasirengę mokytis ir atidėjo visus su pamoka nesusijusius darbus.
- Kad atkreipčiau mokinių dėmesį, ant lentos užrašau pamokos pavadinimą.
- Užduodu atvirus klausimus, kad sužinočiau, kiek mokiniai jau žino.
- Naudoju įvairius metodus, kad išgaučiau tikruosius mokinių atsakymus (pvz., tylius apmąstymus, darbą grupėse, pokalbius poromis, dienoraščius ir t.t.)
- Formuluodamas/-a klausimus naudoju žodžius „Ką tu manai?“ vietoj „Kodėl?“ ir taip skatinu mąstymą ir skirtingų nuomonių išsakymą.
- Skatinu saugų mokinių dalyvavimą pamokoje iš pradžių pateikdamas/-a klausimų klasei, o paskui skatindamas savanorius atsakyti.

- Palaukiu 7-10 sekundžių prieš kviečiant mokinius atsakinėti ir visiems suteikiu galimybę sugalvoti savo atsakymą.

Pristatydamas/-a naujus įgūdžius ir naują informaciją, aš:

- Pristatau ir susieju naujuosius įgūdžius ir informaciją su mokinių atsakymais.
- Pateikiu aiškias taisykles ir, kai galima, modeliuoju užduotis.
- Pagarbiai reaguoju į įvairius mokinių atsakymus, kad parodyčiau pagarbą ir paskatinčiau skirtingą mąstymą, pavyzdžiui sakau, „Gera!“, „Puiku“, „Ačiū“
- Kartkartėmis dalinuosi asmeniniais pavyzdžiais. Taip modeliuoju ir skatinu tinkamą ir tikrą mokinių atvirumą.
- Siūlau mokiniams naudoti įvairius mokymosi stilius.

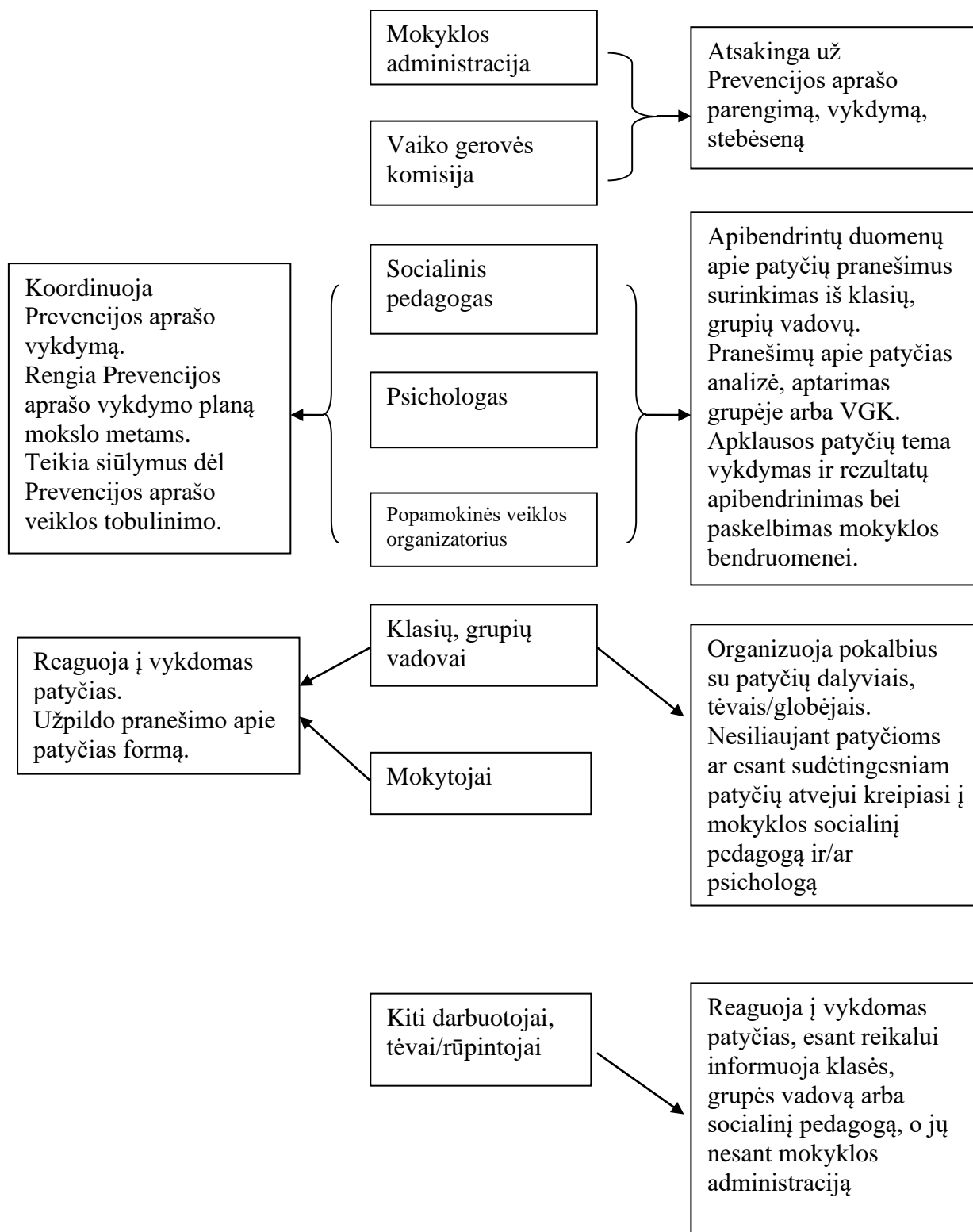
Ruošdamas/-a mokinius naujų įgūdžių ir informacijos taikymui ir naudojimui, aš:

- Išdėstau užduoties tikslą ir įgūdžius, kurių prireiks jai atlikti.
- Patikinu mokinius, kad pratybų metu jie gali daryti klaidas.
- Modeliuoju praktinę užduotį prieš prašant mokinius ją atlikti, naudojant naujus įgūdžius ir žinias.
- Iš anksto sugalvoju keletą praktinių užduočių situacijų, kad užtikrinčiau tinkamą situaciją naujo įgūdžio mokymuisi.
- Visada imuosi vaidmenų, reikalaujančių modeliuoti tinkamą elgesį; mokiniai visada vaizduoja tinkamą elgesį, tokį kaip įgūdžių stiprinimas ir sutvirtinimas.
- Iškart po praktinės užduoties išsakau padėtinančius ir aiškius atsiliepimus.
- Pamokos pabaigoje mokiniams pateikiu klausimą pamokos apmąstymui ir galimybę sugalvoti būdų, kaip naujai išmokti dalykai galėtų būti pritaikyti jų gyvenime.
- Užduodu namų darbus, kurie sutvirtina naujuosius įgūdžius ir žinias, o vėliau sistemingai juos primenu.

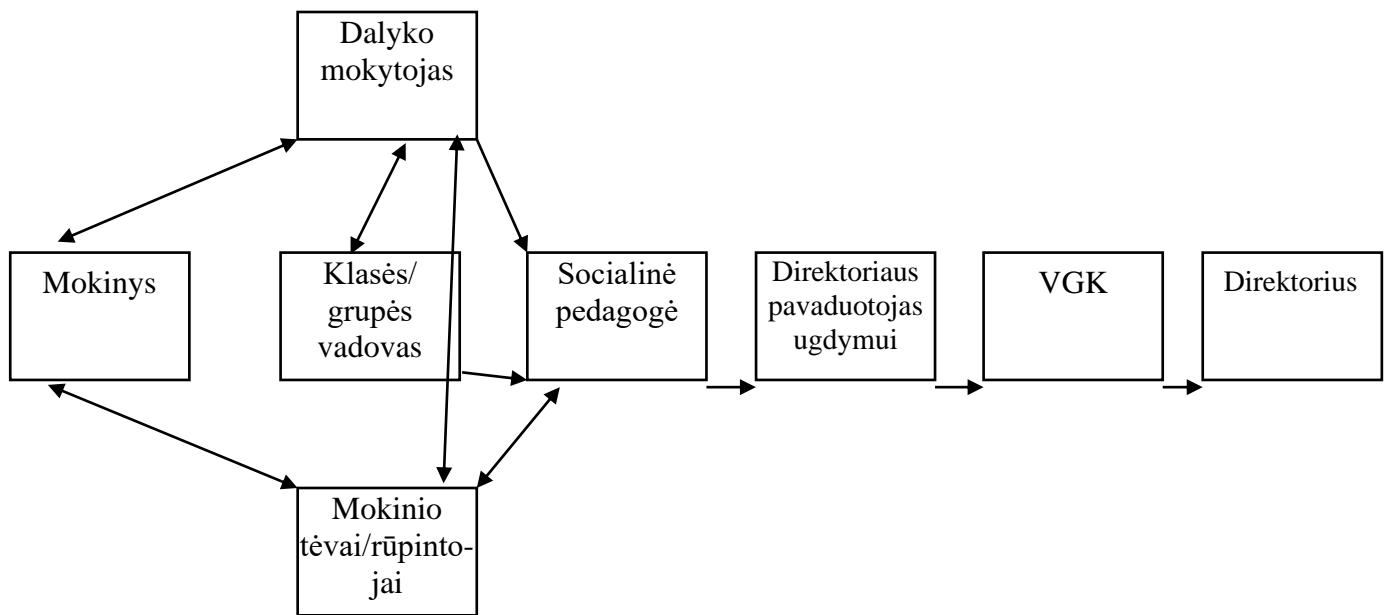
Siekdamas/-a pagarbiai drausminti, aš:

- Skatinu mokinius aptarti sprendimus, o ne kaltinti vieniems kitus.
 - Nuosekliai reikalauju laikytis bendrų taisyklių ir susitarimų.
 - Greitai ir diskretiškai sprendžiu problemas, su mokiniais elgiuosi pagarbiai ir nešališkai.
 - Paaiškinu savo reakciją į netinkamą elgesį ir paaiškinu, kodėl toks elgesys yra negalimas.
 - Su mokiniais, kurie nepaiso grupės taisyklių, kalbuosi už klasės ribų.
-

**Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos
smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašo
įgyvendinimo schema**



ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO SEKA UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOJE



ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO MOKYKLOJE BŪDAI IR PRIEMONĖS

Signaliniai pusmečiai

Informacija iš diagnostinių testų mokslo metų pradžioje

Bendradarbiavimas su mokinių tėvais/globėjais

Mokymosi pasiekimų pažangos stebėseną

Mokymosi sunkumų identifikavimas

„Aktyvus mokymosi“ organizavimas pamokoje

Mokinių tėvų/globėjų informavimas ir konsultavimas

Ugdymo turinio užduočių diferencijavimas ir individualizavimas

Individualios mokinio pažangos stebėseną, fiksavimas, aptarimas

Mokymosi pagalbos teikimas ugdymo procese

Individualios pagalbos mokiniui specialistų konsultacijos

Papildomas mokymas, mokymosi pagalbos programos

Mokinio individualios pažangos lentelės

Savanoriška pagalba „Mokinys - mokiniui“

Individualūs ugdymo planai

Dalyko trumpalaikės konsultacinės grupės

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
11E/23 grupės

(vardas, pavardė)

**INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Multimedijos techniko kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio mokymo programa (P42061101)**

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (60 kr., mokosi 2 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
		I k.	II k.			I kursas		
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Darbuotojų sauga ir sveikata	I	-/10
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Animacijos produktų kūrimas ir redagavimas	I	-/92
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Vaizdo ir garso produktų kūrimas, montavimas bei redagavimas	I	-/330
		216	204	A		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	-/10
	Matematika	144	136	B	*			
		216	204	A				
Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas			
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Vaizdo ir garso produktų kūrimas, montavimas bei redagavimas	II	/110
	Užsienio kalba (vokiečių/prancūzų)	108	102	-		Skaitmeninės komunikacijos kanalų kūrimas ir vaizdo bei garso produktų publikavimas	II	-/110
Gamtamokslinis ugd.	Biologija	108	102	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose		/22
	Chemija	108	102	-		Sąmoningo fizinio aktyvumo reguliavimas		/22
	Fizika	108	102	-	*	Darbuotojų sauga ir sveikata		/34
Visuo ugd.	<i>Istorija</i>	108	102	-		Pasirenkamasis dalykas		/110
	<i>Geografija</i>	108	102	-		Įvadas į darbo rinką		/110
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
AS1/25 grupės

(vardas, pavardė)

**INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Apdailininko kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio mokymo
programa (P32073205)**

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (110 kr., mokosi 3 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
		I k.	II k.			I kursas		
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (apdailininko)	I	10/220
	Matematika	144	136	B	*	Statinių paviršių glaistymas ir dažymas rankiniu būdu	I	9/198
		216	204	A				
	Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas		
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Statinių paviršių glaistymas ir dažymas rankiniu būdu	II	1/22
	Užsienio kalba (vokiečių/prancūzų)	108	102	-		Statinių paviršių glaistymas ir dažymas mechaniniu būdu	II	10/220
Gamtamoksliniai ugd.	Biologija	108	102	-	*	Statinių paviršių dekoravimas	II	10/220
	Chemija	108	102	-		Vertikalių paviršių apdaila plytelėmis ir plytelių dangos remontas	II	3/66
	Fizika	108	102	-				
Visuo ugd.	Istorija	108	102	-				
	Geografija	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
K1/25 grupės

(vardas, pavardė)

**INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Konditerio kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio mokymo
programa (P42101305)**

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (110 kr., mokosi 3 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
			I k.	II k.	I kursas			
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Bemielės tešlos konditerijos gaminių gamyba	I	6/132
	Matematika	144	136	B	*	Mielės tešlos konditerijos gaminių gamyba	I	6/198
		216	204	A				
	Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas		
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Bemielės tešlos konditerijos gaminių gamyba mechaniniu būdu	II	14/308
	Užsienio kalba (vokiečių/prancūzų)	108	102	-		Mielės tešlos konditerijos gaminių gamyba	II	7/154
Gamtamokslinis ugd.	Biologija	108	102	-				
	Chemija	108	102	-	*			
	Fizika	108	102	-				
Visuo ugd.	<i>Istorija</i>	108	102	-				
	<i>Geografija</i>	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
MT1/25 grupės

(vardas, pavardė)

**INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Multimedijos techniko kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio
mokymo programa (P42061101)**

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (60 kr., mokosi 2,3 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
			I k.	II k.	I kursas			
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Dvimatės ir trimatės grafikos produktų kūrimas bei redagavimas	I	10/220
	Matematika	144	136	B	*	Animacijos produktų kūrimas ir redagavimas	I	7/154
		216	204	A				
Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas			
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Animacijos produktų kūrimas ir redagavimas	II	3/66
	Užsienio kalba (vokiečių/ prancūzų)	108	102	-		Vaizdo ir garso produktų kūrimas, montavimas bei redagavimas	II	18/396
Gamtamokslinis ugd.	Biologija	108	102	-				
	Chemija	108	102	-				
	Fizika	108	102	-	*			
Visuo ugd.	<i>Istorija</i>	108	102	-				
	<i>Geografija</i>	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
SUV1/25 grupės

(vardas, pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMOŠI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Suvirintojo kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio mokymo
programa (P42071501)

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (110 kr., mokosi 3 m.)			
Dalyko pavadinimas		I k.	II k.	Kursas	Pasirinkimas *	Modulio pavadinimas	Kursas/klasė	Kreditų sk./Valandų sk.
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Pasiruošimas atlikti suvirinimo darbus	I	5/110
	Matematika	144	136	B	*	Rankinis lankinis plieno jungčių kampinių siūlių suvirinimas lydžiaisiais glaistytais elektrodais	I	10/220
		216	204	A		Plieno jungčių kampinių siūlių suvirinimas lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomatiu) apsauginių dujų aplinkoje	I	4/88
Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas			
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Plieno jungčių kampinių siūlių suvirinimas lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomatiu) apsauginių dujų aplinkoje	II	6/132
	Užsienio kalba (vokiečių/prancūzų)	108	102	-		Plieno jungčių kampinių siūlių lankinis suvirinimas nelydžiu volframo elektrodu apsauginių dujų aplinkoje	II	5/110
Gamtamokslinis ugd.	Biologija	108	102	-	*	Metalų pjaustymas terminio pjovimo būdais (dujiniu ir plazminiu)	II	5/110
	Chemija	108	102	-				
	Fizika	108	102	-				
Visuo ugd.	<i>Istorija</i>	108	102	-		Plieno lakštų jungčių sandūrinių siūlių rankinis lankinis suvirinimas lydžiaisiais glaistytais elektrodais	II	8/176
	<i>Geografija</i>	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
TPR1/25 grupės

(vardas, pavardė)

INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Transporto priemonių remontininko kartu su viduriniu ugdymu
modulinė profesinio mokymo programa (P42071604)

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (110 kr., mokosi 3 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
			I k.	II k.	I kursas			
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Transporto priemonių vidaus degimo variklių techninė priežiūra ir remontas	I	15/330
	Matematika	144	136	B	*	Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas	I	4/88
		216	204	A				
	Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas		
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Transporto priemonių vidaus degimo variklių maitinimo ir uždegimo sistemų techninė priežiūra ir remontas	II	11/242
	Užsienio kalba (vokiečių/ prancūzų)	108	102	-		Transporto priemonių vidaus transmisijos techninė priežiūra ir remontas	II	10/220
Gamtamoksliniai ugd.	Biologija	108	102	-		Transporto priemonių vidaus važiuoklės techninė priežiūra ir remontas	II	3/66
	Chemija	108	102	-				
	Fizika	108	102	-	*			
Visuo ugd.	Istorija	108	102	-				
	Geografija	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla
V1/25 grupės

(vardas, pavardė)

**INDIVIDUALUS UGDYMO SI PLANAS 2025–2026 ir 2026-2027 M.M.
Virėjo kartu su viduriniu ugdymu modulinė profesinio mokymo
programa (P42101307)**

Branduolio dalykai I-II kursas					Profesinio mokymo dalykai (110 kr., mokosi 3 m.)			
Dalyko pavadinimas			Ku rsas	Pas irin kim as *	Modulio pavadinimas	Kurs as/ klasė	Kreditų sk./ Valandų sk.	
			I k.	II k.	I kursas			
Dor. Ugd.	<i>Etika</i>	36	34	-		Įvadas į profesiją	I	2/44
	<i>Tikyba</i>	36	34	-		Saugus elgesys ekstremaliose situacijose	I	1/22
Privalomi dalykai	Lietuvių kalba ir literatūra	144	136	B	*	Darbuotojų sauga ir sveikata	I	2/44
		216	204	A		Tvarkos virtuvėje palaikymas	I	5/110
	Matematika	144	136	B	*	Pasiruošimas patiekalų gaminimui	I	5/110
		216	204	A		Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	I	9/198
	Fizinis ugdymas	108	102	-	*	II kursas		
Kalbinis ugdymas	Užsienio kalba (anglų)	108	102	-	*	Sriubų, karštųjų patiekalų ir padažų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	II	6/132
	Užsienio kalba (vokiečių/prancūzų)	108	102	-		Saldžiųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	II	8/176
Gamtamoksliniai ugd.	Biologija	108	102	-		Salotų, užkandžių, garnyrų ir šaltųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	II	6/132
	Chemija	108	102	-	*			
	Fizika	108	102	-				
Visuo ugd.	<i>Istorija</i>	108	102	-		Patiekalų pobūviams gaminimas ir pateikimas	II	4/88
	<i>Geografija</i>	108	102	-				
	Socialinė pilietinė veikla	70			*			

*Privalomi dalykai

INDIVIDUALUS DALYKO UGDYMO(SI) PLANAS
202...–202... m. m.

1.klasė
(mokinio vardas, pavardė, parašas)
 2.
(mokomasis dalykas)
 3.
(dalyko mokytojo v. pavardė)
3. Dalyko mokytojo nurodyti mokymo/si sunkumai:

4. Mokymosi sunkumų šalinimo planas:

Data	Turinys/veikla	Mokytojo komentaras apie užduoties atlikimą ir parašas	Mokinio parašas susipažinus su komentaro turiniu

Susipažinau:

Mokinio tėvai (rūpintojai)
(vardas, pavardė, parašas)

MOKINIO DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO KEITIMO TVARKA

